

At your side.  
**brother**®

# MANUAL DEL USUARIO

MFC-5440CN

MFC-5840CN



At your side.  
**brother**®

Versión B

## Si necesita llamar al Servicio al cliente

Siga la información siguiente para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: MFC-5440CN y MFC-5840CN  
(Marque con círculo el número de su modelo)

Número de serie:\* \_\_\_\_\_

Fecha de compra: \_\_\_\_\_

Fecha de compra: \_\_\_\_\_

\* El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde este Manual del usuario junto con el recibo de compra de forma permanente como justificante de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, fuego o como garantía de servicio posventa.

Registre su producto en red en el sitio

<http://www.brother.com/registration>

Al registrar su producto con Brother, usted será registrado como dueño original del producto.

ESTE EQUIPO HA SIDO DISEÑADO PARA FUNCIONAR CON UNA LÍNEA TELEFÓNICA PÚBLICA CONMUTADA (PSTN) ANALÓGICA DE DOS HILOS, EQUIPADA CON EL CONECTOR ADECUADO.

## **INFORMACIÓN DE HOMOLOGACIÓN**

---

Brother advierte que es posible que este producto no funcione correctamente fuera del país en el que fue originalmente adquirido, y no otorga ningún tipo de garantía en caso de que sea utilizando conectado a líneas públicas de telecomunicaciones de otro país.

## **Aviso de compilación y publicación**

---

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries Ltd., e incluye las descripciones y especificaciones más recientes del producto.

El contenido de este manual, así como las especificaciones de este producto, están sujetos a modificación sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de modificar sin previo aviso las especificaciones y materiales descritos en el presente manual, y no asume responsabilidad alguna por los daños (incluyendo los daños consiguientes) causados por el uso de los materiales presentados, incluyendo – entre otros – los errores tipográficos y de otra índole que pudiera contener esta publicación.



## “EC” Declaration of Conformity

### Manufacturer

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,  
Nagoya 467-8561, Japan

### Plant

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded  
Transportation Industrial Park,  
Bao Long Industrial Estate,  
Longgang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description: Facsimile Machine  
Type: : Group 3  
Model Name : MFC-5440CN, MFC-5840CN

is in conformity with provisions of the R. & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Standards applied :

Harmonized :

Safety : EN60950:2000

EMC : EN55022:1998 Class B  
EN55024:1998  
EN61000-3-2:2000  
EN61000-3-3:1995

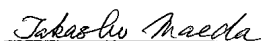
Year in which CE marking was First affixed : 2004

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 25th February, 2004

Place : Nagoya, Japan

Signature :



Takashi Maeda

Manager

Quality Management Group

Quality Management Dept.

Information & Document Company

# La declaración de conformidad de la CE en virtud de la directiva de R y TTE

## Fabricante

Brother Industries, Ltd.  
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,  
Nagoya 467-8561, Japón

## Planta

Brother Industries (Shen Zhen) Ltd  
G02414-1, Bao Chang Li Bonded  
Transportation Industrial Park  
Bao Lung Industrial Estate,  
Longgang, Shenzhen, China

Por la presente declaro que:

Descripción de los productos: Máquina de facsímil

Tipo: Grupo 3

Nombre del modelo: MFC-5440CN, MFC-5840CN

está en conformidad con las disposiciones de la directiva R & TTE Directive (1999/5/CE) y declaramos su cumplimiento de los siguientes estándares:

Estándares aplicados :

Armonizados :

Seguridad : EN60950:2000

EMC : EN55022:1998 clase B  
EN55024:1998  
EN61000-3-2:2000  
EN61000-3-3:1995

Año en que se obtuvo por primera vez la etiqueta CE: 2004

Emitido por : Brother Industries, Ltd.

Fecha : 25 de febrero, 2004


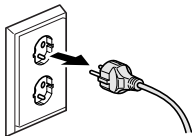
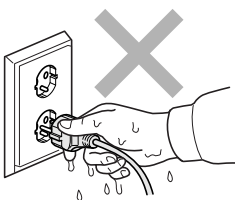

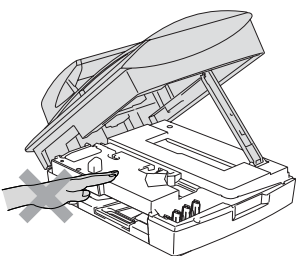
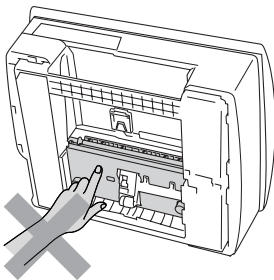

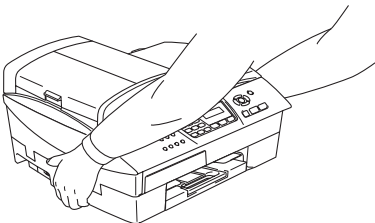
Lugar : Nagoya, Japón


# Precauciones de seguridad

## Para utilizar el equipo MFC de modo seguro

Consulte estas instrucciones para su posterior consulta y antes de realizar cualquier tarea de mantenimiento.

### ADVERTENCIA

	<p>El equipo MFC contiene en su interior electrodos de alta tensión. Antes de efectuar la limpieza del equipo MFC, compruebe que ha desenchufado el cable de la línea telefónica antes de desenchufar el cable de la alimentación de la toma de corriente eléctrica.</p> 	<p>Evite manipular el enchufe con las manos húmedas. De lo contrario, podría sufrir un choque eléctrico.</p> 
	<p>Para evitar lesiones, evite colocar las manos en el borde del equipo MFC debajo de la cubierta del escáner.</p> 	<p>Para evitar lesiones, tenga cuidados de no tocar el área sombreada de la ilustración.</p> 
	<p>Al mover el MFC, coloque una mano en ambos lados de la unidad y tome los paneles ranurados de modo que pueda sujetar la base cuando la levante. (Vea la ilustración a la derecha.) NO transporte el equipo MFC tomándolo por la cubierta del escáner.</p>	

 Mayoría de ilustraciones en este Manual del usuario se refieren al equipo MFC-5440CN.

 **ADVERTENCIA**

- Adopte las debidas precauciones al instalar o modificar líneas telefónicas. No toque nunca los cables o terminales telefónicos que no estén aislados, excepto si han sido desconectados de la toma de la pared. Nunca instale cables telefónicos durante tormentas eléctricas. Nunca instale una toma de teléfono en un lugar húmedo.
- Este producto debe estar instalado cerca de un enchufe eléctrico que pueda ser alcanzado con facilidad. En caso de emergencia, debe desenchufar el cable eléctrico de la toma de corriente para desconectar completamente la alimentación.

**INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD IMPORTANTES**

Quando utilice el teléfono, deberán seguirse siempre las precauciones básicas de seguridad para reducir el riesgo de que se produzca fuego, una descarga eléctrica o lesiones en las personas. Entre estas precauciones se incluyen:



1. No utilice este equipo cerca del agua, por ejemplo, cerca de una bañera, un lavabo, un fregadero o una lavadora, sobre una superficie mojada o cerca de una piscina.
2. Evite usar este producto durante una tormenta. Existe menor probabilidad de electrocución en estos casos.
3. No use este producto para informar de un escape de gas en la vecindad de un escape.

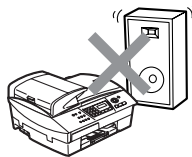
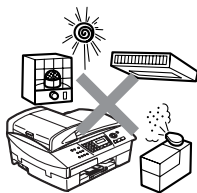
**GUARDE ESTAS INSTRUCCIONES**

# Cómo escoger el lugar de instalación

Sitúe el equipo MFC sobre una superficie plana y estable que no esté expuesta a vibraciones ni a golpes. Por ejemplo, sobre un escritorio. Instale el equipo MFC cerca de una toma de teléfono y de una toma de corriente normal puesta a tierra. Escoja un lugar donde la temperatura no sea inferior a 10° ni superior 35°C. Para asegurarse de que el equipo ADF pueda alimentar 35 páginas como máximo, mantenga la temperatura entre 20°C y 30°C.

## ! Aviso

- No instale el equipo MFC en un lugar por el que transite mucha gente.
- Evite instalar el equipo MFC sobre una alfombra.
- Evite instalarlo en las proximidades de calefactores, equipos de aire acondicionado, agua, sustancias químicas, neveras o refrigeradores.
- No exponga el equipo MFC a la luz solar directa ni al calor, la humedad o el polvo excesivos.
- No conecte el equipo MFC a tomas de red controladas por interruptores de pared o temporizadores automáticos.
- La interrupción de la alimentación eléctrica puede borrar la información contenida en la memoria del equipo MFC.
- No conecte el equipo MFC a tomas de corriente que se encuentren en el mismo circuito que aparatos grandes u otros aparatos que pudiesen afectar a la alimentación eléctrica.
- Evite las fuentes de interferencias, como por ejemplo los altavoces o las bases de los teléfonos inalámbricos.






# Guía de referencia rápida

## Envío de faxes

### Transmisión automática

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número del fax utilizando Marcación rápida, Búsqueda o el teclado de marcación.
- 4 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.


## Cómo guardar los números

### Almacenamiento de los números de Marcación abreviada


- 1 Pulse **Menu/Set**, **2**, **3**, **1**.
- 2 Use el teclado de marca para asignar un número de Marcación abreviada de dos dígitos y pulse **Menu/Set**.
- 3 Introduzca un número (máximo de 20 dígitos) y, a continuación, pulse **Menu/Set**.
- 4 Escriba un nombre de hasta 15 caracteres (o déjelo en blanco) y, a continuación, pulse **Menu/Set**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

## Operaciones de marcación


### Marcación abreviada

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Buscar/M.abreviada**, pulse **#** y, a continuación, pulse el número de Marcación abreviada de dos dígitos.
- 4 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

### Uso de la función Buscar

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Buscar/M.abreviada**, y a continuación introduzca la primera letra del nombre que esté buscando.
- 4 Pulse **◀** o **▶** para buscar en la memoria.
- 5 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

### Hacer copias

- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

# Tabla de contenido

## 1

<b>Introducción .....</b>	<b>1-1</b>
Cómo utilizar este Manual .....	1-1
Cómo encontrar la información .....	1-1
Símbolos que se utilizan en este Manual .....	1-1
Información general del panel de control .....	1-2
Poner el aparato MFC en Modo de ahorro de energía .....	1-5
Configuración de Ahorro de energía .....	1-6
Carga de documentos .....	1-7
Utilización del Alimentador automático de documentos (ADF) .....	1-7
Condiciones ambientales recomendadas .....	1-7
Uso del cristal de escaneo .....	1-9
Acerca del papel.....	1-10
Papel recomendado .....	1-10
Manipulación y uso de papeles especiales .....	1-11
Tipo de papel y tamaño para cada función .....	1-12
Peso del papel, grosor y capacidad. ....	1-13
Capacidad de papel de la bandeja de salida del papel.....	1-13
Área de impresión .....	1-14
Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales .....	1-15
Para cargar papel u otros materiales .....	1-15
Para cargar papel en la bandeja de papel N°2 (sólo MFC-5840CN) .....	1-17
Para cargar sobres .....	1-20
Para cargar las tarjetas postales .....	1-21
Acerca de los aparatos de fax .....	1-22
Funciones personalizadas.....	1-22
¿Tiene la función Recordador de llamadas de BT instalada en la línea telefónica? .....	1-22
¿Por qué puede haber problemas?.....	1-22
¿Cómo se puede evitar posibles problemas?.....	1-22
Los tonos de fax y el intercambio de protocolos .....	1-23
ECM (Modo de Corrección de Errores) .....	1-24

<b>Inicialización .....</b>	<b>2-1</b>
Configuración inicial.....	2-1
Ajuste de la fecha y la hora .....	2-1
Selección del modo de marcación por Tonos o por Pulsos.....	2-1
Configuración del ID de la estación.....	2-2
Configuración del tipo de línea telefónica.....	2-3
Centralita automática privada y transferencia de llamadas .....	2-3
Configuración general.....	2-4
Configuración del modo Temporizador.....	2-4
Selección del tipo de papel.....	2-4
Configuración de tipo de papel.....	2-5
Ajuste del volumen del timbre.....	2-6
Ajuste del volumen de la alarma.....	2-6
Ajuste del volumen del altavoz .....	2-7
Para activar automáticamente la opción Horario de Verano .....	2-7
Ajuste del contraste de la pantalla LCD.....	2-8
Configuración de la Bandeja para el modo Copiadora (sólo MFC-5840CN) .....	2-8
Configuración de la Bandeja para el modo Copiadora (sólo MFC-5840CN) .....	2-9

<b>Configuración de envío .....</b>	<b>3-1</b>
Para activar el modo de Fax.....	3-1
Cómo marcar .....	3-1
Marcación manual .....	3-1
Marcación abreviada .....	3-2
Búsqueda .....	3-2
Remarcación de fax.....	3-2
Para enviar un Fax (B/N y Color).....	3-3
Transmisión de fax en color.....	3-3
Envío de faxes desde la unidad ADF .....	3-3
Envío de faxes desde el cristal de escaneo .....	3-4
Transmisión automática.....	3-5
Transmisión manual .....	3-5
Operaciones básicas de envío .....	3-6
Envío de faxes con múltiples configuraciones.....	3-6
Contraste .....	3-6
Resolución de Fax.....	3-7
Acceso doble (no disponible para faxes en color) .....	3-8
Transmisión en tiempo real .....	3-9
Comprobación del estado de la tarea.....	3-10

Cancelando el fax en progreso.....	3-10
Cancelación de una tarea programada .....	3-10
Operaciones avanzadas de envío .....	3-11
Multienvíos (no disponible para faxes en color) .....	3-11
Modo Satélite.....	3-12
Fax diferido (no disponible para faxes en color).....	3-13
Transmisión por Lotes Diferidos	
(No disponible para faxes en color).....	3-14
Configuración de Transmisión por sondeo (estándar)	
(No disponible para faxes en color).....	3-14
Configuración de transmisión por sondeo con	
Código de seguridad	
(No disponible para faxes en color).....	3-15
Bloqueo TX.....	3-16
Configuración de la contraseña.....	3-17
Cambio de la contraseña de Bloqueo TX.....	3-17
Activado del bloqueo TX .....	3-17
Desactivado del bloqueo TX .....	3-18
Envío por fax de documentos en tamaño carta	
desde el cristal de escaneo .....	3-18

## 4

<b>Configuración de la recepción .....</b>	<b>4-1</b>
Operaciones básicas de recepción .....	4-1
Selección del modo de Recepción .....	4-1
Para seleccionar o cambiar el modo de	
Recepción .....	4-2
Ajuste del número de timbres.....	4-2
Ajuste de la duración del timbre F/T	
(sólo modo Fax/Tel) .....	4-3
Detección de faxes .....	4-4
Impresión reducida de faxes entrantes	
(Reducción automática) .....	4-5
Impresión de un fax desde la memoria .....	4-5
Recepción en memoria (no disponible con la	
recepción del fax en color) .....	4-6
Sondeo .....	4-7
Sondeo seguro .....	4-7
Configuración de Recepción por sondeo	
(estándar) .....	4-7
Configuración para Recepción por sondeo con	
código de seguridad .....	4-8
Configuración de la Recepción por sondeo	
diferida.....	4-8
Sondeo secuencial .....	4-9

## 5

<b>Números de marcación rápida y opciones de marcación ....</b>	<b>5-1</b>
Almacenamiento de números para simplificar la marcación .....	5-1
Almacenamiento de los números de Marcación abreviada.....	5-1
Cambio de números de marcación abreviada .....	5-2
Configuración de Grupos para multienvíos .....	5-3
Opciones de marcación.....	5-5
Códigos de acceso y números de tarjeta de crédito.....	5-5
Pausa .....	5-5
Tonos o pulsos .....	5-6

## 6

<b>Opciones de fax remoto (No disponible para faxes en color).....</b>	<b>6-1</b>
Configuración de Reenvío de faxes.....	6-1
Configuración del almacenamiento de faxes.....	6-2
Ajuste de Recepción PC Fax.....	6-2
Desactivado de las opciones del Fax remoto .....	6-3
Configuración del Código de acceso remoto.....	6-4
Recuperación remota .....	6-5
Uso del Código de acceso remoto.....	6-5
Comandos remotos .....	6-6
Recuperación de los mensajes de fax.....	6-7
Cambio del número de Reenvío de faxes .....	6-7

## 7

<b>Impresión de informes .....</b>	<b>7-1</b>
Ajustes del Fax y sus funciones .....	7-1
Personalización del Informe de Verificación de la transmisión .....	7-1
Configuración del intervalo de los informes de actividad .....	7-2
Impresión de informes .....	7-3
Para imprimir un informe .....	7-3

## 8

<b>Hacer copias .....</b>	<b>8-1</b>
Uso del equipo MFC como copiadora .....	8-1
Entrada al modo Copia.....	8-1
Cómo hacer una copia única.....	8-2
Hacer varias copias .....	8-2
Detener la copia.....	8-2
Uso de los botones Copia temporales.....	8-3
Para incrementar la velocidad de la copia o de la calidad .....	8-4
Para ampliar o reducir la imagen copiada. ....	8-5

Configuración de tipo de papel (sólo MFC-5440CN) .....	8-6
Uso del botón para selección de bandeja (Sólo MFC-5840CN).....	8-7
Para cambiar los ajustes de la configuración temporal de la copiadora .....	8-8
Configuración de tipo de papel (sólo MFC-5840CN) .....	8-9
Ajuste del tamaño de papel .....	8-9
Para ajustar el brillo.....	8-10
Ajuste del contraste .....	8-10
Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF .....	8-11
Para hacer un número determinado de copias en 1 copia o en un póster (Formato de página).....	8-11
Cambio de la configuración predeterminada de las copias ...	8-15
Para incrementar la velocidad de la copia o de la calidad. ....	8-15
Ajuste del brillo .....	8-15
Ajuste del contraste .....	8-15
Ajuste de la saturación del color.....	8-16
Limitaciones legales .....	8-17

## 9

<b>Impresión mediante el PhotoCapture Center™ (sólo MFC-5840CN) .....</b>	<b>9-1</b>
Introducción .....	9-1
Requisitos de PhotoCapture Center™ .....	9-2
Inicialización .....	9-3
Impresión del Índice (Miniaturas) .....	9-5
Impresión de imágenes .....	9-6
Impresión de archivos DPOF .....	9-8
Cambio de la configuración predeterminada.....	9-9
Para incrementar la velocidad de la copia o la calidad.....	9-9
Ajuste del papel y su tamaño .....	9-9
Para ajustar el brillo.....	9-10
Ajuste del contraste .....	9-10
Mejora del color .....	9-10
Recorte.....	9-12
Sin bordes .....	9-12
Acerca de los mensajes de error.....	9-13
Uso de PhotoCapture Center™ desde el ordenador .....	9-14
Uso de PhotoCapture Center™ para escanear documentos .....	9-14

<b>Información importante .....</b>	<b>10-1</b>
Para su seguridad.....	10-1
Conexión a redes LAN.....	10-1
Declaración de conformidad con	
ENERGY STAR® .....	10-1
Instrucciones de seguridad importantes .....	10-2
Marcas comerciales.....	10-4

<b>Solución de problemas y mantenimiento rutinario .....</b>	<b>11-1</b>
Solución de problemas .....	11-1
Mensajes de error.....	11-1
Atascos de documentos .....	11-5
Documento atascado en la parte superior de	
la unidad ADF.....	11-5
Documento atascado dentro de la unidad ADF. ....	11-5
Atasco de impresora o de papel.....	11-6
El papel está atascado en el interior de la	
bandeja del papel. ....	11-6
Papel atascado en el interior del equipo MFC.....	11-7
Si tiene problemas con el equipo MFC.....	11-9
Compatibilidad.....	11-14
Cómo mejorar la calidad de impresión .....	11-15
Limpieza del cabezal de impresión.....	11-15
Compruebe la calidad de impresión. ....	11-16
Comprobación de la alineación de la impresión.....	11-18
Comprobación del volumen de tinta .....	11-19
Embalaje y transporte del equipo MFC .....	11-20
Mantenimiento rutinario .....	11-23
Limpieza del escáner.....	11-23
Limpieza de la placa de impresión del MFC.....	11-24
Sustitución de los cartuchos de tinta .....	11-25

<b>Apéndice A .....</b>	<b>A-1</b>
Operaciones avanzadas de recepción .....	A-1
Operación desde extensiones telefónicas.....	A-1
Modo FAX/TEL .....	A-1
Modo Fax/Tel en la condición ahorro de energía .....	A-2
Uso de un auricular inalámbrico externo .....	A-2
Cambio de los códigos remotos .....	A-2
Conexión de un dispositivo externo al MFC .....	A-3
Conexión de un teléfono externo.....	A-3
Conexión de un contestador automático externo	
(TAD).....	A-4

Secuencia.....	A-4
Conexiones .....	A-6
Grabación del mensaje del contestador (OGM) en un TAD externo .....	A-6
Conexiones de líneas múltiples (PBX) .....	A-7
Si se está instalando el equipo MFC para funcionar con una centralita .....	A-7
Funciones personalizadas de la línea telefónica.....	A-7

## **B**

<b>Apéndice B .....</b>	<b>B-1</b>
Programación de la pantalla .....	B-1
Tabla de menús.....	B-1
Almacenamiento en memoria.....	B-1
Controles de navegación.....	B-2
Introducción de texto .....	B-12
Inserción de espacios.....	B-12
Correcciones .....	B-12
Repetición de letras.....	B-12
Caracteres y símbolos especiales .....	B-13

## **G**

<b>Glosario .....</b>	<b>G-1</b>
-----------------------	------------

## **E**

<b>Especificaciones .....</b>	<b>E-1</b>
Descripción del producto .....	E-1
Especificaciones generales .....	E-1
Soportes de impresión.....	E-3
Copia .....	E-4
PhotoCapture Center (Sólo MFC-5840CN).....	E-5
Fax.....	E-6
Escáner .....	E-7
Impresora .....	E-8
Interfaces.....	E-8
Requisitos del ordenador.....	E-9
Artículos consumibles.....	E-10
Red (LAN).....	E-11
Impresión inalámbrica externa opcional/Servidor escáner (NC-2200w) .....	E-12

<b>Índice .....</b>	<b>Í-1</b>
---------------------	------------

<b>Tarjeta de acceso a recuperación remota .....</b>	<b>T-1</b>
------------------------------------------------------	------------



# 1 Introducción

## Cómo utilizar este Manual

Gracias por adquirir un Centro Multifunción (MFC) de Brother. El equipo MFC es un aparato sencillo de usar, e incluye una pantalla LCD cuyas instrucciones le guiarán en el proceso de programación. Podrá sacarle todo el partido a su equipo MFC tras haber leído este Manual.

## Cómo encontrar la información

---





Todos los títulos y subtítulos de capítulo aparecen relacionados en la Tabla de contenido. Podrá encontrar la información sobre el tema o función de su interés consultando el Índice que aparece al final del Manual.

## Símbolos que se utilizan en este Manual

---

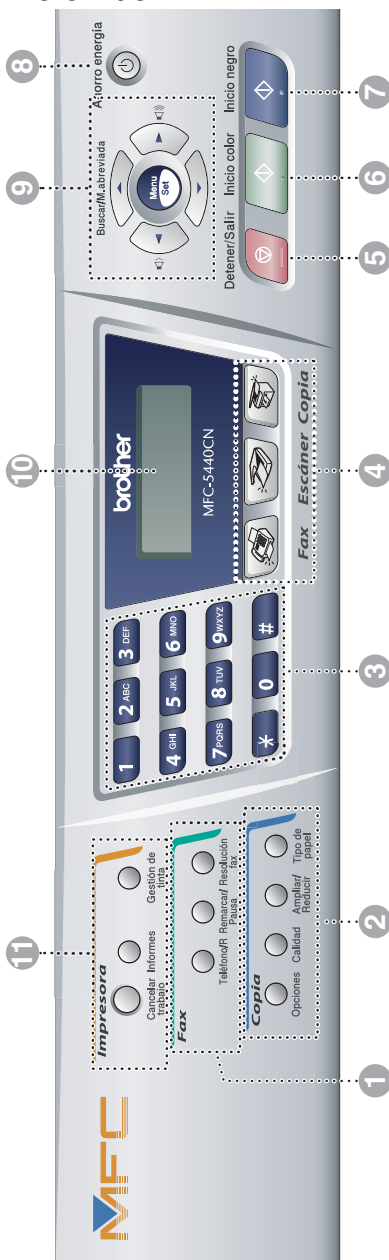
En este Manual verá varios símbolos especiales cuyo objeto es el de destacar advertencias, notas y procedimientos importantes. Para que las explicaciones le resulten más claras y para ayudarle a pulsar las teclas correctas, hemos utilizado fuentes especiales e incluido algunos de los mensajes que aparecen en la pantalla LCD.

- |                |                                                                                                   |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Negrita</b> | La tipografía en negrita identifica teclas especiales del panel de control del equipo MFC.        |
| <i>Cursiva</i> | La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín. |
| Courier New    | La tipografía Courier New identifica los mensajes de la pantalla LCD del equipo MFC.              |

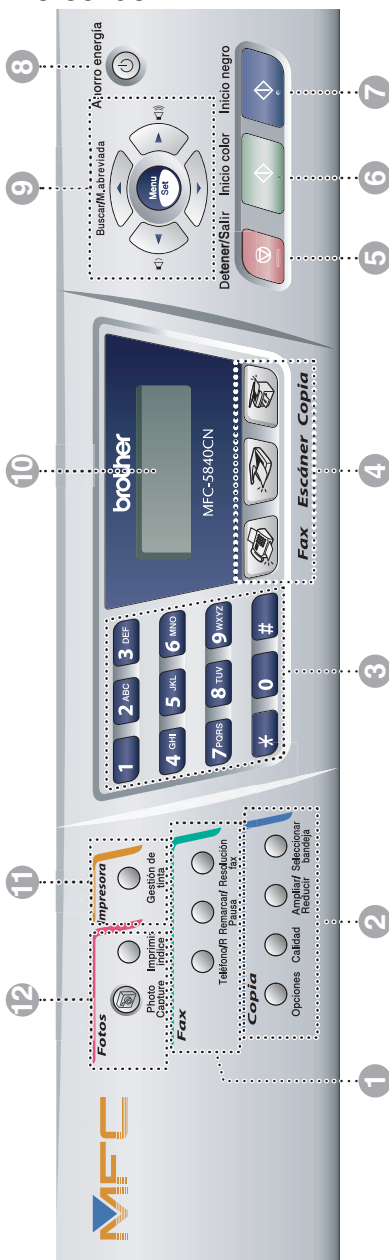
-  Las llamadas de atención le informan sobre lo que debe hacer para evitar una posible lesión.
-  En los Avisos se indican los procedimientos que deben seguirse para evitar causar posibles daños al equipo MFC.
-  Las Notas indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, y ofrecen consejos sobre cómo actúa la función tratada combinada con otras funciones.
-  Configuración incorrecta: advierte sobre dispositivos y operaciones incompatibles con el equipo MFC.

# Información general del panel de control

MFC-5440CN



MFC-5840CN



## 1 Teclas del fax y el teléfono:

### Teléfono/R

Este botón se utiliza para conversar después de haber cogido el auricular externo durante el semitímbr F/T.

Asimismo, utilice este botón para transferir una llamada a otra extensión cuando esté conectado a una Centralita automática privada (PABX).

### Remarcar/Pausa

Vuelve a marcar el último número al que se ha llamado. Asimismo, introduce una pausa en los números de marcación rápida.

### Resolución fax

Ajusta la resolución al enviar un fax.

## 2 Botones de copia (Ajustes temporales):

### Opciones

Permite seleccionar rápida y fácilmente las opciones de configuración temporales para copiar.

### Calidad

Utilice este botón para los ajustes de copia temporal.

### Ampliar/Reducir

Permite ampliar o reducir las copias en función del porcentaje seleccionado.

### Tipo de papel (Sólo MFC-5440CN)

Esta opción permite seleccionar qué tipo de bandeja desea utilizar para la siguiente copia.

### Seleccionar bandeja (Sólo MFC-5840CN)

Esta opción permite seleccionar qué bandeja desea utilizar para la siguiente copia.

## 3 Teclado de marcación

Utilice estas teclas para marcar números de teléfono y de fax, así como para introducir información en el equipo MFC.

La tecla # le permite cambiar temporalmente el tipo de marcación durante las llamadas telefónicas, de Pulsos a Tonos.

## 4 Botones de modo:



### Fax

Permite acceder al modo de Fax.



### Escáner

Permite acceder al modo Escáner.



### Copia

Permite acceder al modo Copia.

## 5 Detener/Salir



### Detener/Salir

Detiene una operación o sale del menú.

## 6 Inicio color



### Inicio color

Le permite empezar a enviar faxes o realizar copias a todo color.

Asimismo, le permite iniciar la operación de escaneado (en color o blanco y negro, en función de la configuración del PC).

## 7 Inicio negro



### Inicio negro

Le permite iniciar a enviar faxes o hacer copias en blanco y negro.

Asimismo, le permite iniciar la operación de escaneado (en color o blanco y negro, en función de la configuración del PC).

## 8 Ahorro energía

Podrá hacer que el equipoMFC pase a modo de ahorro de energía.

## 9 Controles de navegación:

### Menu/Set

Se utiliza el mismo control para operaciones del Menú y de Ajuste.

Permite acceder al menú, desde donde podrá programar y almacenar los ajustes en el MFC.



Si utiliza el altavoz unidireccional o salta el timbre de llamada durante el modo de fax, puede pulsar estos botones para ajustar el volumen.

### ▲ Buscar/M.abreviada

Permite buscar números previamente guardados en la memoria de marcación. Asimismo, permite marcar los números guardados pulsando # y un número de dos dígitos.



Pulse para desplazarse hacia atrás en la selección de menús.



Pulse para desplazarse por los menús y opciones.

## 10 Pantalla de cristal líquido (LCD)

Muestra los mensajes en la pantalla para ayudarle a configurar y utilizar el equipo MFC.

## 11 Teclas de impresión:

### Cancelar trabajo (Sólo MFC-5440CN)

Borra los datos de la memoria de la impresora.

### Informes (Sólo MFC-5440CN)

Le permite imprimir las listas de información sobre su MFC.

### Gestión de tinta

Le permite limpiar la cabeza de la impresora, verificar la calidad de la impresión, y verificar la cantidad de tinta.

## 12 Botones Foto: (Sólo MFC-5840CN)

### PhotoCapture

Le permite tener acceso al modo PhotoCapture Center™.

### Imprimir índice

Puede imprimir rápido y fácilmente el índice con las imágenes en miniatura desde la tarjeta de soporte.

## Poner el aparato MFC en Modo de ahorro de energía

Cuando el equipo MFC esté inactivo, podrá ponerlo en modo ahorro de energía pulsando el botón Ahorro de energía. En modo ahorro de energía, el MFC recibe llamadas telefónicas de manera normal.

Para obtener más información acerca de la recepción de faxes en modo ahorro de energía, vea la tabla de la página 1-6. Se enviarán los faxes diferidos que se hubiesen programado. Incluso se pueden recuperar faxes mediante la Recuperación remota cuando se está fuera. MFC Si desea hacer otras operaciones, tiene que volver a encender el equipo MFC.

### Poner el aparato MFC en Modo de ahorro de energía

Pulse y mantenga pulsado el botón **Ahorro energía** hasta que en la pantalla LCD aparezca el siguiente mensaje:

Apagando equipo

La luz LCD se apagará.

### Para poner el equipo MFC en Modo de ahorro de energía

Pulse y mantenga pulsado el botón **Ahorro energía** hasta que en la pantalla LCD aparezca el siguiente mensaje:

Por favor espere

La pantalla LCD indicará la fecha y la hora (Modo de fax).



Aunque haya apagado el equipo MFC, limpiará periódicamente los cabezales de impresión para conservar la calidad de la impresión.

El equipo MFC no podrá realizar ninguna función con el cable de alimentación desenchufado.



Se puede Apagar el equipo MFC personalizando el botón **Ahorro energía** como se indica en la siguiente página. En este modo de Desconexión, el equipo MFC no podrá realizar ninguna función. (Consulte *Configuración de Ahorro de energía* en la página 1-6.)



El teléfono externo o contestador automático siempre está disponible.

## Configuración de Ahorro de energía

Puede personalizar el botón de la máquina **Ahorro energía** . El modo predeterminado es *Recepc. fax: Sí*, de manera que el equipo pueda recibir faxes o llamadas aún cuando el equipo esté en modo Ahorro de energía. Si no desea que el equipo reciba llamadas ni faxes, cambie este ajuste a *Recepc. fax: No*. (Consulte *Poner el aparato MFC en Modo de ahorro de energía* en la página 1-5.)

- 1 Pulse **Menu/Set, 1, 6**.
- 2 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar *No* (ó bien *Sí*).
- 3 Pulse **Menu/Set**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

Ajuste On/Off	Modo de recepción	Funciones disponibles
Recepc. fax: Sí (ajuste predeterminado)	Sólo fax Ext. Tel/Tad	Recepción de fax, Detección de fax, Fax diferido, Opción de fax remoto, Recuperación remota: <ul style="list-style-type: none"><li>■ No puede recibir ningún fax con <b>Inicio negro</b> o <b>Inicio color</b>.</li><li>■ Las funciones de Fax diferido y Fax remoto deberán seleccionarse antes de desenchufar el equipo MFC.</li></ul>
	Manual Fax/Tel*	Fax diferido, Detección de fax: <ul style="list-style-type: none"><li>■ No puede recibir ningún fax con <b>Inicio negro</b> o <b>Inicio color</b>.</li><li>■ *No puede recibir un fax automáticamente aún cuando haya configurado el modo de recepción a Fax/Tel.</li><li>■ El Fax diferido deberá configurarse antes de apagar el equipo MFC.</li></ul>
Recepc. fax: No	—	El equipo MFC no podrá realizar ninguna función.

# Carga de documentos

Puede recibir un fax, hacer copias, y escanear desde el ADF (alimentador automático de documentación) o desde la superficie del escáner.

## Utilización del Alimentador automático de documentos (ADF)

---


La unidad ADF tiene capacidad para 35 páginas, que se alimentan una a una. Use papel normal (80 g/m<sup>2</sup>) y aviente siempre las hojas antes de cargarlas en la unidad ADF.

### Condiciones ambientales recomendadas

Temperatura: 20° C - 30° C

Humedad: 50% - 70%

Papel: 80 g/m<sup>2</sup> A4

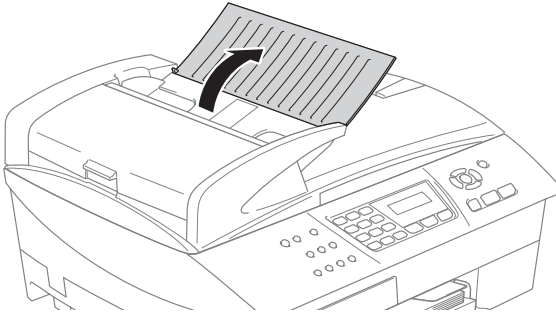
 NO use papel enrollado, arrugado, doblado, roto, grapado, con clips, pegamento o cinta adhesiva.

NO use cartulina, papel de periódico ni tela. (Para enviar fax, copiar o escanear este tipo de documentos, consulte *Uso del cristal de escaneo* en la página 1-9.)

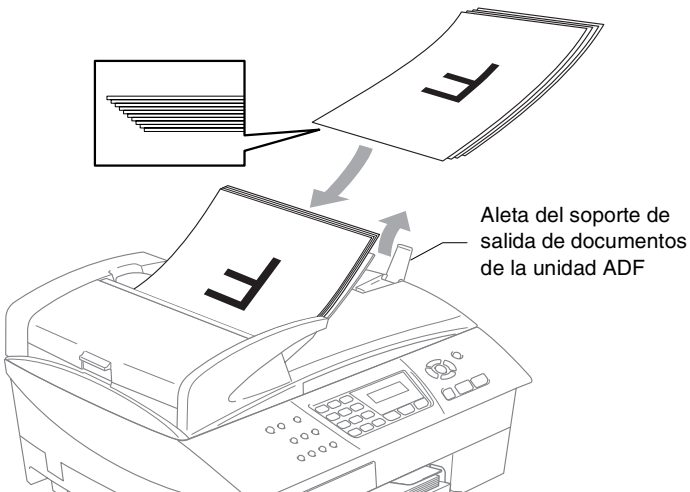
■ Asegúrese de que la tinta de los documentos impresos esté completamente seca.

■ Los documentos a enviar han de tener unas dimensiones entre 14,8 y 21,6 cm de ancho y entre 14,8 y 35,6 cm de largo.

- 1 Extraiga el soporte de documentos del ADF.



- 2 Aviente bien las hojas y despléguelas formando un ángulo. Asegúrese de poner los documentos **boca arriba**, **insertándolos desde el borde superior** en la unidad ADF, hasta que sienta que tocan el rodillo de alimentación.
- 3 Ajuste las guías del papel al ancho de los documentos.
- 4 Despliegue la aleta del soporte de documentos de salida de la unidad ADF.



- ! **NO** tire de los documentos mientras se esté alimentando.
- ! Para utilizar el ADF, el cristal de escaneo deberá estar vacío.



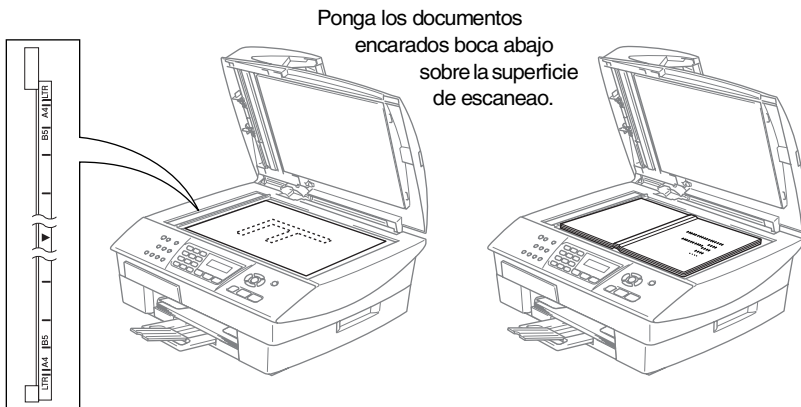
## Uso del cristal de escaneo

Puede utilizar el cristal de escaneo para enviar por fax páginas de un libro, o bien una página cada vez. Los documentos pueden tener como máximo un tamaño de A4 (de 21,6 a 29,7 cm).



Para utilizar el cristal de escaneo, la unidad ADF tiene que estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.



- 2 Utilizando las guías para documentos que hay a la izquierda, centre el documento (colocado boca abajo) sobre el cristal de escaneo.
- 3 Cierre la cubierta de documentos.



Si el documento es un libro o si es grueso, no cierre la cubierta de golpe ni haga presión sobre ella.

# Acerca del papel

La calidad de impresión de los documentos puede verse afectada por el tipo de papel que utilice en el equipo MFC.

Para obtener una calidad de impresión óptima con las opciones de configuración especificadas, configure siempre la opción Tipo de Soporte en función del papel que utilice.

Se puede utilizar papel normal, papel para chorro de tinta (papel estucado), papel satinado, transparencias y sobres.

Recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener resultados óptimos, utilice el papel recomendado.



- Al imprimir sobre papel para chorro de tinta (papel estucado), transparencias y papel satinado, asegúrese de seleccionar el tipo adecuado en la ficha “Básica” del controlador de la impresora o en soporte de papel en el menú ajustes (**Menu/Set, 1, 2**).
- Cuando imprima sobre transparencias Brother, cargue primero la hoja de instrucciones incluida con el papel satinado en la bandeja del papel, y coloque el papel satinado en la misma hoja.
- Si se están imprimiendo transparencias o papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o que se produzcan atascos del papel.
- Evite tocar la superficie del papel inmediatamente después de la impresión, ya que la superficie puede que no esté completamente seca, por lo que puede mancharse los dedos.

## Papel recomendado

---

Para obtener la calidad óptima de impresión, le sugerimos que use papel Brother. (Vea la tabla de abajo.)

Si el papel Brother no está disponible en su país, recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

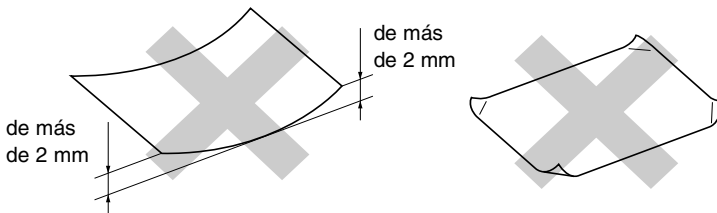
Le recomendamos usar “Película de transparencias 3M” cuando imprima sobre transparencias.

### Papel Brother

Tipo de papel	Elemento
A4 Normal	BP60PA
Satinado A4	BP60GLA
A4 Chorro de tinta (Foto Mate)	BP60MA

## Manipulación y uso de papeles especiales

- Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel alisado y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.
  - La cara estucada del papel satinado es brillante. Evite tocar la cara brillante (estucada). Cargue el papel satinado con la cara brillante hacia abajo.
  - Evite tocar las transparencias (ambas caras), ya que absorben fácilmente el agua y la transpiración, lo que puede provocar una merma en la calidad del documento impreso. Las transparencias diseñadas para las impresoras/copiadoras láser pueden manchar el siguiente documento. Utilice solamente transparencias recomendadas para impresión de chorro de tinta.
- ⊘ No utilice papel:
- dañados, curvados, arrugados o de forma irregular



- excesivamente brillantes o con demasiado relieve
- impresos previamente con una impresora láser
- que no se pueda apilar uniformemente
- elaborados con fibra corta

## Tipo de papel y tamaño para cada función

Tipo de papel	Tamaño del papel	Uso			
		Fax	Copiar	PhotoCapture (solo MFC-5840CN)	Impresora
Papel cortado	Carta	Sí*	Sí*	Sí	Sí*
	A4	Sí*	Sí*	Sí	Sí*
	Oficio	Sí*	Sí*	-	Sí*
	Ejecutivo	-	-	-	Sí*
	JIS B5	-	-	-	Sí*
	A5	-	Sí	-	Sí
	A6	-	-	-	Sí
	Fotografía	102 x 152 mm (4" x 6")	Sí	Sí	Sí
	Fotografía L	89 x 127 mm (3 1/2" x 5")	-	-	Sí
Fotografía 2L	127 x 178 mm (5" x 7")	-	Sí	Sí	
Tarjetas	Fichas	-	-	-	Sí
	Tarjeta postal 1	-	-	-	Sí
	Tarjeta postal 2	-	-	-	Sí
	(doble)	148 x 200 mm (5,9" x 7,9")	-	-	Sí
	Sobres	Sobre C5	-	-	Sí
Sobres	Sobre DL	110 x 220 mm (4,3" x 8,7")	-	-	Sí
	COM-10	105 x 241 mm (4 1/8" x 9 1/2")	-	-	Sí
	Monarca	98 x 191 mm (3 7/8" x 7 1/2")	-	-	Sí
	Sobre JE4	105 x 235 mm (4,1" x 9,3")	-	-	Sí
	Transparencias	Carta	-	Sí	Sí
A4	210 x 297 mm (8,3" x 11,7")	-	-	Sí	

\* Bandeja del papel n°2 también está disponible. (Sólo MFC-5840CN)

## Peso del papel, grosor y capacidad.

Tipo de papel		Peso	Grosor	Nº de hojas
Papel cortado	Papel normal	de 64 hasta 120 g/m <sup>2</sup> (de 17 a 32 lb)	0,08 hasta 0,15 mm (0.003" a 0,006")	100* <sup>1</sup> * <sup>2</sup>  250* <sup>3</sup> (papel n°2) (Sólo MFC-5840CN)
	Papel para chorro de tinta	de 64 hasta 200 g/m <sup>2</sup> (de 17 a 53 lb)	0,08 hasta 0,25 mm (0.003" a 0,01")	20
	Papel satinado	Hasta 220 g/m <sup>2</sup> (Hasta 58 lb)	Hasta 0,25 mm (Hasta 0,01")	20
Tarjetas	Tarjeta fotográfica	Hasta 240 g/m <sup>2</sup> (Hasta 64 lb)	Hasta 0,28 mm (Hasta 0,01")	20
	Fichas	Hasta 120 g/m <sup>2</sup> (Hasta 32 lb)	Hasta 0,15 mm (Hasta 0,006")	30
	Tarjeta	Hasta 200 g/m <sup>2</sup> (Hasta 53 lb)	Hasta 0,23 mm (Hasta 0,01")	30
Sobres		de 75 hasta 95 g/m <sup>2</sup> (de 20 a 25 lb)	Hasta 0,52 mm (Hasta 0,02")	10
Transparencias		-	-	10

\*1 Máximo 50 hojas de papel tamaño oficio (80 g/m<sup>2</sup>).

\*2 Hasta 100 hojas de 80 g/m<sup>2</sup>.

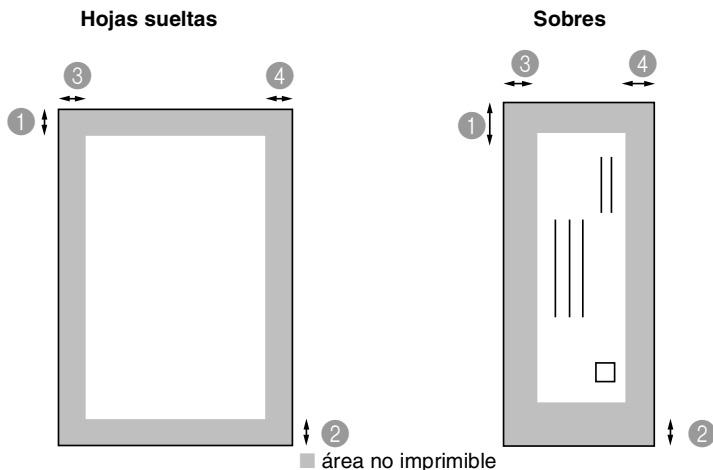
\*3 Hasta 250 hojas de 80 g/m<sup>2</sup>.

## Capacidad de papel de la bandeja de salida del papel

Bandeja de salida del papel	<p>Hasta 50 hojas de 80 g/m<sup>2</sup> (A4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Las transparencias o el papel satinado deberán retirarse hoja por hoja del soporte de salida para evitar que se corra la tinta.</li> <li>■ El papel de oficio no podrá apilarse sobre el soporte de salida del papel.</li> </ul>
-----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Área de impresión

El área de impresión dependerá de la configuración de la aplicación utilizada. Los siguientes datos indican las áreas no imprimibles de hojas sueltas y sobres.



	1 Página superior	2 Página inferior	3 Izquierda	4 Derecha
Hojas sueltas	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1	3 mm (0 mm)*1
Sobres	12 mm	24 mm	3 mm	3 mm



\*1 Cuando se activa la función Sin Bordes.

- El área de impresión dependerá de la configuración del controlador de impresora.
- Los datos indicados son aproximados; el área imprimible puede variar en función del tipo de hojas sueltas que se utilice.
- Puede utilizar la función sin bordes sólo con la bandeja N<sup>o</sup>1. (Sólo MFC-5840CN)

# Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales



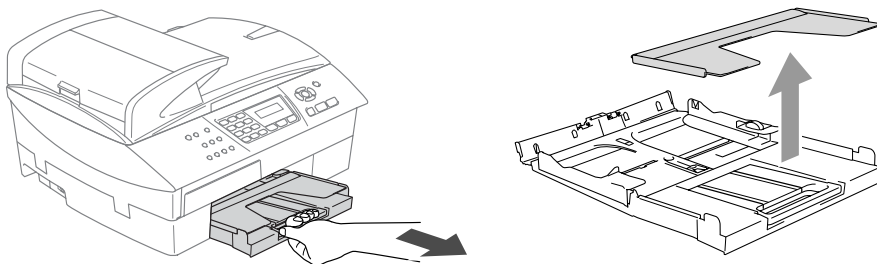
■ Para Bandeja N°2, consulte *Para cargar papel en la bandeja de papel N°2 (sólo MFC-5840CN)* en la página 1-17.

■ (Sólo MFC-5840CN)

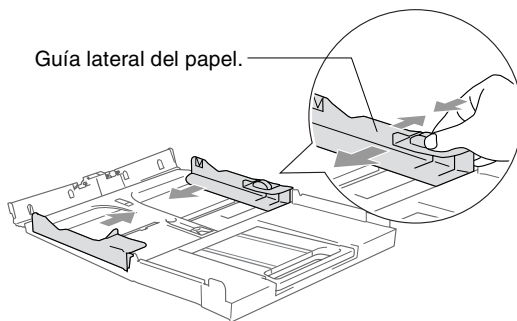
Si está utilizando *Selecc. Auto.*, después de recargar la bandeja de papel, debe abrir y cerrar la cubierta del escáner para reajustarla.

## Para cargar papel u otros materiales

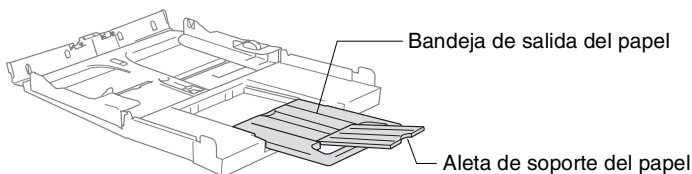
**1** Extraiga la bandeja completamente del equipo MFC y retire la bandeja de salida de papel.



**2** Pulse y deslice la guía del papel para ajustarla al ancho del papel.

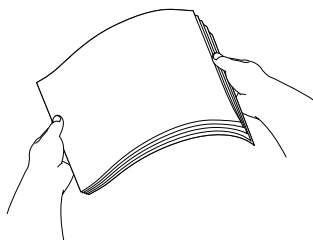


**3** Extraiga el soporte del papel y despliegue la aleta de soporte del papel.



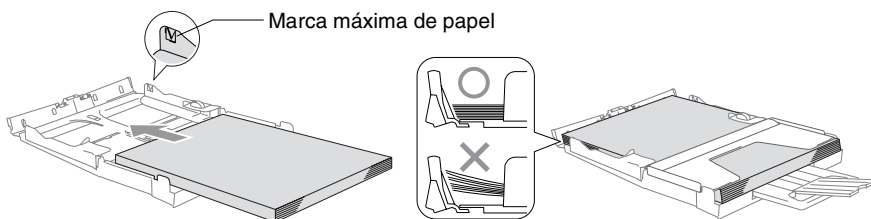
Utilice la aleta de soporte del papel para los tamaños Carta, oficio y A4.

- 4** Aviente bien el papel para evitar que se produzcan atascos de papel y problemas de alimentación.

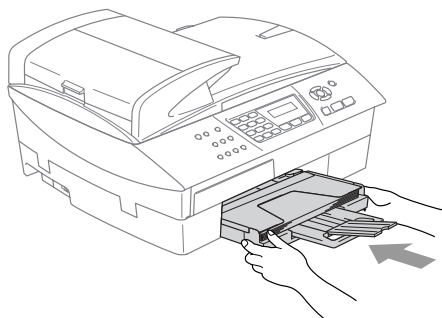


- 5** Introduzca el papel suavemente en la bandeja para el mismo, quedando boca abajo la superficie del papel a imprimir, primero el borde el de la parte superior.

Asegúrese de que el papel de la bandeja no esté arrugado y que éste esté por debajo de la marca de nivel máximo.



- Compruebe que las guías laterales del papel toquen los lados del papel.
  - Evite empujar el papel hasta demasiado lejos; de lo contrario, se levantaría el papel en la parte posterior de la bandeja, causando problemas de alimentación de papel.
- 6** Vuelva a colocar la bandeja de salida de papel e introdúzcala de nuevo en el interior del equipo MFC con firmeza.

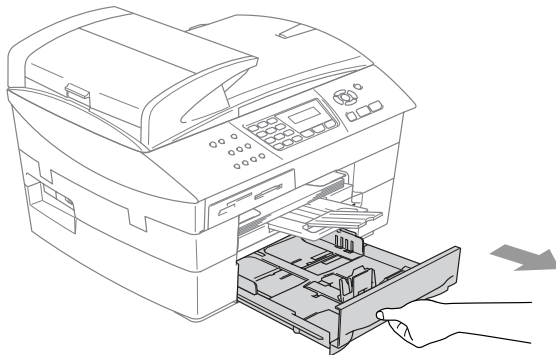




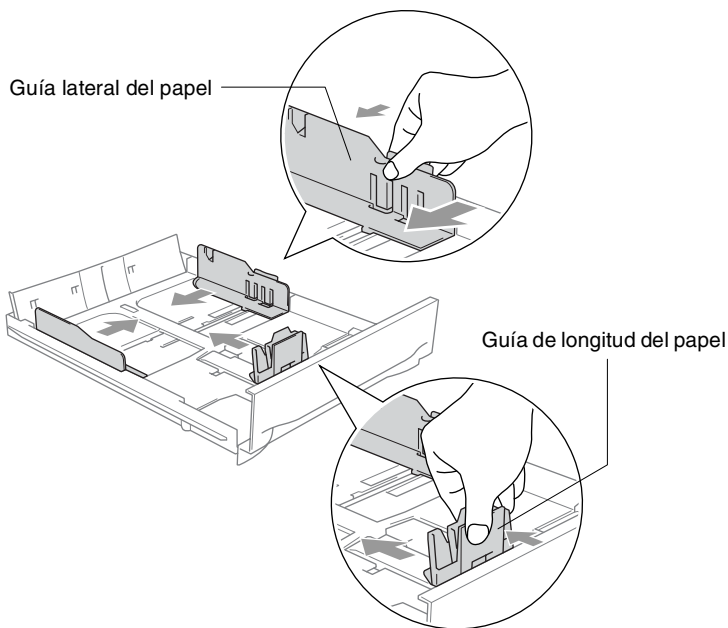
## Para cargar papel en la bandeja de papel N°2 (sólo MFC-5840CN)

 Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio, A4, Ejecutivo o B5 en la bandeja N°2.

- 1** Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo MFC.

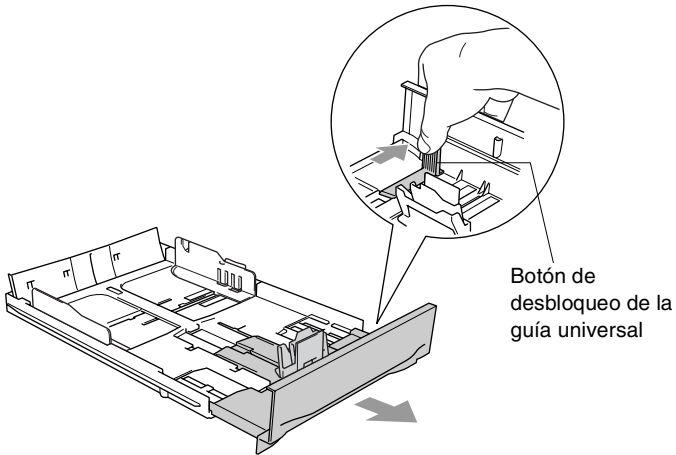


- 2** Pulse y deslice la guía lateral de papel y la de longitud para ajustarlas a la anchura y longitud de papel.

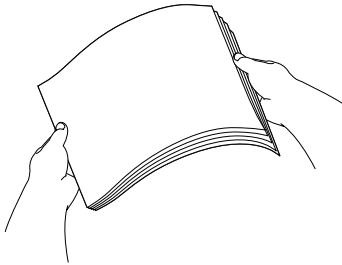




En el caso de papel Oficio, pulse y mantenga pulsado el botón de desbloqueo de la guía universal deslizando hacia fuera la parte delantera de la bandeja de papel.

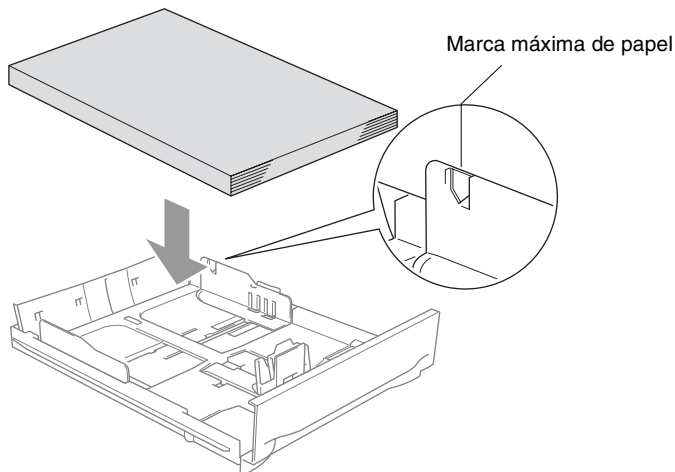



- 3** Aviente bien el papel para evitar que se produzcan atascos de papel y problemas de alimentación.



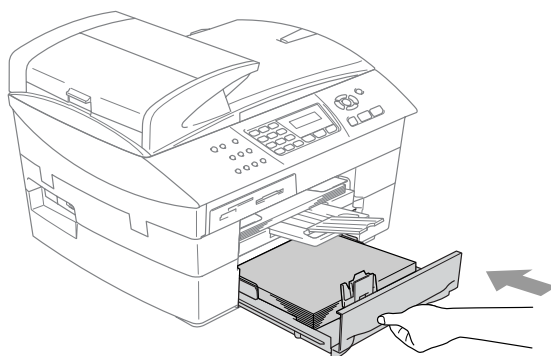
- 4** Introduzca el papel suavemente en la bandeja para el mismo, quedando boca abajo la superficie del papel a imprimir, primero el borde de la parte superior.

Asegúrese de que el papel de la bandeja no esté arrugado y que éste esté por debajo de la marca de nivel máximo.



 Compruebe que las guías laterales del papel y la guía de longitud del papel toquen los lados del papel.

- 5** Vuelva a poner con firmeza la bandeja de papel en el equipo MFC.



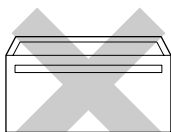
## Para cargar sobres

- Utilice papel de entre 75 y 95 g/m<sup>2</sup>.
- Se necesitan los ajustes de margen para aplicar algunos sobres. Asegúrese de efectuar una prueba de impresión primero.
- ⊘ Para evitar posible daño al mecanismo de alimentación, no utilice los tipos de sobres descritos a continuación.

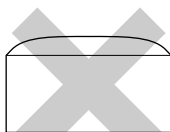
### NO UTILICE SOBRES:

- de estructura abombada
- con letras o grabados en relieve
- con grapas
- que no estén correctamente plegados
- preimpresos en el interior

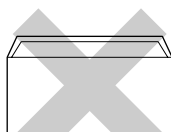
#### ■ Pegamento



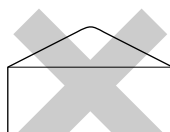
#### ■ Solapa redondeada



#### ■ Doble solapa




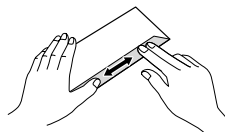
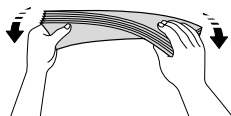
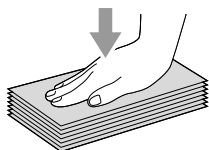
#### ■ Solapa triangular



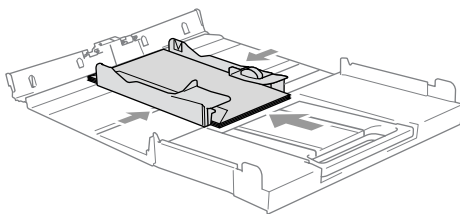
## Cómo cargar sobres

- 1 Antes de cargarlos, aplaste las esquinas y costados de los sobres para alisarlos lo máximo posible.

-  Si los sobres son de 'doble cara', coloque en la bandeja un sobre cada vez.

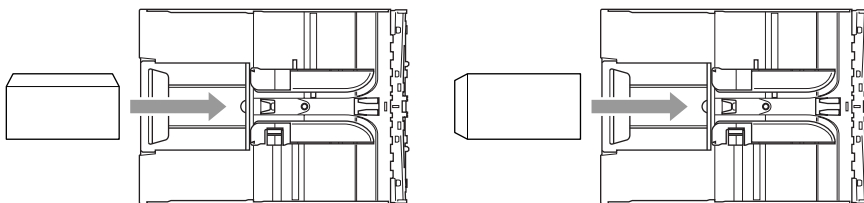


- 2 Introduzca los sobres en la bandeja para el papel con el espacio para la dirección encarado hacia abajo, primero el borde de la parte superior. Deslice la guía del papel para ajustarla al ancho de los sobres.



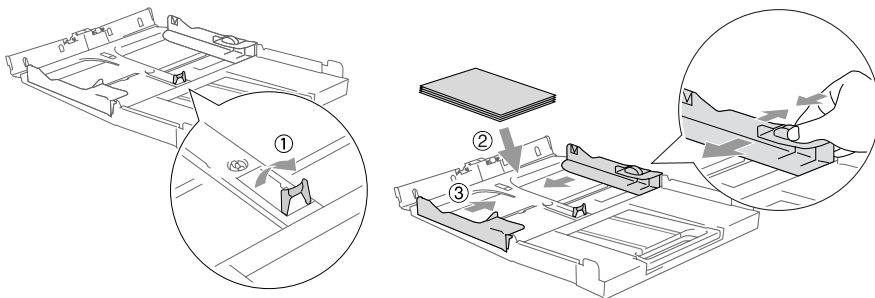
***Si se presentan problemas al imprimir sobres, trate de seguir las sugerencias descritas a continuación:***

- 1 Abra la solapa del sobre.
- 2 Asegúrese de que la solapa abierta esté al lado del sobre o al borde trasero del sobre durante la impresión.
- 3 Ajuste el tamaño y margen para su aplicación.



## **Para cargar las tarjetas postales**

- 1 Eleve el inmovilizador del papel e introduzca las tarjetas postales en la bandeja de papel. Deslice la guía lateral del papel para ajustarla a la anchura de las tarjetas postales.



# Acerca de los aparatos de fax

## Funciones personalizadas

---

### **¿Tiene la función Recordador de llamadas de BT instalada en la línea telefónica?**

Si usted posee un Recordador de llamadas en la línea donde tiene instalado el nuevo MFC, *es casi seguro que el Recordador de llamadas y el MFC estén en conflicto cuando se reciban llamadas* .

### **¿Por qué puede haber problemas?**

Debido a que el MFC y el Recordador de llamadas recogerán la llamada, después del número de tonos que usted haya seleccionado, cada una de estos puede evitar que el otra reciba la llamada.

Por ejemplo, si la función Aviso de teléfono está ajustado para que funcione después de que hayan sonado dos timbres y el MFC está ajustado después de cuatro, el Recordador de llamadas evitará que el MFC reciba faxes entrantes.

Si la función Recordador de llamadas y el equipo MFC de Brother están configurados después de que hayan sonado el mismo número de timbres, no hay manera de saber cuál de las dos funciones contestará primero. Es importante recordar que ni el Recordador de llamadas ni el MFC puedan volver a pasar la llamada al otro después de que la llamada haya sido contestada.

### **¿Cómo se puede evitar posibles problemas?**

Una buena manera de evitar estos problemas del tipo que hemos mencionado, *es obtener un segundo número de teléfono en la línea telefónica actual*.

Otra manera de evitar posibles problemas es reemplazar el Recordador de llamadas de BT por otro contestador. Su MFC de Brother ha sido diseñado para funcionar con un contestador automático o TAD.

(Consulte *Conexión de un contestador automático externo (TAD)* en la página A-4.)

## Los tonos de fax y el intercambio de protocolos

---

Cuando alguien le envía un fax, el equipo MFC envía los tonos de llamada de fax (tonos CNG). Se trata de pitidos intermitentes, de bajo volumen, a intervalos de 4 segundos. Los escuchará al marcar y pulsar **Inicio negro** o **Inicio color** y continuarán durante unos 60 segundos tras haber marcado. Durante este tiempo, el dispositivo de envío deberá haber comenzado el intercambio de protocolos o la conexión con el dispositivo receptor.

Cada vez que envíe un fax automáticamente, estará enviando tonos CNG a través de la línea telefónica. Pronto se acostumbrará a identificar estos tonos de baja intensidad cada vez que conteste una llamada por la línea a la que esté conectado el aparato de fax, y sabrá si está recibiendo un fax.

El aparato receptor responderá con los tonos de recepción de fax, que son unos pitidos de mayor volumen y más estridentes. El aparato receptor emitirá estos tonos durante unos 40 segundos, y en la pantalla LCD aparecerá el mensaje *Recibiendo*.

Si el equipo MFC está configurado en el modo Sólo Fax, responderá automáticamente a toda llamada con tonos de recepción de fax. Si el interlocutor cuelga, el equipo MFC continuará emitiendo estos "pitidos" durante unos 40 segundos; la pantalla LCD seguirá presentando el mensaje *Recibiendo*. Para cancelar la recepción, pulse **Detener/Salir**.

El 'intercambio de protocolos' del fax se produce en el momento en que se solapan los tonos CNG del equipo emisor y los pitidos del equipo receptor. Este período debe prolongarse como mínimo entre 2 y 4 segundos, con el objeto de que ambos aparatos intercambien información sobre cómo van a enviar y a recibir el fax. El intercambio de protocolos no podrá iniciarse hasta que sea contestada la llamada; los tonos CNG se emiten sólo durante unos 60 segundos después de marcar el número. Por ello, es importante que el aparato receptor conteste la llamada tras el menor número posible de timbres.



Si se dispone de un contestador automático externo (TAD) conectado a la línea del fax, el TAD decidirá el número de timbres que deben sonar antes de contestar la llamada.

## **ECM (Modo de Corrección de Errores)**

---

El Modo de Corrección de Errores (ECM) es un método que permite al equipo MFC verificar la transmisión de un fax mientras se está produciendo. Si el equipo MFC detecta errores durante la transmisión del fax, reenviará las páginas del fax en las que se haya producido el error. Las transmisiones en modo ECM sólo son posibles si ambos aparatos incorporan esta función. En tal caso podrán enviarse y recibirse faxes continuamente supervisados por el equipo MFC.

Para que esta función pueda ejecutarse, el equipo MFC debe tener suficiente memoria.



# 2 Inicialización

## Configuración inicial

### Ajuste de la fecha y la hora

---

Cuando no se esté utilizando el equipo MFC mostrará la fecha y la hora. Si se configura el ID de estación, la fecha y la hora mostrada en el equipo MFC se imprimirán en todos los faxes que envíe. Si se produce un fallo en la corriente, puede que tenga que volver a introducir la fecha y la hora. Ninguna de las demás opciones de configuración se verá afectada.

**1** Pulse **Menu/Set**, **0**, **2**.

**2** Introduzca los dos últimos dígitos del año.

Pulse **Menu/Set**.

**3** Introduzca los dos dígitos del mes.

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, introduzca 09 para septiembre, o 10 para octubre).

**4** Introduzca los dos dígitos del día.

Pulse **Menu/Set**. (Por ejemplo, introduzca 06 para el día 6).

**5** Introduzca la hora, en formato de 24 horas.

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, introduzca 15:25 para las 3:25 PM).

**6** Pulse **Detener/Salir**.

En la pantalla LCD aparecerá entonces la fecha y la hora cada vez que el equipo MFC esté en el modo Fax.

Conf.inicial 2.Fecha/Hora
------------------------------

### Selección del modo de marcación por Tonos o por Pulsos

---

**1** Pulse **Menu/Set**, **0**, **4**.

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **Pulsos** (ó bien **Tonos**).

Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración del ID de la estación

---

Resulta conveniente guardar su nombre, o el nombre de su organización, junto con el número de fax en todas las páginas que envíe.

Es importante introducir el número de fax en formato internacional normalizado; es decir, siguiendo estrictamente la secuencia que a continuación se expone:

- El carácter “+” (más), pulsando para ello la tecla ✳
- El código de su país (por ejemplo, “34” para España, “54” para Argentina)
- El código local, sin incluir ningún “0” a la izquierda (por ejemplo, “9” para España)
- Un espacio
- El número de teléfono local, insertando los espacios adecuados para facilitar la lectura (por ejemplo, 638 62 99).

Por ejemplo, si el equipo está instalado en Buenos Aires, Argentina, se utiliza la misma línea para llamadas de fax y de voz, y el número de teléfono nacional es el +54 11 4302 9737, deberá configurar los números de fax y de teléfono de su ID de estación como:

+54 11 4302 9737.

**1** Pulse **Menu/Set, 0, 3.**

**2** Introduzca su número de fax (máximo 20 dígitos).

Conf.inicial 3.Iden. estación
----------------------------------

Pulse **Menu/Set.**



No puede introducir un guión en el número de fax. Para introducir un espacio pulse ► una vez entre números.

**3** Utilice el teclado de marcación para introducir su nombre (máximo 20 caracteres). (Consulte *Introducción de texto* en la página B-12.)

Pulse **Menu/Set.**

**4** Pulse **Detener/Salir.**



Si la ID de estación ya ha sido programada, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje pidiendo que pulse **1** para modificarla, o bien **2** para salir sin hacer ningún cambio.

## Configuración del tipo de línea telefónica

---

Si está conectando el equipo MFC a una centralita automática privada PABX (PBX), ADSL o ISDN para enviar y recibir faxes, también es necesario cambiar el tipo de línea telefónica siguiendo los pasos descritos a continuación.

- 1** Pulse **Menu/Set, 0, 5**.
- 2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **PBX, ADSL, RDSI** (ó bien **Normal**).  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **Detener/Salir**.

### Centralita automática privada y transferencia de llamadas

Inicialmente, el equipo MFC está configurado para conectarlo a líneas telefónicas públicas (PSTN). No obstante, muchas oficinas utilizan un sistema telefónico centralizado o una centralita privada (PABX). El MFC puede conectar a la mayoría de los modelos de centralitas (PABX). La función de rellamada del equipo MFC sólo admite las rellamadas por interrupción temporizada (TBR). Las rellamadas por interrupción temporizada (TBR) funcionan con la mayoría de las centralitas automáticas, permitiendo el acceso a líneas exteriores, o la transferencia de llamadas a otra extensión. Esta función se activa al pulsar el botón **Teléfono/R**.



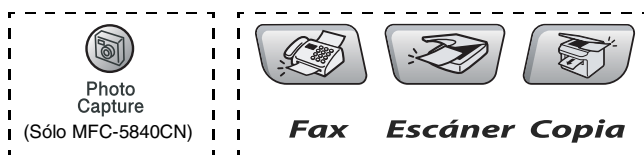
Se puede programar la pulsación del botón **Teléfono/R** como parte de un número almacenado en la memoria de Marcación rápida. Al programar el número de Marcación rápida (**Menu/Set 2-3-1**), pulse **Teléfono/R** primero (en la pantalla aparecerá el símbolo "!") y, a continuación, introduzca el número de teléfono. De este modo no tendrá que pulsar **Teléfono/R** cada vez que desee utilizar un número de Marcación abreviada. (Consulte *Almacenamiento de números para simplificar la marcación* en la página 5-1.)

# Configuración general

## Configuración del modo Temporizador

---

El equipo MFC tiene en su panel de control tres botones de configuración temporal: Fax, Escáner y Copiadora. El botón PhotoCapture (sólo MFC-5840CN) también funciona como botón de modo temporal: Se puede especificar el número de minutos o de segundos que debe tardar el equipo MFC para volver al modo Fax después de la última operación de Escáner, Copiadora o PhotoCapture. Si selecciona **No**, el equipo MFC se mantendrá en el último modo seleccionado.



- 1 Pulse **Menu/Set**, **1**, **1**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar  
0 Seg., 30 Segs, 1 Min, 2 Mins,  
5 Mins **0** No.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Config. gral.  
1.Temporiz. modo

## Selección del tipo de papel

---

Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo MFC para el tipo de papel que esté utilizando.

- 1 Pulse **Menu/Set**, **1**, **2**.
- 2 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar  
Normal, Inyección tinta,  
Satinado ó Transparencia.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Config. gral.  
2.Tipo de papel



- El papel sale con la cara impresa boca arriba a la bandeja de papel del equipo MFC, situada en la parte delantera. Si se están imprimiendo transparencias o papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o que se produzcan atascos del papel.
- (Sólo MFC-5840CN)  
Puede utilizar sólo papel normal en la bandeja N°2.

## Configuración de tipo de papel

---

Puede utilizar hasta cinco tamaños de papel para imprimir copias: Carta, Oficio, A4, A5, y 10 x 15 cm; y tres tamaños para imprimir faxes: Carta, oficio y A4. Cuando cambia el tipo de papel que haya cargado en el equipo MFC, necesita cambiar los ajustes relacionados con el Tamaño del Papel, de manera que el equipo MFC pueda ajustar el fax entrante en el soporte de papel.

**1** Pulse **Menu/Set, 1, 3.**

**2** (Sólo MFC-5840CN)

Pulse ▲ o ▼ para seleccionar  
Superior (o Inferior).

Pulse **Menu/Set.**

**3** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar Carta, Legal, A4, A5 ó bien  
10x15cm.

Pulse **Menu/Set.**

**4** Pulse **Detener/Salir.**



(Sólo MFC-5840CN)

Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio o A4 en la bandeja N°2.

Config. geral. 3.Tamaño papel
----------------------------------

## Ajuste del volumen del timbre

---

Podrá desactivar el timbre **No** o bien seleccionar el nivel de volumen del mismo.




- 1 Pulse **Menu/Set, 1, 4, 1.**
- 2 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar  
Bajo, Med, Alto ó No.

Volumen  
1.Sonar

Pulse **Menu/Set.**

- 3 Pulse **Detener/Salir.**

### —O BIEN—

El volumen del timbre se puede ajustar cuando el equipo MFC está inactivo (no está siendo utilizado). En modo Fax , pulse  o  para ajustar el nivel del volumen. Cada vez que pulse estos botones, el equipo MFC sonará para que pueda escuchar el ajuste activado, tal y como aparece indicado en la pantalla LCD. El volumen cambiará cada vez que pulse el botón. La nueva configuración se mantendrá hasta que la cambie otra vez.

## Ajuste del volumen de la alarma

---

Es posible modificar el volumen de la alarma. La configuración predeterminada (de fábrica) es **Bajo**. Cuando la alarma está activada, el equipo MFC emitirá un pitido cada vez que pulse una tecla o cometa un error, así como al finalizar el envío o la recepción de un fax.

- 1 Pulse **Menu/Set, 1, 4, 2.**
- 2 Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar la opción deseada.  
(Bajo, Med, Alto o No)

Volumen  
2.Alarma

Pulse **Menu/Set.**

- 3 Pulse **Detener/Salir.**

## Ajuste del volumen del altavoz

---

Es posible modificar el volumen del altavoz.

- 1** Pulse **Menu/Set, 1, 4, 3.**
- 2** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar  
Bajo, Med, Alto ó No.  
Pulse **Menu/Set.**
- 3** Pulse **Detener/Salir.**

Volumen 3.Altavoz
----------------------

## Para activar automáticamente la opción Horario de Verano

---

Puede ajustar el equipo MFC para que cambie automáticamente a Horario de verano. Con ello el horario se adelanta una hora en primavera y se retrasa una hora en otoño. Asegúrese de que haya ajustado el día y la hora correctamente en los ajustes de Fecha/Hora.

- 1** Pulse **Menu/Set, 1, 5.**
- 2** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar Si (ó bien No).  
Pulse **Menu/Set.**
- 3** Pulse **Detener/Salir.**

## Ajuste del contraste de la pantalla LCD

---

Si lo desea, puede ajustar el contraste de la pantalla LCD para ver su contenido de manera más nítida. Si tiene dificultades para ver el contenido de la pantalla LCD desde su posición, recomendamos el siguiente ajuste de contraste para una mejor nitidez.

- 1 Pulse **Menu/Set**, **1**, **7**.
- 2 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **Claro** ó bien **Oscuro**.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Config. gral.  
7.Contraste LCD

## Configuración de la Bandeja para el modo Copiadora (sólo MFC-5840CN)

---

Puede cambiar la bandeja predeterminada para el uso de copia.

- 1 Pulse **Menu/Set**, **1**, **8**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Bandeja 1 sólo**, **Bandeja 2 sólo**, o **Selecc. Auto..**  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Config. gral.  
8.Bandeja:Copia



- Si las dos bandejas están ajustadas al mismo tamaño y tipo de papel, **Selecc. Auto.** le permite al equipo MFC tomar papel de la bandeja nº1 primero, y después la bandeja nº2 si no queda papel en la bandeja nº1.
- Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio o A4 en la bandeja N°2.



# Configuración de la Bandeja para el modo Copiadora (sólo MFC-5840CN)

---

Puede cambiar la bandeja predeterminada para la impresión de faxes recibidos.

**1** Pulse **Menu/Set**, **1**, **9**.

**2** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar

Bandeja 1 sólo,

Bandeja 2 sólo, o **Selecc. Auto..**

Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

Config. gral. 9.Bandeja:Fax
--------------------------------





■ **Selecc. Auto.** le permite al equipo MFC tomar papel de la bandeja nº1 primero, o la bandeja nº2 si:

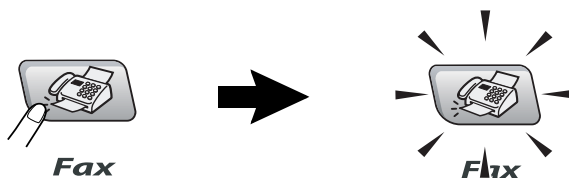
- La bandeja nº1 se ha quedado sin papel.
- La bandeja nº2 está ajustada a un tamaño de papel distinto que no sea adecuado para la recepción de faxes.
- Ambas bandejas están utilizando el mismo tamaño de papel y la bandeja nº1 no está configurado para el uso de papel normal.

■ Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio o A4 en la bandeja Nº2.

# 3 Configuración de envío

## Para activar el modo de Fax

Antes de proceder a enviar faxes, asegúrese de que  (**Fax**) esté iluminado en verde. Si no lo está, pulse  (**Fax**) para entrar al modo de Fax. La configuración predeterminada es Fax.



## Cómo marcar

Puede marcar en cualquiera de las siguientes maneras.

### Marcación manual

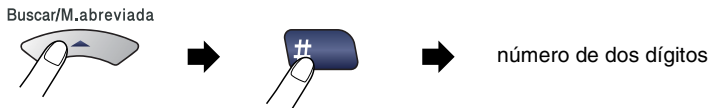
---


Puede marcar en cualquiera de las siguientes maneras.



## Marcación abreviada

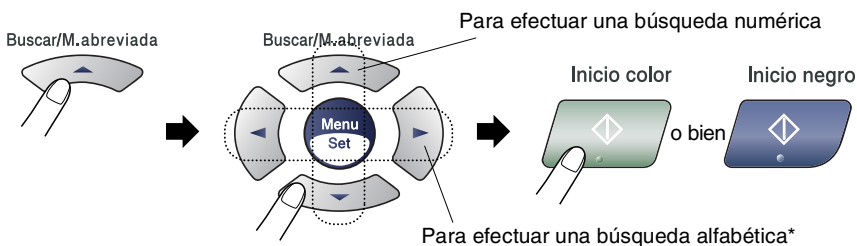
Pulse **Buscar/M.abreviada**, # y, a continuación, el número de marcación abreviada de dos dígitos. (Consulte *Almacenamiento de los números de Marcación abreviada* en la página 5-1.)



 Si la pantalla LCD muestra **No asignado** cuando pulse la tecla de Marcación abreviada, el número no se habrá almacenado en la memoria.

## Búsqueda

Puede realizar una búsqueda de los números previamente guardados en la memoria de Marcación abreviada. Pulse **Buscar/M.abreviada** y los controles de navegación para realizar la búsqueda. (Consulte *Almacenamiento de los números de Marcación abreviada* en la página 5-1.)



\* Para efectuar una búsqueda alfabética, podrá utilizar el teclado de marcación para especificar la primera letra del nombre que desea buscar.

## Remarcación de fax

Si está enviando manualmente un fax y la línea comunica, pulse **Remarcar/Pausa** y, a continuación, pulse **Inicio negro** o **Inicio color** para volver a intentarlo. Si desea volver a llamar al último número marcado, podrá ahorrar tiempo pulsando **Remarcar/Pausa** e **Inicio negro** o **Inicio color**.

**Remarcar/Pausa** sólo funciona si marcó desde el panel de control. Si está enviando un fax automáticamente y la línea está ocupada, el equipo MFC volverá a marcar automáticamente el número tres veces a intervalos de cinco minutos.

# Para enviar un Fax (B/N y Color)

## Transmisión de fax en color

---

El equipo MFC puede enviar faxes en color a máquinas que admitan esta función.

Sin embargo, los faxes en color no pueden ser almacenados en la memoria. Al enviar un fax en color, el equipo MFC lo enviará en tiempo real (incluso si `Trans.t.real` está configurado como `No`).




Las funciones Fax diferido y la Transmisión por sondeo no están disponibles para color.

## Envío de faxes desde la unidad ADF

---

Coloque el documento boca arriba en la unidad ADF. Para cancelar, pulse **Detener/Salir**.

- 1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2** Cargue el documento.
- 3** Marque el número de fax.

Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**. De este modo, el equipo MFC comenzará a escanear la primera página.




Si la memoria está llena y está enviando una sola página, ésta se enviará inmediatamente.

## Envío de faxes desde el cristal de escaneo

---

Puede utilizar el cristal de escaneo para enviar por fax páginas de un libro, o bien una página cada vez. Los documentos pueden tener un tamaño máximo de A4. Para cancelar, pulse **Detener/Salir**.

**1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).

**2** Cargue el documento en el cristal de escaneo.

**3** Marque el número de fax.

Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

■ Si pulsa **Inicio negro**, el equipo empieza a escanear la primera página.

■ Si pulsa **Inicio color**, el equipo iniciará el envío.

**4** Para enviar una sola página, pulse **2** (o pulse **Inicio negro** de nuevo).

Siguient página?  
1.Sí 2.No, Marcar

El equipo MFC comenzará a enviar el documento.

—O—

Para enviar más de una página, pulse **1** y continúe a partir del paso 5.

**5** Coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneo.

Ajuste sig. pág.  
y pulse Set

Pulse **Menu/Set**.

El equipo MFC comenzará a escanear. (Repita los pasos 4 y 5 por cada página adicional.)




■ Si la memoria está llena y está enviando una sola página, ésta se enviará inmediatamente.

■ No podrán enviarse varias páginas para los faxes en color.

## Transmisión automática

---


Ésta es la forma más fácil de enviar un fax.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número del fax con el teclado de marcación, Marcación abreviada o Búsqueda. (Consulte *Cómo marcar* en la página 3-1.)
- 4 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

## Transmisión manual

---

La transmisión manual permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción del fax durante el envío de un fax.


- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Levante el auricular del teléfono externo y espere hasta escuchar el tono de marcar.
- 4 Marque el número de fax al que desea llamar.
- 5 Cuando oiga el tono de fax, pulse **Inicio negro** ó **Inicio color**.
- 6 Si levantó el auricular del teléfono externo, vuelva a colgarlo.

# Operaciones básicas de envío

## Envío de faxes con múltiples configuraciones

---

Al enviar un fax, podrá seleccionar cualquier combinación de las siguientes opciones de configuración: contraste, resolución, modo satélite, fax diferido, transmisión por sondeo o transmisión inmediata.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).  
Una vez aceptada cada opción de configuración, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntando si desea configurar más opciones:

- 2 Pulse **1** para seleccionar más opciones de configuración. La pantalla LCD vuelve al menú Conf. envío.

Siguiente  
1.Si 2.No

—○—

Pulse **2** si ya no va a configurar más opciones y vaya al paso siguiente.


## Contraste

---

Si el documento es demasiado claro o demasiado oscuro, puede que desee ajustar el contraste.

Use **Claro** para enviar un documento claro.

Use **Oscuro** para enviar un documento oscuro.


- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Menu/Set, 2, 2, 1**.
- 4 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar Automá., Claro ó bien Oscuro.

Conf. envío  
1.Contraste

Pulse **Menu/Set**.


## Resolución de Fax

---

Podrá utilizar el botón **Resolución fax** para cambiar temporalmente la configuración (sólo para este fax). En modo Fax , pulse **Resolución fax** y ▲ ó ▼ para seleccionar el ajuste de su elección, y pulse **Menu/Set**.

—○—

Puede cambiar la configuración predeterminada:

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Menu/Set, 2, 2, 2**.
- 4 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar la resolución que desee.

Conf.envío 2.Fax resolución
--------------------------------

Pulse **Menu/Set**.

Estándar	La opción más idónea para la mayoría de los documentos mecanografiados.
Fina	Opción idónea para letra pequeña; la velocidad de transmisión es un poco más lenta que la de la resolución Estándar.
Superfina	Idónea para letra pequeña o gráficos; la velocidad de transmisión es más lenta que la de la resolución Fina.
Foto	Utilice esta opción si el documento contiene distintas tonalidades de gris o fotografías. Su velocidad de transmisión es la más lenta.



## **Acceso doble (no disponible para faxes en color)**

---

Es posible marcar un número y comenzar a escanear el fax en la memoria—incluso mientras el equipo MFC está enviando desde la memoria o recibiendo faxes. En la pantalla LCD podrá verse el nuevo número de tarea y la memoria disponible.



Normalmente, el equipo MFC utiliza el Acceso doble. No obstante, en el caso de faxes en color, el equipo MFC enviará el documento en tiempo real (incluso si `Trans.t.real` es No).

El número de páginas que pueden escanearse para quedar guardadas en la memoria dependerá de la cantidad de información que contengan.



Si aparece el mensaje `Sin memoria` mientras esté escaneando la primera página de un fax, pulse **Detener/Salir** para cancelar el escaneado. Si aparece el mensaje `Sin memoria` mientras esté escaneando una de las páginas siguientes, tendrá la opción de pulsar **Inicio negro** para enviar las páginas escaneadas hasta el momento, o bien pulsar **Detener/Salir** para cancelar la operación.

## Transmisión en tiempo real


---

Al enviar un fax, el equipo MFC escaneará los documentos y guardará la información en la memoria antes de enviarlos. Seguidamente, en cuanto la línea telefónica esté libre, el equipo MFC comenzará el proceso de marcación y envío.

Si la memoria se llena, el equipo MFC enviará el documento en tiempo real (incluso si se ha configurado la opción `Trans.t.real` como `No`).

A veces, puede que quiera enviar un documento importante inmediatamente, sin esperar a la transmisión desde la memoria. En ese caso, configure la opción `Trans.t.real` como `Si` para todos los documentos, o bien sólo para el siguiente fax.

Si desea enviar por fax varias páginas desde el cristal de escaneado, la Transmisión en tiempo real deberá estar configurada como `No`.

**1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).

**2** Cargue el documento.

**3** Pulse **Menu/Set**, **2**, **2**, **5**.

**4** Para cambiar la configuración predeterminada, pulse **▲** ó **▼** para seleccionar `Si` (ó bien `No`).

Conf.envío 5.Trans.t.real
------------------------------

Pulse **Menu/Set**.

—**O**—

Para transmitir sólo el siguiente fax, pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Sólo Sig.Fax`.

Pulse **Menu/Set** y continúe a partir del Paso 5.

**5** Sólo para el siguiente fax, pulse **▲** o **▼** para seleccionar `Si` (o `No`).

Pulse **Menu/Set**.



Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación no funciona.



Al enviar un fax en color, el equipo MFC lo enviará en tiempo real (incluso si la opción `Trans.t.real` está configurada como `No`).

## Comprobación del estado de la tarea

---

En todo caso, recomendamos verificar qué tareas hay pendientes de envío en la memoria. (Si no existe ninguna tarea pendiente, la pantalla LCD mostrará el mensaje Ningún trabajo.)

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 6.**
- 2** Si hay más de una tarea en espera, pulse **▲** ó **▼** para deslizarse sobre la lista.
- 3** Pulse **Detener/Salir.**

Fax 6.Trab restantes
-------------------------

## Cancelando el fax en progreso

---

Si desea interrumpir un fax, mientras el MFC está escaneando, llamando o enviándolo, pulse **Detener/Salir.**

## Cancelación de una tarea programada

---

Es posible cancelar cualquier tarea de envío de fax almacenada en la memoria y pendiente de envío.

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 6.**  
Todas las tareas pendientes aparecerán en la pantalla LCD.
- 2** Si hay más de dos tareas pendientes, pulse **▲** o **▼** para seleccionar la que desea cancelar.  
Pulse **Menu/Set.**  
—○—  
Si hay una sola tarea pendiente, vaya al paso 3.
- 3** Pulse **1** para cancelar.  
Para cancelar otra tarea, vaya al paso 2.  
—○—  
Pulse **2** para salir sin cancelar.
- 4** Pulse **Detener/Salir.**

Fax 6.Trab restantes
-------------------------

# Operaciones avanzadas de envío


## Multienvíos (no disponible para faxes en color)

---

Se entiende por Multienvíos el envío automático del mismo mensaje de fax a más de un número de fax. Podrá incluir Grupos, números de Marcación abreviada y un máximo de 50 números en el mismo multienvío.

Pulse **Menu/Set** entre cada uno de los números. Utilice la función **Buscar/M.abreviada**, que le facilitará la selección de números. (Para ajustar los números de marcación para los Grupos, consulte *Configuración de Grupos para multienvíos* en la página 5-3.)

Una vez concluido el multienvío, se imprimirá el informe pertinente que le permitirá conocer los resultados.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca un número mediante Marcación abreviada, número de Grupo, Búsqueda o la marcación mediante el teclado de marcación.  
(Ejemplo: número de Grupo)
- 4 Cuando en la pantalla LCD aparezca el número de fax o nombre del remitente, pulse **Menu/Set**.  
Aparecerá un mensaje indicando que introduzca el siguiente número.
- 5 Introduzca el siguiente número.  
(Ejemplo: número de Marcación abreviada)
- 6 Cuando en la pantalla LCD aparezca el número de fax o nombre del remitente, pulse **Menu/Set**.
- 7 Una vez introducidos todos los números de fax, vaya al paso 8 para iniciar el multienvío.
- 8 Pulse **Inicio negro**.




- Si no se utiliza alguno de los números de Grupos, códigos de acceso o números de tarjetas de crédito, puede realizar un 'multienvío' de faxes hasta un máximo de 90 (MFC-5440CN) ó 150 números distintos (MFC-5840CN).
- No obstante, la cantidad de memoria disponible dependerá de los tipos de tareas que haya en la memoria, así como del número de ubicaciones utilizadas para el multienvío. Si pretende realizar un multienvío a un número superior a los máximos disponibles, no podrá utilizar las funciones Acceso doble ni Fax diferido.
- Introduzca los números de secuencias de marcación larga de la manera habitual, pero recuerde que cada número de Marcación abreviada cuenta como un número, de forma que el número de ubicaciones que puede guardar es limitado.
- Si la memoria está llena, pulse **Detener/Salir** para detener la tarea; si se ha escaneado más de una página, pulse **Inicio negro** para enviar la parte del fax guardada en la memoria.

## Modo Satélite

---

Si tiene problemas para enviar un fax al extranjero debido a posibles interferencias en la línea telefónica, recomendamos activar el modo Satélite. Después de enviar un fax con esta función, ésta se desactivará automáticamente.


- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Menu/Set, 2, 2, 7**.
- 4 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar Si (ó bien No).  
Pulse **Menu/Set**.

Conf.envío  
7.Modosatélite

## Fax diferido (no disponible para faxes en color)

---

Durante el horario diurno, podrá guardar en la memoria hasta 50 faxes para enviarlos más tarde, en el curso de las 24 horas siguientes. Estos faxes se enviarán a la hora del día especificada en el paso 4.

**1** Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.

**2** Cargue el documento.

**3** Pulse **Menu/Set, 2, 2, 3**.

**4** Pulse **Menu/Set** para aceptar la hora especificada.

Conf. envío 3.Horario
--------------------------

—**O**—

Especifique a qué hora desea que se envíe el fax (en formato de 24 horas).

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, introduzca 19:45 si desea que se envíe a las ocho menos cuarto de la tarde.)




El número de páginas que pueden escanearse y guardarse en la memoria dependerá del volumen de datos que haya en cada página.

## Transmisión por Lotes Diferidos (No disponible para faxes en color)

---

Antes de enviar faxes diferidos, el equipo MFC le ayudará a ahorrar clasificando todos los documentos guardados en la memoria por destino y por hora programada. Todos los faxes diferidos cuyo envío esté programado para la misma hora y el mismo destinatario serán enviados como un único fax.


- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.
- 2 Pulse **Menu/Set, 2, 2, 4**.
- 3 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar Si (ó bien No).  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

Conf.envío 4.Trans.diferida
--------------------------------

## Configuración de Transmisión por sondeo (estándar) (No disponible para faxes en color)

---


La transmisión por sondeo consiste en configurar el equipo MFC para que espere antes de enviar un documento para que otro aparato de fax lo recupere.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Menu/Set, 2, 2, 6**.
- 4 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar Estándar.  
Pulse **Menu/Set**.

## Configuración de transmisión por sondeo con Código de seguridad (No disponible para faxes en color)

---

Si selecciona la opción *Recep. sondeo: Seguro*, todo aparato que sondee el equipo deberá introducir el código de seguridad por sondeo.

**1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).

**2** Cargue el documento.


**3** Pulse **Menu/Set, 2, 2, 6**.


**4** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar *Seguro*.

Pulse **Menu/Set**.

**5** Introduzca el código de seguridad de cuatro dígitos.

Pulse **Menu/Set**.

 El documento quedará guardado y podrá recuperarse desde cualquier otro aparato de fax hasta que lo borre de la memoria mediante la función *Cancelar tarea* del menú configuración. (Consulte *Cancelación de una tarea programada* en la página 3-10.)

 La opción *Sondeo seguro* puede utilizarse sólo con otro aparato de fax de Brother.



## Bloqueo TX

---

El Bloqueo TX permite impedir el acceso no autorizado al equipo MFC.

Mientras Bloqueo TX esté configurado como *Si*, estarán disponibles las siguientes operaciones:

- Recepción de faxes
- Reenvío de faxes (siempre y cuando la función Reenvío de faxes haya estado configurada como *Si*)
- Recuperación remota (si la función Almacenamiento de fax ya estaba configurada como *Si*)
- Recibir PC Fax

Mientras Bloqueo TX esté configurado como *Si*, NO estarán disponibles las siguientes operaciones:

- Envío de faxes
- Copiar
- Impresión a PC
- Escaneado a PC
- PhotoCapture (sólo MFC-5840CN)



Tampoco podrá continuar programando Faxes diferidos ni tareas de sondeo. No obstante, serán enviados todos los Faxes diferidos programados antes de configurar Bloqueo TX *Si*, con el objeto de evitar que se pierdan.

Si ha seleccionado Reenvío de faxes o Almacenamiento de faxes (**Menu/Set, 2, 5**) *antes* de haber activado la función Bloqueo TX *Si*, entonces las funciones Reenvío de faxes y la Recuperación remota seguirán funcionando.



Para imprimir los faxes, configure Bloqueo TX como *No*.

## Configuración de la contraseña



Si se le olvida la contraseña de Bloqueo TX, póngase en contacto con su distribuidor Brother o con Brother para solicitar ayuda.

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Introduzca un número de 4 dígitos como contraseña.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Si la pantalla indica `Verif clave:`, vuelva a introducir la clave.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Pulse **Detener/Salir**.

## Cambio de la contraseña de Bloqueo TX

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Cambiar clave`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Introduzca un número de 4 dígitos como contraseña.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Introduzca un número de 4 dígitos como nueva contraseña.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5** Si la pantalla indica `Verif clave:`, vuelva a introducir la clave.  
Pulse **Menu/Set**.
- 6** Pulse **Detener/Salir**.

## Activado del bloqueo TX

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 0, 1**.
- 2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Fijar bloq TX`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos.  
Pulse **Menu/Set**.

El equipo MFC se desconectará de la línea y en la pantalla LCD aparecerá el texto `Modo bloq TX`.

## Desactivado del bloqueo TX

- 1** Pulse **Menu/Set**.
- 2** Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos.  
Pulse **Menu/Set**.  
El bloqueo TX se desactiva automáticamente.



Si introduce una contraseña errónea, en la pantalla LCD aparecerá el mensaje *Clave errónea* y el equipo se desconectará de la línea. El equipo MFC seguirá en el modo bloqueo TX hasta que introduzca la clave registrada.

## Envío por fax de documentos en tamaño carta desde el cristal de escaneo

---

Cuando los documentos son de tamaño carta, necesita ajustar el tamaño del cristal de escaneo al tamaño carta, de lo contrario, el área interior del fax no será enviada.

- 1** Pulse **Menu/Set, 2, 2, 0**.
- 2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar *Carta* (ó bien *A4*).  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **Detener/Salir**.

# 4 Configuración de la recepción

## Operaciones básicas de recepción

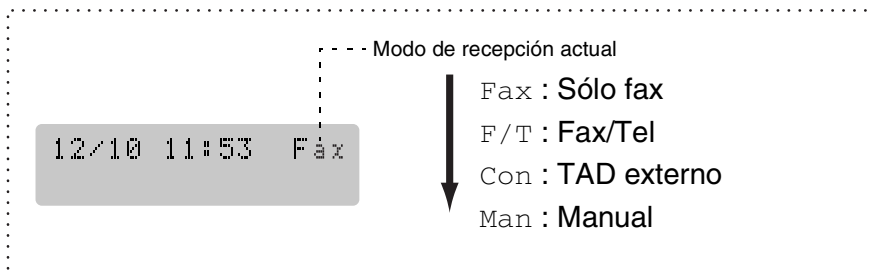
### Selección del modo de Recepción

El equipo MFC tiene cuatro modos distintos de recepción. Podrá optar por el más adecuado a sus necesidades.

LCD	Cómo funciona	Cuándo utilizarlo
Sólo fax (recepción automática)	El equipo MFC contesta automáticamente cada llamada como si fuera de fax.	Para líneas de fax dedicadas.
Fax/Tel (fax y teléfono)  (con teléfono externo o extensión telefónica)	El equipo MFC controla la línea y contesta todas las llamadas automáticamente. Si la llamada es de fax, recibirá el fax. Si la llamada no es de fax, sonará un timbre (semitimbre/doble timbre) para que el usuario conteste la llamada.	Utilice este modo si prevé recibir un gran número de faxes y pocas llamadas de voz. No se puede conectar un contestador automático en la misma línea, ni siquiera a través de otro conector telefónico (toma de pared) en la misma línea. En este modo no es posible utilizar el servicio de correo de voz (contestador automático) de la compañía telefónica.
Ext. Tel/Tad (Sólo equipos con un contestador automático externo)	El contestador automático externo (TAD) contesta automáticamente todas las llamadas. Los mensajes de voz se guardan en el TAD externo. Los mensajes de fax se imprimen.	Utilice este modo si tiene un contestador automático conectado a la línea telefónica del equipo MFC. La configuración del TAD externo funciona sólo con un contestador automático externo. La función retardar número de timbres no funciona para esta configuración.
Manual (recepción manual) (con un teléfono externo, una extensión telefónica o un timbre diferenciado de BT)	En este modo, usted controla la línea telefónica y debe contestar personalmente todas las llamadas.	Utilice este modo si no recibe muchos faxes, Timbre diferenciado de la compañía telefónica BT, o si está usando un ordenador en la misma línea. Si oye los tonos del fax, espere hasta que el equipo MFC se encargue de la llamada y, a continuación, cuelgue. (Consulte <i>Detección de faxes</i> en la página 4-4.)

## Para seleccionar o cambiar el modo de Recepción


- 1 Pulse **Menu/Set, 0, 1.**
- 2 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **Sólo fax, Fax/Tel, Ext. Tel/Tad** ó **Manual.**  
Pulse **Menu/Set.**
- 3 Pulse **Detener/Salir.**



## Ajuste del número de timbres

La opción Número de timbres de retardo permite ajustar el número de veces que sonará el equipo MFC antes de contestar en modo **Sólo fax** o **Fax/Tel**. Si tiene conectadas extensiones en la misma línea que el equipo MFC, o bien si está suscrito al servicio Timbre diferenciado de la compañía telefónica BT, deje la opción Número de timbres ajustada en 4.

(Consulte *Operación desde extensiones telefónicas* en la página A-1 y *Detección de faxes* en la página 4-4.)


- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **Menu/Set, 2, 1, 1.**
- 3 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar cuántas veces deberá repetirse el timbre antes de que el equipo MFC conteste (02-04).  
Pulse **Menu/Set.**
- 4 Pulse **Detener/Salir.**


## Ajuste de la duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel)

---

Si se configura el modo de recepción como Fax/Tel, deberá decidir durante cuánto tiempo el equipo MFC hará sonar el semitimbre/doble timbre especial en el caso de recibirse una llamada de voz. (Si se trata de una llamada de fax, el equipo MFC imprimirá el fax.)

Este semitimbre/doble timbre sonará después del timbre inicial habitual de la compañía telefónica. El semitimbre/doble timbre especial sólo sonará en el equipo MFC y en ningún otro teléfono conectado a la misma línea. No obstante, podrá contestar a la llamada desde cualquier teléfono en la misma línea a la que esté conectado el equipo MFC. (Consulte *Modo FAX/TEL* en la página A-1.)

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (Fax).
- 2 Pulse **Menu/Set, 2, 1, 2**.
- 3 Pulse ▲ ó ▼ para especificar durante cuánto tiempo debe sonar el equipo MFC para avisar que se trata de una llamada de voz (20, 30, 40 ó 70 segundos).  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

 Incluso si la persona que llama cuelga mientras está sonando el semitimbre/doble timbre, el equipo MFC continuará sonando durante el período establecido.

## DetECCIÓN DE FAXES

---


Si utiliza esta función, no tendrá que pulsar **Inicio negro**, **Inicio color**, o el Código de recepción de fax \*51 al contestar una llamada de fax. Al seleccionar **Si**, el equipo MFC recibirá automáticamente las llamadas de fax, incluso si levanta el auricular de una extensión telefónica o de un teléfono externo. Si en la pantalla LCD aparece el mensaje *Recibiendo* o si se oyen los "pitidos" por el auricular de una extensión telefónica conectada a otra clavija de la pared (clavija telefónica), sólo tendrá que colgar el auricular para que el equipo MFC se encargue del resto.



- Si esta función está configurada como **Si** pero el equipo MFC no conecta la llamada de fax cuando se levanta el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica, pulse el Código de recepción de fax \*51.
- Si envía faxes desde un ordenador a través de la misma línea telefónica y el equipo MFC los intercepta, configure la función Detección de faxes como **No**.
- Si selecciona **No** tendrá que activar el equipo MFC levantando el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica y, a continuación, pulsar **Inicio negro** ó **Inicio color** en el equipo MFC

—O BIEN—


pulsando \*51 si no se encuentra junto al mismo equipo MFC. (Consulte *Operación desde extensiones telefónicas* en la página A-1.)

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **Menu/Set**, **2**, **1**, **3**.
- 3 Use ▲ ó ▼ para seleccionar **Si** (ó **No**).  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

## Impresión reducida de faxes entrantes (Reducción automática)

---

Si elige **Si**, el equipo MFC automáticamente reduce el tamaño del fax entrante para ajustarlo a una hoja tamaño A4, carta o tamaño de oficio. El equipo MFC calculará el porcentaje de reducción utilizando el tamaño de la página del original y la configuración de Tamaño de papel que haya especificado (**Menu/Set, 1, 3**).

**1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).

**2** Pulse **Menu/Set, 2, 1, 5**.

**3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar **Si** (ó bien **No**).

Conf.recepción  
5.Reducción auto

Pulse **Menu/Set**.

**4** Pulse **Detener/Salir**.



■ Active esta configuración si recibe mensajes de fax divididos en dos páginas. Pero, si el documento es demasiado largo, el equipo MFC podrá imprimirlo en dos páginas.

■ Si se recortan los márgenes izquierdo y derecho, active este ajuste.

## Impresión de un fax desde la memoria

---

Si se ha seleccionado Reenvío de fax o Almacenamiento de fax (**Menu/Set, 2, 5, 1**), se puede imprimir un fax desde la memoria cuando se encuentre cerca del equipo MFC. (Consulte *Configuración del almacenamiento de faxes* en la página 6-2.)

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 5, 3**.

**2** Pulse **Inicio negro**.



## Recepción en memoria (no disponible con la recepción del fax en color)

---


En cuanto la bandeja de papel se vacía durante la recepción de un fax, en la pantalla LCD aparecerá el mensaje *Compruebe papel*; cargue papel en la bandeja. (Consulte *Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales* en la página 1-15.)

### Si *Recepcn.memo* muestra **Si** en este momento...

Continuará la recepción en curso, guardándose las páginas restantes en la memoria en función de la cantidad de memoria que haya disponible. Los faxes siguientes también se guardarán en la memoria hasta que ésta se llene, después de lo cual el equipo dejará de contestar automáticamente las siguientes llamadas de fax. Para imprimir todos los datos, cargue papel en la bandeja y pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

### Si *Recepcn.memo* muestra **No** en este momento...

Continuará la recepción en curso, guardándose las páginas restantes en la memoria en función de la cantidad de memoria que haya disponible. El equipo no contestará automáticamente las siguientes llamadas de fax entrantes hasta que cargue papel en la bandeja de papel. Para imprimir el último fax recibido, ponga papel en la bandeja y pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

- 1** Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2** Pulse **Menu/Set**, **2**, **1**, **6**.
- 3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar *Si* (ó bien *No*).  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Pulse **Detener/Salir**.

## Sondeo

---

El sondeo es el proceso mediante el cual se recuperan faxes desde otro aparato de fax. Podrá utilizar el equipo MFC para 'sondear' otros aparatos de fax, o bien permitir que otro usuario sondee el equipo MFC desde su aparato.

Todas las partes implicadas en un sondeo tienen que configurar sus aparatos de fax para ello. Si otro usuario sondea su equipo MFC para recibir un fax, será él quien pague la llamada. Si es usted quien sondea el aparato de fax de otra persona para recibir un fax, los gastos de la llamada correrán de su cuenta.




Algunos aparatos de fax no responden a la función de sondeo.

### Sondeo seguro

El Sondeo seguro permite impedir que tanto los documentos como los de otros usuarios caigan en manos no autorizadas cuando el equipo MFC esté configurado para la función de sondeo. La opción Sondeo seguro puede utilizarse sólo con otro aparato de fax de Brother. Cualquier persona que desee utilizar la función de sondeo para recibir un fax deberá introducir el código de seguridad de sondeo.


### Configuración de Recepción por sondeo (estándar)

La Recepción por sondeo consiste en llamar a otro aparato de fax para que le envíe un fax.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **Menu/Set**, **2**, **1**, **7**.
- 3 Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar **Estándar**.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Introduzca el número del aparato de fax que vaya a sondear.  
Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.


## Configuración para Recepción por sondeo con código de seguridad

Es imprescindible asegurarse de utilizar el mismo código de seguridad que el interlocutor.

- 1** Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.
- 2** Pulse **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar *Seguro*.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Introduzca un código de seguridad de cuatro dígitos.  
Debe ser el mismo código de seguridad del aparato de fax que pretende sondear.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5** Introduzca el número del aparato de fax que vaya a sondear.
- 6** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

## Configuración de la Recepción por sondeo diferida

El equipo MFC se puede configurar para iniciar una Recepción por sondeo en otro momento.


- 1** Si no está iluminado en verde, pulse  **(Fax)**.
- 2** Pulse **Menu/Set, 2, 1, 7**.
- 3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar *Diferido*.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Especifique a qué hora (en formato de 24 horas) desea que se inicie el sondeo.  
Por ejemplo, especifique 21:45 si desea que se inicie a las diez menos cuarto de la noche.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5** Introduzca el número del aparato de fax que vaya a sondear.  
Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.  
El equipo MFC realizará la llamada de sondeo a la hora especificada.



Se puede configurar una sola operación de Sondeo diferido.

## Sondeo secuencial

El equipo MFC puede solicitar documentos a varios aparatos de fax en una misma operación. Para ello, bastará con que especifique los números de los diversos aparatos de destino en el paso 5. Una vez finalizada la operación, el equipo imprimirá el Informe de Sondeo secuencial.

- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **Menu/Set**, **2**, **1**, **7**.
- 3 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar *Estándar*, *Seguro* ó bien *Diferido*.  
Pulse **Menu/Set** cuando en la pantalla aparezca la opción de su preferencia.
- 4 Si ha seleccionado la opción *Estándar*, vaya directamente al paso 5.
  - Si ha seleccionado la opción *Seguro*, introduzca el código de 4 dígitos, pulse **Menu/Set** y vaya directamente al paso 5.
  - Si la opción seleccionada es *Diferido*, especifique a qué hora (en formato de 24 horas) desea que se inicie el sondeo. Seguidamente, pulse **Menu/Set**, y vaya al paso 5.
- 5 Especifique los números de los aparatos de fax de destino que desea sondear utilizando las funciones *Marcación abreviada*, *Búsqueda*, un número de Grupo (consulte *Configuración de Grupos para multienvíos* en la página 5-3) o el teclado de marcación. Deberá pulsar **Menu/Set** entre cada ubicación.
- 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.  
Así, el equipo MFC sondeará cada número o grupo, uno cada vez, en busca de documentos.



Para cancelar el proceso de sondeo en curso, pulse **Detener/Salir** mientras el equipo MFC esté marcando.

Para cancelar todas las tareas de recepción secuencial por sondeo, pulse **Menu/Set**, **2**, **6**. (Consulte *Cancelación de una tarea programada* en la página 3-10.)

# 5

## Números de marcación rápida y opciones de marcación

### Almacenamiento de números para simplificar la marcación

Puede configurar el equipo MFC para realizar dos tipos de marcación simplificada: Marcación abreviada y Grupos para multienvíos de faxes. Al pulsar una tecla de marcación rápida, la pantalla LCD mostrará el nombre, si es que lo ha almacenado, o el número.



*Si se produce un corte de corriente eléctrica, los números de marcación rápida guardados en la memoria no se perderán.*

### Almacenamiento de los números de Marcación abreviada

---

Puede guardar los números de Marcación abreviada con la finalidad de sólo tener que pulsar unas pocas teclas para marcar (**Buscar/M.abreviada**, #, el número de dos dígitos, e **Inicio negro** o **Inicio color**). El MFC-5440CN tiene una capacidad para 40 números de marcación abreviada, mientras que el MFC-5840CN tiene una capacidad para 100 números.

**1** Pulse **Menu/Set**, **2**, **3**, **1**.

**2** Use el teclado de marcación para asignar un número de Marcación abreviada (01-40 para el MFC-5440CN y 00-99 para el MFC-5840CN).

(Por ejemplo, pulse **05**.)

Pulse **Menu/Set**.

**3** Introduzca el número de teléfono o de fax (con un máximo de 20 dígitos).

Pulse **Menu/Set**.

Marcado rápido  
1.M. abreviado

- 4** Utilice el teclado de marcación para introducir el nombre (con un máximo de 15 caracteres).  
Pulse **Menu/Set**.  
(Puede utilizar el gráfico de la página B-12 para teclear las letras deseadas.)  
—O BIEN—  
Pulse **Menu/Set** para guardar el número sin asignarle un nombre.
- 5** Para guardar otro número de Marcación abreviada, continúe a partir del paso 2.  
—O BIEN—  
Pulse **Detener/Salir**.

## Cambio de números de marcación abreviada

---

Si intenta guardar un número de Marcación abreviada en la misma posición en la que ya hay almacenado un número, la pantalla LCD mostrará el nombre (o número) allí guardado, y pedirá que efectúe alguna de las siguientes operaciones:

- 1** Pulse **1** para cambiar el número almacenado.  
—O BIEN—  
Pulse **2** para salir sin hacer cambios.

*Cómo cambiar el número o nombre almacenado.*

- Si desea cambiar un carácter, utilice ◀ o ▶ para situar el cursor debajo del carácter que quiera cambiar y, a continuación, sobreescríbalo.
- Si desea borrar la totalidad del número o del nombre, pulse **Detener/Salir** cuando el cursor se encuentre debajo del primer dígito o letra. Los caracteres situados por encima y a la derecha del cursor se borrarán.

- 2** Introduzca un número nuevo.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Siga las instrucciones al inicio del Paso 4 acerca del almacenamiento de los números de Marcación abreviada.  
(Consulte la página 5-1.)

## Configuración de Grupos para multienvíos

La función Grupos le permite enviar el mismo mensaje de fax a diversos números de fax pulsando sólo unas pocas teclas (**Buscar/M.abreviada**, #, el número de 2 dígitos e **Inicio negro**). En primer lugar, es necesario guardar cada número de fax como número de Marcación abreviada.

A continuación, podrá combinarlos en un grupo. Cada Grupo utiliza un número de Marcación abreviada. Se puede configurar un máximo de seis grupos, o bien asignar hasta 39 (MFC-5440C) o hasta 99 números (MFC-5840CN) a un único grupo grande.

(Consulte *Almacenamiento de los números de Marcación abreviada* en la página 5-1 y *Multienvíos (no disponible para faxes en color)* en la página 3-11.)

**1** Pulse **Menu/Set**, **2**, **3**, **2**.

Marcado rápido  
2.Conf. grupos

**2** Utilice el teclado de marcación para insertar el número de Marcación abreviada de dos dígitos en la posición en la que desea guardar el grupo.

Conf. grupos  
Selec. Núm? #

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, pulse **07** y **Menu/Set**.)

**3** Utilice el teclado de marcación para introducir el número del grupo (de 1 a 6).

Conf. grupos  
Conf. grupo:G01

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, pulse **1** para el Grupo 1).




El número de Grupo puede ser cualquiera entre 1 y 6.

**4** Para incluir números de Marcación abreviada en el grupo, púselos como a continuación se indica:

Conf. grupos  
G01:#05#09

Por ejemplo, para los números de marcación abreviada 05 y 09. Pulse **Buscar/M.abreviada**, **05**, **Buscar/M.abreviada**, **09**. En la pantalla LCD aparecerá el texto: #05#09.

- 5 Pulse **Menu/Set** para aceptar los números de Marcación abreviada de este grupo.
  - 6 Utilice el teclado de marcación y la tabla de la página B-12 para asignar un nombre al grupo.  
Pulse **Menu/Set**.  
(Por ejemplo, escriba CLIENTES NUEVOS).
  - 7 Pulse **Detener/Salir**.
-  Si lo desea, puede imprimir una lista de todos los números de Marcación abreviada. Los números de grupo aparecerán indicados en la columna “GRUPO”.  
(Consulte *Impresión de informes* en la página 7-3.)



# Opciones de marcación



Existen tres modos de marcación. (Consulte *Cómo marcar* en la página 3-1.)

## Códigos de acceso y números de tarjeta de crédito

---

En ocasiones tendrá la posibilidad de optar entre varias compañías telefónicas para hacer llamadas de larga distancia. Las tarifas pueden variar en función de la hora y del destino. Para aprovechar las tarifas más bajas, puede guardar los códigos de acceso o los números de las compañías y de las tarjetas de crédito como números de Marcación abreviada. Estas largas secuencias de marcación pueden guardarse dividiéndolas y configurándolas mediante la Marcación abreviada, en la combinación de números de su preferencia. Asimismo, podrá incluir la marcación manual mediante el teclado de marcación. (Consulte *Almacenamiento de los números de Marcación abreviada* en la página 5-1.)

Por ejemplo, quizás haya almacenado el '555' en #03 de marcación abreviada y '7000' en #02 de marcación abreviada. Si pulsa **Buscar/M.abreviada, #03, Buscar/M.abreviada, #02, e Inicio negro** ó **Inicio color**, marcará el '555-7000'.

Para cambiar temporalmente un número, podrá sustituir parte del número marcando manualmente a través del teclado de marcación. Por ejemplo, para cambiar el número a 555-7001, pulse **Buscar/M.abreviada, #03**, y a continuación pulse **7001** con el teclado de marcación.



Si tiene que esperar a oír tono o señal de marcado en cualquier momento de la secuencia de marcación, inserte una pausa en ese lugar pulsando la opción **Remarcar/Pausa**. Cada vez que pulse esta tecla añadirá una pausa de 3,5 segundos.

## Pausa

---

Pulse **Remarcar/Pausa** para insertar una pausa de 3,5 segundos entre los números. Si la llamada es al extranjero, puede pulsar **Remarcar/Pausa** tantas veces como sea necesario con el fin de incrementar la duración de la pausa.

## Tonos o pulsos

---

Si dispone de un servicio de marcación por pulsos pero necesita enviar señales de tono (por ejemplo, para operaciones de banca telefónica), efectúe el siguiente procedimiento. Si tiene una línea de marcación por tonos, no necesitará esta función para enviar señales de tonos.

- 1** Levante el auricular del teléfono externo.
- 2** Pulse # en el panel de control del equipo MFC. Todo dígito marcado después de esta secuencia enviará señales de tonos. Al colgar, el equipo MFC volverá a la modalidad de marcación de pulsos.

# 6

## Opciones de fax remoto (No disponible para faxes en color)



Puede utilizar sólo una opción de fax remoto cada vez:  
Fax Reenvío—O BIEN—Almacenamiento de faxes—O BIEN—  
Recepción PC-FAX—O BIEN—desactivado.

Puede modificar su selección cuando quiera  
(**Menu/Set, 2, 5, 1**). (Consulte *Desactivado de las opciones del Fax remoto* en la página 6-3.)

### Configuración de Reenvío de faxes

---

Cuando se ha seleccionado Reenvío de faxes, el equipo MFC guarda los faxes recibidos en la memoria. El equipo MFC marcará el número de fax que se haya programado y reenviará el mensaje de fax.

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 5, 1**.

**2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar **Localización Fax**.  
Pulse **Menu/Set**.

En la pantalla LCD aparecerá un mensaje pidiendo que introduzca el número de fax al que deben reenviarse los mensajes de fax.

**3** Introduzca el número de reenvío (máximo 20 dígitos).  
Pulse **Menu/Set**.

**4** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar  
Impr. Faxes:Si ó bien  
Impr. Faxes:No.

Localización Fax Impr. Faxes:Si
------------------------------------

Pulse **Menu/Set**.



■ Si ha seleccionado **Impr. Faxes:Si**, el equipo MFC también imprimirá el fax en el MFC de manera que tendrá una copia si se produjera una interrupción de la corriente eléctrica antes de efectuar el reenvío.

■ Si la opción Reenvío de fax está activada, el equipo no puede recibir un fax en color a menos que el equipo de envío lo convierta en blanco y negro antes de proceder al envío.

**5** Pulse **Detener/Salir**.

## Configuración del almacenamiento de faxes

---

Cuando se ha seleccionado Reenvío de faxes, el equipo MFC guarda los faxes recibidos en la memoria. Será capaz de recuperar mensajes de fax desde otra localización con los comandos de recuperación remota.

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 5, 1**.

**2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Almacenado fax`.  
Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.



■ Si ha seleccionado la función Almacenamiento de faxes, una copia de seguridad se imprimirá automáticamente mediante el equipo MFC.

■ Si la opción Almacenamiento de faxes está activada, el equipo no puede recibir un fax en color a menos que el equipo de envío lo convierta en blanco y negro.

## Ajuste de Recepción PC Fax

---

Si ha seleccionado Recepción PC Fax, el equipo MFC almacena temporalmente en su memoria los faxes recibidos, y a continuación los envía al PC. Puede utilizar el ordenador para ver y almacenar estos faxes.

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 5, 1**.

**2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Recibir PC Fax`.  
Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar  
`Impr. Faxes:Si` ó bien  
`Impr. Faxes:No`.

<code>Recibir PC Fax</code> <code>Impr. Faxes:Si</code>
------------------------------------------------------------

Pulse **Menu/Set**.

**4** Pulse **Detener/Salir**.



- Antes de configurar la función Recepción PC Fax, debe instalar el software MFL-Pro Suite en el ordenador, asegúrese de que el ordenador está conectado y activado. (Si desea obtener información más detallada, consulte *Uso del software PC-FAX de Brother* en la página 5-1 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM.)
- Si ha seleccionado *Impr. Faxes: Si*, el equipo MFC también imprimirá el fax en el MFC de manera que tendrá una copia si se produjera una interrupción de la corriente eléctrica antes de efectuar el reenvío.
- En el caso de que obtenga un mensaje de error y no se pueda imprimir faxes en la memoria, puede usar este ajuste para transferir los faxes al ordenador. (Para obtener más detalles, consulte *Mensajes de error* en la página 11-1.)
- Cuando la opción Recepción PC Fax está activada, el equipo puede imprimir exclusivamente los faxes en color que reciba. No puede almacenarlos en memoria.

## Desactivado de las opciones del Fax remoto

---

Si ha ajustado las opciones del Fax remoto como **NO** y existen faxes en la memoria del MFC, la pantalla LCD le indicará dos elecciones.

- Si pulsa **1**, todos los faxes no imprimidos serán imprimidos y borrados antes de desactivar esta función. Si ya se ha imprimido una copia de seguridad, entonces no se volverá a imprimir.
- Si pulsa **2**, la memoria no será borrada y los ajustes de la configuración no sufrirán modificación.

(Consulte *Impresión de un fax desde la memoria* en la página 4-5.)

## Configuración del Código de acceso remoto


---

El código de acceso remoto permite acceder a las funciones de Recuperación remota cuando está lejos del equipo MFC. Antes de poder utilizar las funciones de acceso remoto y de recuperación, deberá configurar su propio código. El código predeterminado es un código inactivo (---\*).

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 5, 2**.


**2** Introduzca un código de tres dígitos utilizando números **0-9** o **\***.

Pulse **Menu/Set**. (No es posible cambiar la opción predeterminada ‘\*’.)

 No utilice los mismos dígitos que aparecen en el Código de Recepción de Fax (**\*51**) o en el Código de contestación del teléfono (**#51**).

(Consulte *Operación desde extensiones telefónicas* en la página A-1.)

**3** Pulse **Detener/Salir**.

 El código se puede cambiar en todo momento, introduciendo uno nuevo. Si desea que el código quede inactivo, pulse **Detener/Salir** en el paso 2 para restablecer la configuración inactiva (---\*).

# Recuperación remota

Puede llamar al equipo MFC desde cualquier teléfono o aparato de fax utilizando marcación por tonos. A continuación, utilice el Código de acceso remoto y los comandos remotos para recuperar los mensajes de fax.

## Uso del Código de acceso remoto

---

- 1** Marque el número de su fax desde un teléfono u otro equipo de fax mediante marcación por tonos.
- 2** Cuando su equipo MFC conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*).
- 3** El equipo MFC emitirá una señal para indicar si ha recibido mensajes de fax:

**1 pitido largo — Mensaje(s) de fax**

**Ningún pitido — No hay mensajes**

- 4** El equipo MFC emitirá dos breves pitidos para avisarle que introduzca un comando.. Si tarda más de 30 segundos en introducir un comando, el equipo MFC colgará. Si introduce un comando no válido, el equipo MFC emitirá tres pitidos.
- 5** Pulse **90** para reiniciar el equipo MFC una vez que haya terminado.
- 6** Cuelgue.



Si el equipo MFC está configurado en el modo **Manual** y desea utilizar las funciones de recuperación remota, podrá acceder al MFC esperando unos dos minutos después que empiece a llamar, tras lo cual deberá introducir el Código de acceso remoto antes de que transcurran 30 segundos.

## Comandos remotos

Si se encuentra alejado del equipo MFC, utilice los siguientes comandos para acceder a las diversas funciones. Al llamar al equipo MFC e introducir el Código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*), el sistema emitirá dos breves pitidos, tras lo cual deberá introducir un comando remoto.


Comandos remotos	Detalles de la operación
<b>95 Cambio de la configuración de Reenvío de faxes o de Almacenamiento de Faxes</b>	
1 NO	Podrá configurar como <b>NO</b> una vez recuperados o borrados todos los mensajes.
2 Reenvío de faxes	Un pitido largo indicará que el cambio ha sido aceptado. Si oye tres pitidos cortos, no podrá realizar el cambio debido a que las condiciones no se han cumplido (por ejemplo, no se ha registrado un número de reenvío de faxes). Podrá almacenar el número de Reenvío de fax tecleando 4. (Consulte <i>Cambio del número de Reenvío de faxes</i> en la página 6-7.) Una vez que haya almacenado el número, el Reenvío de fax funcionará.
4 Número de reenvío de faxes	
6 Almacenamiento de Fax	
<b>96 Recuperación de un fax</b>	
2 Recuperación de todos los faxes	Introduzca el número del aparato de Fax remoto para recibir los mensajes de fax guardados. (Consulte la página 6-7.)
3 Borrado de los faxes de la memoria	Si oye un pitido largo, el mensaje de fax ha sido borrado de la memoria.
<b>97 Compruebe el estado de la recepción</b>	
1 Fax	Puede comprobar si el equipo MFC ha recibido algún fax. En caso afirmativo, oír un pitido largo. En caso negativo, oír tres pitidos cortos.
<b>98 Cambio del modo de recepción</b>	
1 TAD externo	Un pitido largo indicará que el cambio ha sido aceptado.
2 Fax/Tel	
3 Sólo Fax	
<b>90 Salir</b>	Pulse <b>90</b> para salir de la recuperación remota. Espere hasta escuchar un tono largo y entonces cuelgue el auricular.



## Recuperación de los mensajes de fax

---


Puede llamar a su equipo MFC desde cualquier teléfono de marcación por tonos y transferir mensajes de fax a un aparato de fax

- 1** Marque el número de su aparato de fax.
  - 2** Cuando su equipo MFC conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo es señal de que hay mensajes.
  - 3** En cuanto oiga dos pitidos cortos, utilice el teclado de marcación para marcar **962**.
  - 4** Espere al pitido largo y, a continuación, utilice el teclado de marcación para marcar el número del equipo de fax remoto al que desea que se envíen los mensajes de fax, seguido de **##** (máximo 20 dígitos).
-  No se puede utilizar \* ni # como números de marcado. No obstante, puede pulsar # si desea insertar una pausa.
- 5** Cuelgue después de haber escuchado el pitido del equipo MFC. El equipo MFC llamará al otro aparato, que seguidamente imprimirá los mensajes de fax.

## Cambio del número de Reenvío de faxes

---

Es posible cambiar el número predeterminado de reenvío de faxes desde otro teléfono o aparato de fax empleando la marcación por tonos.

- 1** Marque el número de su aparato de fax.
  - 2** Cuando su equipo MFC conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo es señal de que hay mensajes.
  - 3** Si escucha dos pitidos cortos, utilice el teclado de marcación para pulsar **954**.
  - 4** Espere al pitido largo y, a continuación, utilice el teclado para marcar el número del equipo de fax remoto al que desea que se reenvíen los mensajes de fax, seguido de **##** (máximo 20 dígitos).
-  No se puede utilizar \* ni # como números de marcado. No obstante, puede pulsar # si desea insertar una pausa.
- 5** Cuelgue después de haber escuchado el pitido del equipo MFC.

## Ajustes del Fax y sus funciones

El Informe Verificación de la transmisión y el Informe de actividad se configuran desde la tabla de menús.

Pulse **Menu/Set, 2, 4, 1.**



Pulse **Menu/Set, 2, 4, 2.**

## Personalización del Informe de Verificación de la transmisión

---

Los informes de transmisión se pueden utilizar como comprobantes del envío de faxes. Este informe indica la fecha y hora de transmisión, y si ésta fue satisfactoria (Sí). Si selecciona la opción **Si** o **Si + Imagen**, se imprimirá un informe por cada fax que se envíe.

Si envía un gran número de faxes al mismo destinatario, puede que los números de las transmisiones no sean suficientes para saber cuál de los faxes tiene que volver a enviar. Si se selecciona **Si + Imagen** o **No + Imagen** se imprime una parte de la primera página del fax en el informe para ayudarle a recordar.



Cuando el Informe de verificación se ajusta en **No** ó

**No + Imagen**, el informe sólo se imprimirá si se produce un error de transmisión, y en la columna RESULTADO aparecerá la abreviación NG (No Correcta).

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 4, 1.**

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **No + Imagen**, **Si**, **Si + Imagen** ó **No**.

Pulse **Menu/Set.**

**3** Pulse **Detener/Salir.**

# Configuración del intervalo de los informes de actividad

---

El equipo MFC puede configurarse para imprimir informes de actividad a intervalos específicos (cada 50 faxes; cada 6, 12 ó 24 horas; cada 2 ó 7 días). Si el intervalo se configura como **No**, podrá imprimir el informe realizando los pasos indicados en la página siguiente.

La configuración predeterminada es **Cada 50 faxes**.

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 4, 2**.

Ajus. Informes 2.Frec. informe
-----------------------------------

**2** Pulse **▲** ó **▼** para elegir el intervalo.

Pulse **Menu/Set**.

(Si escoge 7 días, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje pidiendo que seleccione el día de la semana en el que debe iniciarse la cuenta atrás de 7 días).

**3** Especifique la hora en que debe iniciarse la impresión, en formato de 24 horas.

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo: especifique 19:45 para las ocho menos cuarto de la tarde.)

**4** Pulse **Detener/Salir**.



Si selecciona 6, 12 ó 24 horas, o bien 2 ó 7 días, el equipo MFC imprimirá el informe en el momento seleccionado y, a continuación, borrará todas las tareas de la memoria. Si la memoria del equipo MFC se llena con más de 200 tareas antes de haberse alcanzado la hora especificada, el equipo MFC imprimirá el informe en ese momento y, a continuación, borrará todas las tareas de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin eliminar las tareas de la memoria.



Si ha seleccionado **Cada 50 faxes**, el equipo MFC imprimirá el informe de actividad cuando el MFC haya almacenado 50 tareas.

## Impresión de informes

---

Pueden utilizarse los siguientes tipos de informes:

- |                   |                                                                                                                                   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ayuda          | Imprime la lista Ayuda, en la que podrá ver a simple vista cómo programar rápidamente el equipo MFC.                              |
| 2. Marc. rápida   | Imprime una lista de los nombres y números guardados en la memoria de Marcación rápida, ordenados numéricamente.                  |
| 3. Diario del fax | Listado de la información sobre los últimos faxes entrantes y salientes.<br>(TX significa Transmisión.) (RX significa Recepción.) |
| 4. Verif. Trans.  | Imprime el Informe de Verificación de transmisión correspondiente a la última transmisión.                                        |
| 5. Ajust. usuario | Imprime una lista de la configuración del sistema.                                                                                |
| 6. Configur. red  | Imprime una lista de la configuración de red.                                                                                     |

### Para imprimir un informe



- 1 Para el MFC-5440CN, pulse **Informes**.  
Para MFC-5840CN, pulse **Menu/Set, 6**.
- 2 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar el tipo de informe que desee.  
Pulse **Menu/Set**.  
—○—  
Introduzca el número del informe que desea imprimir.  
Por ejemplo, pulse **1** para imprimir la lista Ayuda.
- 3 Pulse **Inicio negro**.

# 8 Hacer copias

## Uso del equipo MFC como copiadora

El equipo MFC puede ser utilizado como copiadora, y puede hacer hasta 99 copias consecutivas.

### Entrada al modo Copia

Antes de hacer copias, asegúrese de que  (**Copia**) esté iluminada en verde. Si no lo está, pulse  (**Copia**) para entrar al modo **Copia**. La configuración predeterminada es Fax. Puede modificarse el número de segundos o de minutos en que el equipo MFC estará en modo Copia. (Consulte *Configuración del modo Temporizador* en la página 2-4.)



La pantalla LCD mostrará la configuración predeterminada de copia

100% Normal 01


Porcentaje de la copia

Calidad

N.º de copias

## Cómo hacer una copia única

---

**1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.

**2** Cargue el documento.

(Consulte *Carga de documentos* en la página 1-7.)


**3** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.



Para detener la copia, pulse **Detener/Salir**.

## Hacer varias copias

---

**1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.

**2** Cargue el documento.

**3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).

**4** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.



Para ordenar las copias, pulse el botón **Opciones**. (Consulte *Uso de los botones Copia temporales* en la página 8-3.)

## Detener la copia

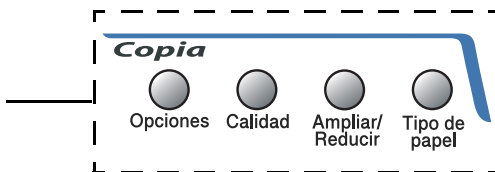
---

Para detener la copia, pulse **Detener/Salir**.

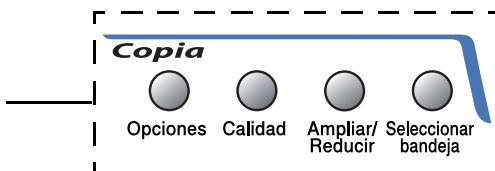
# Uso de los botones Copia temporales



Si desea cambiar temporalmente los ajustes sólo para la copia siguiente, utilice los botones de Copia temporal. Se pueden utilizar diferentes combinaciones.

**Botones de Copia temporal**  
(Para MFC-5440CN)





**Botones de Copia temporal**  
(Para MFC-5840CN)




-  Las opciones así configuradas son temporales; el equipo MFC volverá a su configuración predeterminada 60 segundos después de terminar de copiar. No obstante, si ha configurado el Temporizador de modo como 0 ó 30 segundos, el equipo MFC volverá a la configuración predeterminada una vez transcurrido dicho período. (Consulte *Configuración del modo Temporizador* en la página 2-4.)
-  Puede guardar los ajustes de la configuración de copiadora que use más a menudo. Para ello puede seleccionarlas como predeterminadas. (Consulte *Cambio de la configuración predeterminada de las copias* en la página 8-15.)

## Para incrementar la velocidad de la copia o de la calidad

Podrá seleccionar la calidad de la copia. La configuración predeterminada es *Normal*.

<p>Pulse <b>Calidad</b></p>  <p>y</p> 	Normal	Modo recomendado para impresiones normales. Copia de buena calidad, a una velocidad adecuada.
	Rápida	Velocidad de copia rápida y consumo mínimo de tinta. Utilice la opción <b>RÁPIDA</b> para ahorrar tiempo (documentos para corrección de pruebas, documentos voluminosos o numerosas copias).
	Alta	Utilice este modo para copiar imágenes de gran nitidez, como por ejemplo fotografías. <b>ALTA</b> utiliza la máxima resolución a la mínima velocidad.




- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4 Pulse **Calidad**.
- 5 Pulse ▲ ó ▼ para elegir la calidad de la copia (*Rápida*, *Normal* ó bien *Alta*).  
Pulse **Menu/Set**.
- 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.




## Para ampliar o reducir la imagen copiada.

Puede seleccionarse cualquiera de los siguientes porcentajes de ampliación o de reducción.

Pers. (25-400%) le permite introducir un porcentaje del 25% al 400%.

<p>Pulse <b>Ampliar/Reducir</b></p>  <p><b>Ampliar/ Reducir</b></p> <p>y  <b>O</b>  para seleccionar Alargar/Reducir</p>	Pers. (25-400%)
	200%
	198% 10x15cm→A4
	186% 10x15cm→LTR
	142% A5→A4
	104% EXE→LTR
	100%
	97% LTR→A4
	93% A4→LTR
	83% LGL→A4
	78%
	69% A4→A5
	50%

- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4 Pulse **Ampliar/Reducir**.
- 5 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar el porcentaje de ampliación o de reducción de su preferencia.

Pulse **Menu/Set**.

—**O**—

Puede seleccionar Pers. (25-400%) y pulsar **Menu/Set**.

Utilice el teclado de marcación para seleccionar un porcentaje de ampliación o de reducción entre 25% y 400%.

Pulse **Menu/Set**.

(Por ejemplo, pulse **5 3** para seleccionar el 53%.)

## 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.




Las opciones de copia especiales 2 en 1 (P), 2 en 1 (L), 4 en 1 (P), 4 en 1 (L) o Póster no pueden utilizarse con Ampliación/Reducción.

## Configuración de tipo de papel (sólo MFC-5440CN)

---

Si está copiando en un papel especial, asegúrese de seleccionar el tipo de papel que está usando para obtener la mejor calidad de impresión.

- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4 Pulse **Tipo de papel**.
- 5 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar el tipo de papel que esté utilizando (Normal, Inyección tinta, Satinado ó bien Transparencia).  
Pulse **Menu/Set**.
- 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.




La configuración de Tipo de papel predeterminado se puede cambiar en todo momento. (Consulte *Selección del tipo de papel* en la página 2-4.)

## Uso del botón para selección de bandeja (Sólo MFC-5840CN)

---

Puede cambiar la bandeja a usar sólo para la siguiente copia.





- 1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2** Cargue el documento.
- 3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4** Pulse **Seleccionar bandeja**.
- 5** Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Automá.**, #1 (xxx), o #2 (xxx).  
Pulse **Menu/Set**.
- 6** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.



- Si las dos bandejas están ajustadas al mismo tamaño y tipo de papel, **Automá.** le permite al equipo MFC tomar papel de la bandeja nº1 primero, y después la bandeja nº2 si no queda papel en la bandeja nº1.
- Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio o A4 en la bandeja Nº2.

## Para cambiar los ajustes de la configuración temporal de la copiadora

Utilice el botón **Opciones** para configurar rápidamente los siguientes ajustes de copia sólo para la siguiente copia.

<b>Pulse Opciones</b> 	<b>Selecciones de menú</b> 	<b>Opciones</b> 	<b>Configuración predeterminada</b>	<b>Página</b>
	Tipo de papel (Sólo MFC-5840CN)	Normal/ Inyección tinta/ Satinado/ Transparencia	Normal	8-9
	Tamaño papel	Carta/Legal/ A4/A5/ 10 (An)x15 (Al) cm	A4	8-9
	Brillo	- □□□□ +	- □□□□ +	8-10
	Contraste	- □□□□ +	- □□□□ +	8-10
	Apilar/Ordenar	Apilar/Ordenar	Apilar	8-11
	Formato Pág.	Normal (1 en 1)/ 2 en 1 (Vert)/ 2 en 1 (Hori)/ 4 en 1 (Vert)/ 4 en 1 (Hori)/ Póster (3 x 3)	Normal (1 en 1)	8-11
	Número copias	No. de Copias:01 (01-99)	01	

Después de haber elegido los ajustes pulsando **Menu/Set**, la pantalla LCD indicará *Ajuste temporal*.


Pulse **Inicio negro** o **Inicio color** si ha terminado de elegir la configuración.




Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar más ajustes.


## Configuración de tipo de papel (sólo MFC-5840CN)

Si realiza copias sobre papel que no sea papel normal, seleccione el tipo de papel que esté utilizando para obtener la mejor calidad de impresión posible.

- 1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2** Cargue el documento.
- 3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4** Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar Tipo de papel.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar el tipo de papel que esté utilizando (Normal, Inyección tinta, Satinado ó bien Transparencia).  
Pulse **Menu/Set**.


 Puede utilizar sólo papel normal en la bandeja N°2.


- 6** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

 La configuración de Tipo de papel predeterminado se puede cambiar en todo momento. (Consulte *Selección del tipo de papel* en la página 2-4.)

## Ajuste del tamaño de papel

Si copia en otro papel que no sea A4, necesitará cambiar el ajuste del tamaño de papel.

-  ■ Sólo puede realizar copias sobre papel de tamaño Carta, Oficio, A4, A5 o de tarjeta fotográfica (10 (An) x 15 (Al)).
- Puede utilizar sólo este ajuste para la bandeja n°1.

- 1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2** Cargue el documento.
- 3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4** Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar Tamaño papel.  
Pulse **Menu/Set**.


**5** Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de papel que esté utilizando (Carta, Legal, A4, A5 o bien 10 (An) x15 (Al) cm).

Pulse **Menu/Set**.

**6** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

### Para ajustar el brillo

Se puede ajustar el brillo de la copia para hacerla más clara o más oscura.

**1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.

**2** Cargue el documento.

**3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).

**4** Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar **Brillo**.

Pulse **Menu/Set**.

**5** Pulse ▲ para hacer una copia más clara.

—O—


Pulse ▼ para hacer una copia más oscura.

Pulse **Menu/Set**.

**6** Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

### Ajuste del contraste

Se puede ajustar el contraste de la copia para que la imagen tenga un aspecto más nítido y vívido.

**1** Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.

**2** Cargue el documento.

**3** Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).

**4** Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar **Contraste**.

Pulse **Menu/Set**.

5 Pulse ▲ para aumentar el contraste.  
—O—


Pulse ▼ para disminuir el contraste.

Pulse **Menu/Set**.

6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

## Clasificación de las copias utilizando la unidad ADF

Podrá ordenar varias copias. Las páginas se apilarán en orden (321, 321, 321), y así sucesivamente.

- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4 Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar *Apilar/Ordenar*.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar *Ordenar*.  
Pulse **Menu/Set**.
- 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.


## Para hacer un número determinado de copias en 1 copia o en un póster (Formato de página)

Se puede reducir la cantidad de copias mediante la utilización de la función N en 1 copia. Esto le permite copiar dos o cuatro páginas en una sola página, y de esta manera puede economizar papel.

También es posible crear un póster. Cuando use la función Póster, el equipo MFC divide el documento original en secciones, a continuación amplía las secciones de manera que puedan ser reunidas en forma de póster. Si quiere imprimir un póster, use el cristal de escaneo.



- Asegúrese de que el tamaño de papel esté seleccionado en A4 ó Carta.
- Se puede utilizar la opción en 1 copia sólo cuando el tamaño seleccionado de la copia sea del 100%.
- (P) significa Retrato y (L) significa Paisaje.


- 1 Pulse  (**Copia**) para que se ilumine en verde.
- 2 Cargue el documento.
- 3 Use el teclado de marcación para entrar el número de copias que desee (máximo 99).
- 4 Pulse **Opciones** y ▲ ó ▼ para seleccionar `Formato Pág..`  
Pulse **Menu/Set**.
- 5 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar `2 en 1 (Vert)`,  
`2 en 1 (Hori)`, `4 en 1 (Vert)`, `4 en 1 (Hori)`,  
`Póster (3 x 3)` ó bien `Normal (1 en 1)`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 6 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color** para escanear el documento.
- 7 Si está creando un póster o ha colocado el documento en la unidad ADF, el MFC escanea el documento e inicia la impresión.


*Si está utilizando el cristal de escaneo:*

- 8 Cuando el equipo MFC haya escaneado la página, en la pantalla LCD aparece el mensaje siguiente:  
Pulse **1** para escanear la siguiente página.  

Siguiet página?  
1.Si 2.No
- 9 Coloque el siguiente documento sobre el cristal de escaneo.  
Pulse **Menu/Set**.  
Repita los Pasos 8 y 9 para cada página del diseño.  

Ajuste sig. pág.  
y pulse Set
- 10 Después de que todas las páginas del documento hayan sido escaneadas, pulse **2** para finalizar.

 Si se ha seleccionado `Satinado` en el ajuste del tipo de papel para la opción N en 1 copia, el MFC imprimirá las imágenes como si se hubiese seleccionado `Papel normal`.

-  ■ Si está haciendo un número múltiple de copias en color, la opción N en 1 copia no puede ser utilizada.
- Para las copias de póster, no podrá realizar más de una copia.

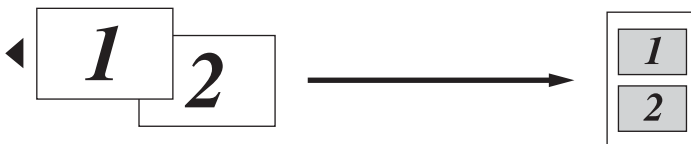


**Si está copiando de la Unidad ADF, introduzca el documento boca arriba en la dirección que se indica abajo.**

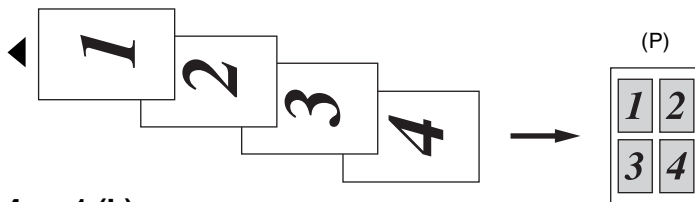
**2 en 1 (P)**



**2 en 1 (L)**



**4 en 1 (P)**



**4 en 1 (L)**

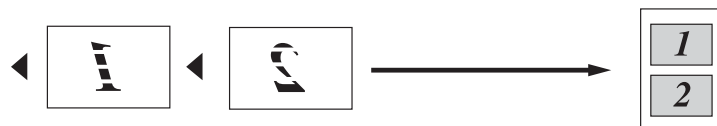


**Si está copiando del cristal de escaneo, coloque el documento boca arriba en la dirección que se indica abajo.**

**2 en 1 (P)**



**2 en 1 (L)**



**4 en 1 (P)**

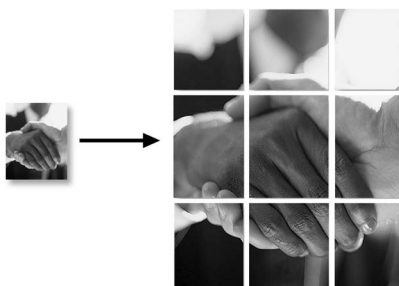


**4 en 1 (L)**



**Póster (3X3)**

Si lo desea, puede hacer una copia de una fotografía en tamaño póster.



# Cambio de la configuración predeterminada de las copias

Puede guardar los ajustes de la configuración de copiadora que use más a menudo. Para ello puede seleccionarlas como predeterminadas. Estas opciones permanecerán tal como están hasta la siguiente vez que las modifique.

## Para incrementar la velocidad de la copia o de la calidad.

---

- 1** Pulse **Menu/Set**, **3**, **1**.
- 2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **Normal**, **Alta** ó bien **Rápida**.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **Detener/Salir**.

## Ajuste del brillo

---

- 1** Pulse **Menu/Set**, **3**, **2**.
- 2** Pulse **▲** para hacer una copia más clara.  
—○—  
Pulse **▼** para hacer una copia más oscura.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **Detener/Salir**.

## Ajuste del contraste

---

Se puede modificar el contraste para que la imagen tenga un aspecto más nítido y vívido.

- 1** Pulse **Menu/Set**, **3**, **3**.
- 2** Pulse **▲** para aumentar el contraste.  
—○—  
Pulse **▼** para disminuir el contraste.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **Detener/Salir**.

## Ajuste de la saturación del color

---

- 1 Pulse **Menu/Set**, 3, 4.
- 2 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar Rojo, Verde ó bien Azul.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse ▲ para aumentar la saturación de color.  
—○—  
Pulse ▼ para reducir la saturación de color.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Vuelva al paso 2 para seleccionar el siguiente color.  
—○—  
Pulse **Detener/Salir**.

# Limitaciones legales

Las reproducciones en color de determinados documentos son ilegales y pueden conllevar responsabilidades penales o civiles. La presente lista pretende ser una guía más que una relación exhaustiva de los documentos cuya reproducción está prohibida. En caso de duda, sugerimos que consulte a las autoridades relevantes sobre el documento en particular.

Los siguientes son ejemplos de documentos cuya copia está prohibida:

- Dinero
- Bonos, obligaciones, letras u otros certificados de deuda
- Certificados de depósito
- Documentación de servicio o de reclutamiento de las fuerzas armadas
- Pasaportes
- Sellos de correos (cancelados o sin cancelar)
- Documentación de inmigración
- Documentación del servicios de bienestar social
- Cheques o giros emitidos por organismos oficiales
- Documentos, chapas o insignias de identificación
- Licencias y certificados de propiedad de automotores

Está prohibido copiar obras protegidas por derechos de propiedad intelectual. Está autorizada la copia de partes de dichas obras para 'uso justificado'. Las copias múltiples se consideran uso injustificado.

Las obras de arte se consideran equivalentes a obras protegidas por derechos de propiedad intelectual.

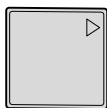
# 9

# Impresión mediante el PhotoCapture Center™

(sólo MFC-5840CN)

## Introducción

Aunque su equipo MFC no esté conectado al ordenador, podrá imprimir las fotografías directamente desde el soporte de cámara digital. El equipo MFC Brother incluye cinco unidades de soporte (ranuras) para utilizar con cámaras digitales de uso difundido: CompactFlash®, SmartMedia®, Memory Stick®, SecureDigital™, y xD-Picture Card™.



CompactFlash®  
(Sólo tipo I)



SmartMedia®



Memory Stick®



SecureDigital™



xD-Picture Card™

La función PhotoCapture Center™ permite imprimir fotografías digitales de alta resolución y calidad fotográfica desde una cámara digital.



- miniSD™ puede usarse con el adaptador miniSD™.
- Memory Stick Duo™ puede ser utilizado con el adaptador Memory Stick Duo™.
- Los adaptadores están incluidos con el equipo MFC.  
Póngase en contacto con otro distribuidor para adquirir los adaptadores.



No puede utilizar la bandeja N°2 con la función PhotoCapture Center™.

## Requisitos de PhotoCapture Center™

Para evitar mensajes de error, recuerde:

- El archivo DPOF de la tarjeta de soporte debe tener un formato válido. (Consulte *Impresión de archivos DPOF* en la página 9-8.)
- La extensión de los archivos de imagen debe ser .JPG (cualquier otra extensión, como por ejemplo .JPEG, .TIF, .GIF, etc., no será reconocida).
- La impresión mediante el Photocapture Center™ se debe realizar independientemente de las operaciones del Photocapture Center™ que utilicen el PC (El funcionamiento simultáneo no es posible).
- IBM Microdrive™ es incompatible con el equipo MFC.
- El equipo MFC puede leer hasta 999 archivos guardados en una tarjeta de soporte.
- Utilice sólo tarjetas de soporte inteligentes con una tensión de 3,3 voltios.
- CompactFlash® Tipo II no es compatible con este equipo.



Al imprimir el ÍNDICE o una IMAGEN, PhotoCapture Center™ imprimirá todas las imágenes válidas, aunque una o más de las mismas estén dañadas. Es posible que pueda imprimirse una parte de la imagen dañada.

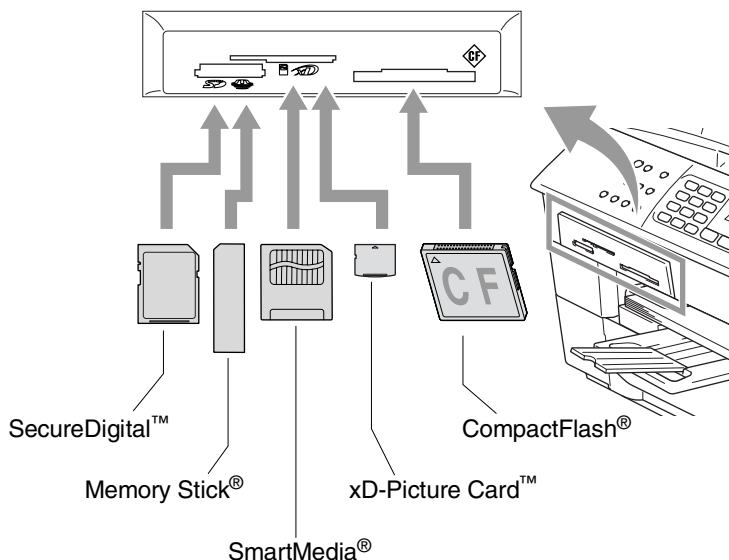


El equipo MFC ha sido diseñado para leer tarjetas de soporte que hayan sido formateadas con una cámara digital.

Cuando la cámara digital formatea una tarjeta de soporte, ésta crea una carpeta especial en la que se copian los datos de la imagen. Si necesita modificar los datos de la imagen almacenados en una tarjeta de soporte con su ordenador, le recomendamos que no modifique la estructura de la carpeta creada por la cámara digital. Cuando guarde archivos de imágenes nuevas o modificadas en la tarjeta de soporte, también le recomendamos que use la misma carpeta que usa la cámara digital. Si los datos no han sido guardados en la misma carpeta, el MFC puede que no pueda leer el archivo o que no pueda imprimir la imagen.

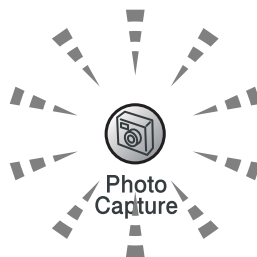
# Inicialización

Introduzca firmemente la tarjeta en la ranura correspondiente.



## Indicaciones del botón **PhotoCapture**:

- Si la luz **PhotoCapture** está **ENCENDIDA**, indica que la tarjeta de soporte ha sido insertada correctamente.
- Si la luz **PhotoCapture** está **APAGADA**, indica que la tarjeta de soporte no ha sido insertada correctamente.
- Si la luz **PhotoCapture** **PARPADEA**, indica que se está leyendo o escribiendo en la tarjeta de soporte.



- ! **NO** desenchufe el cable de alimentación ni extraiga la tarjeta de su ranura mientras el equipo MFC esté leyendo o escribiendo la tarjeta (es decir, cuando el botón **PhotoCapture** esté parpadeando). **De lo contrario, los datos pueden perderse o la tarjeta dañarse.**

El equipo MFC puede leer una sola tarjeta de soporte cada vez, por lo que le recomendamos que no inserte más de una. Las opciones configuradas para la tarjeta se mantendrán hasta que la extraiga de la ranura, imprima imágenes o pulse **Detener/Salir**.




**Los pasos abajo indicados dan una visión general de la opción Impresión directa. Lea las páginas restantes de este capítulo para obtener mayor información detallada sobre sus instrucciones.**

- 1** Inserte firmemente la tarjeta de soporte en la unidad correspondiente (ranura).

Una vez insertada la tarjeta de soporte en la ranura correspondiente, en la pantalla LCD aparecerá el mensaje:

C.Flash activa  
Pulse PhotoCapture...

-  El mensaje Tarjeta de soporte activa se mostrará durante 60 segundos y luego desaparecerá. Incluso en este caso, podrá entrar al Modo PhotoCapture pulsando **PhotoCapture**.

- 2** Pulse **PhotoCapture**.

Si su cámara digital soporta la impresión DPOF, consulte *Impresión de archivos DPOF* en la página 9-8.

- 3** Imprima el índice, éste muestra una selección de imágenes en miniatura correspondientes a las imágenes almacenadas en su tarjeta de soporte. El equipo MFC numerará cada imagen en miniatura de la selección.

Pulse **Imprimir índice**.

Pulse **Inicio color** para iniciar la impresión de la hoja de índice.


(Consulte *Impresión del Índice (Miniaturas)* en la página 9-5.)

- 4** Para imprimir las imágenes, pulse **▲** ó **▼** para seleccionar *Imprimir imagen* y después pulse **Menu/Set**.

Introduzca el número de imagen y pulse **Menu/Set**.

Pulse **Inicio color** para iniciar la impresión.

(Consulte *Impresión de imágenes* en la página 9-6.)

-  Puede cambiar los ajustes para la impresión de imágenes, tales como por ejemplo el Tipo del papel, el Tamaño del papel, el Tamaño de la impresión y el número de copias deseadas. (Consulte *Impresión de imágenes* en la página 9-6.)

# Impresión del Índice (Miniaturas)

PhotoCapture Center™ asigna un número a cada imagen (por ejemplo, N° 1, N° 2, N° 3, etc.).



➔ No. 1  
DEI.JPG

01.01.2003  
100KB

No reconoce ningún otro número ni nombre de archivo que la cámara digital o el ordenador pueda utilizar para identificar las imágenes. Se puede imprimir una página de miniaturas (la página Índice, con 6 ó 5 imágenes por línea). De este modo podrá ver todas las imágenes contenidas en la tarjeta de soporte.

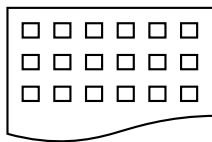
- 1 Asegúrese de haber insertado la tarjeta de soporte.  
Pulse **PhotoCapture**. (Consulte la página 9-3.)
- 2 Pulse **Imprimir índice**.
- 3 Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar 6 Imágen./Línea ó bien 5 Imágen./Línea.  
Pulse **Menu/Set**.

Índice



5 Imágen./Línea

Índice



6 Imágen./Línea

- 4 Pulse **Inicio color** para iniciar la impresión.



El tiempo de impresión para 5 imágenes por línea será más lento que el necesario para 6 imágenes por línea, aunque la calidad es mejor. Para imprimir una imagen, consulte *Impresión de imágenes* en la página 9-6.

# Impresión de imágenes

Antes de imprimir una imagen individual, tiene que saber cuál es el número de la misma.



Imprima primero el Índice.

(Consulte *Impresión del Índice (Miniaturas)* en la página 9-5.)

**1** Asegúrese de haber insertado la tarjeta de soporte.

Pulse **PhotoCapture**. (Consulte la página 9-3.)

**2** Pulse **▲** ó bien **▼** para elegir *Imprimir imagen*.

Pulse **Menu/Set**.



Si su tarjeta de soporte contiene información DPOF, la pantalla LCD indica *Impres DPOF: Si*, vaya a *Impresión de archivos DPOF* en la página 9-8.

**3** Utilice el teclado de marcación para especificar el número de la imagen de la página Índice (Miniaturas) que desea imprimir.

Introduzca y Set  
No. : 1, 3, 6

Pulse **Menu/Set**.

Repita este paso hasta que haya introducido todos los números de imágenes que quiera imprimir.



Podrá introducir todos los números de una sola vez utilizando la tecla **\*** para insertar una coma, o bien la tecla **#** para insertar un guión.

(Por ejemplo, teclee **1 \* 3 \* 6** - para imprimir las imágenes N° 1, N° 3 y N° 6. Introduzca **1#5** para imprimir todas las imágenes entre el N° 1 y el N° 5).

**4** Una vez seleccionados todos los números de las imágenes,

Pulse **Menu/Set** de nuevo y continúe a partir del Paso 5.

—○—

Si ha finalizado de elegir los ajustes, pulse **Inicio color**.

## Tamaño y tipo del papel

- 5** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar el tipo de papel que esté utilizando, Carta Satinado, 10x15cm Brillo, 13x18cm Brillo, A4 Brillo, Carta Normal, A4 Normal, Carta Inkjet, A4 Tinta ó bien 10x15cm Tinta.

Pulse **Menu/Set**.

Si ha seleccionado tamaño Carta o A4, vaya al paso 6.

Si ha seleccionado otro tamaño, vaya directamente al paso 7.



Si ha finalizado de elegir los ajustes, pulse **Inicio color**.

## Tamaño de impresión

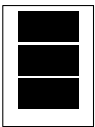
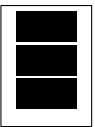
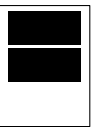



- 6** Si ha seleccionado Carta o A4, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el tamaño de impresión (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm o Tamaño Máximo).

Pulse **Menu/Set** y continúe a partir del Paso 7.



Si ha finalizado de elegir los ajustes, pulse **Inicio color**.

Posición de impresión para papel tamaño A4

1	2	3	4	5	6
10x8cm	13x9cm	15x10cm	18x13cm	20x15cm	Tamaño Máximo
					

## Número de copias

- 7** Utilice el teclado de marcación para introducir el número de copias de su preferencia.

Pulse **Menu/Set**.

- 8** Pulse **Inicio color** para imprimir.



La configuración temporal se guardan hasta que extraiga la tarjeta de soporte de la unidad (ranura), imprima imágenes o pulse **Detener/Salir**.

## Impresión de archivos DPOF

DPOF son las siglas, en inglés, de Digital Print Order Format.

Se trata de una norma creada por los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc, Eastman Kodak Company, Fuji Photo Film Co. Ltd., Matsushita Electric Industrial Co. Ltd. y Sony Corporation) para facilitar la impresión de imágenes procedentes de una cámara digital.

Si su cámara digital admite la impresión de archivos en formato DPOF, podrá seleccionar en el visor de la cámara digital las imágenes y el número de copias que quiera imprimir.

Insertando la tarjeta de memoria (CompactFlash®, SmartMedia®, Memory Stick®, SecureDigital™ y xD-Picture Card™) con información DPOF en el equipo MFC, podrá imprimir fácilmente la imagen seleccionada.

- 1 Inserte la tarjeta de soporte en la unidad correspondiente (ranura).

C.Flash activa  
Pulse PhotoCapture...



El mensaje Tarjeta de soporte activa se mostrará durante 60 segundos y luego desaparecerá. Incluso en este caso, podrá entrar al Modo PhotoCapture pulsando **PhotoCapture**.

- 2 Pulse **PhotoCapture**.

- 3 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar *Imprimir imagen*.  
Pulse **Menu/Set**.

- 4 Si en la tarjeta hay algún archivo DPOF, la pantalla LCD indicará:

Sel ▲▼ Y Set  
Impres DPOF:Si

- 5 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar *Impres DPOF:Si*.

Pulse **Menu/Set**.

- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar *Carta Satinado, 10x15cm Brillo, 13x18cm Brillo, A4 Brillo, Carta Normal, A4 Normal, Carta Inkjet, A4 Tinta o bien 10x15cm Tinta*.

Pulse **Menu/Set**.

Si ha seleccionado *Carta* o *A4*, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tamaño de impresión (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm o *Tamaño Máximo*).

Pulse **Menu/Set**.

- 7 Pulse **Inicio color** para imprimir.

## Cambio de la configuración predeterminada

---

Puede guardar los ajustes de PhotoCapture Center™ que use más a menudo. Para esto defínalos como predeterminados. Estas opciones permanecerán tal como están hasta la siguiente vez que las modifique.

### Para incrementar la velocidad de la copia o la calidad.

**1** Pulse **Menu/Set, 4, 1.**

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar

Normal ó bien Foto.

Pulse **Menu/Set.**

**3** Pulse **Detener/Salir.**

PhotoCapture  
1.Calidad impre.

### Ajuste del papel y su tamaño

**1** Pulse **Menu/Set, 4, 2.**

**2** Pulse **▲** o **▼** para seleccionar

Carta Satinado,

10x15cm Brillo, 13x18cm Brillo, A4 Brillo,

Carta Normal, A4 Normal, Carta Inkjet,

A4 Tinta o bien 10x15cm Tinta.

Pulse **Menu/Set.**

Si ha seleccionado Carta o A4, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el tamaño de impresión (10x8cm, 13x9cm, 15x10cm, 18x13cm, 20x15cm o Tamaño Máximo).

Pulse **Menu/Set.**

**3** Pulse **Detener/Salir.**

PhotoCapture  
2.Papel y tamaño

## Para ajustar el brillo

**1** Pulse **Menu/Set**, **4**, **3**.

**2** Pulse **▲** para hacer una copia más clara.

—**0**—

Pulse **▼** para hacer una impresión más oscura.

Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

PhotoCapture  
3.Brillo

## Ajuste del contraste

Es posible seleccionar el nivel de contraste. Cuanto mayor el contraste, mayor será la nitidez y vivacidad de la imagen.

**1** Pulse **Menu/Set**, **4**, **4**.

**2** Pulse **▲** para aumentar el contraste.

—**0**—

Pulse **▼** para disminuir el contraste.

Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

PhotoCapture  
4.Contraste

## Mejora del color

Esta función se puede activar para imprimir imágenes más vívidas. El tiempo necesario para la impresión aumentará.

**1** Pulse **Menu/Set**, **4**, **5**.

**2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar

Si.

Pulse **Menu/Set**.

—**0**—

Selecione **No** y pulse **Menu/Set**, a continuación vaya al Paso 5.



Si ha seleccionado la opción **Si**, podrá personalizar el balance de blanco, la nitidez o la densidad del color.

PhotoCapture  
5.Mejora color

**3** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar **Nivel blanco**, **Definición** ó **bien Densidad color**.

Pulse **Menu/Set**.

**4** Pulse ▲ ó ▼ para ajustar el nivel del ajuste.

Pulse **Menu/Set**.

**5** Pulse **Detener/Salir**.

#### ■ **Nivel de blanco**

Esta configuración ajusta el matiz de las áreas blancas de una imagen.

La luz, los ajustes de la cámara y otros factores podrán influir en la apariencia del blanco. Las partes blancas pueden a veces aparecer ligeramente rosadas, amarillentas o con sombras de otro color. Este ajuste permite corregir dichos efectos y recuperar el blanco original de la imagen.

#### ■ **Definición**

Esta opción permite retocar los detalles de una imagen. Es similar al ajuste de enfoque fino de una cámara. Si la imagen no está enfocada correctamente y no pueden verse los detalles de la misma, ajuste la nitidez.

#### ■ **Densidad del color**

Esta opción permite ajustar la densidad cromática total de la imagen. La densidad de color de una imagen puede incrementarse o disminuirse para retocar fotos descoloridas.



## Recorte

Si una fotografía tiene un largo o ancho excesivo para el espacio disponible en la disposición seleccionada, parte de la imagen se recortará automáticamente.

La configuración predeterminada es **Si**. Si desea imprimir toda la imagen, cambie esta configuración a **No**.

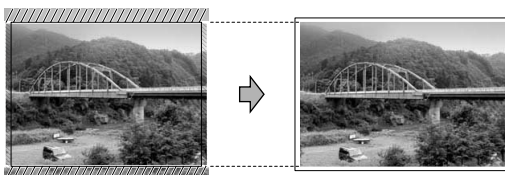
**1** Pulse **Menu/Set, 4, 6**.

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **No** (ó bien **Si**).

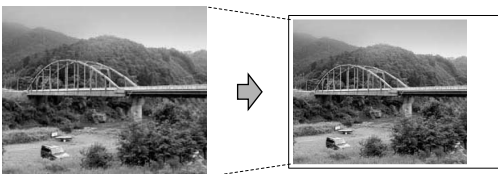
Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

Recortar: **Si**



Recortar: **No**



## Sin bordes

Esta función amplía el área imprimible para ajustarla a los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará ligeramente.

**1** Pulse **Menu/Set, 4, 7**.

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar **No** (ó bien **Si**).

Pulse **Menu/Set**.

**3** Pulse **Detener/Salir**.

## Acerca de los mensajes de error

---

Una vez que se haya familiarizado con los tipos de errores que se pueden producir al utilizar PhotoCapture Center™, podrá identificar y localizar fácilmente los problemas.

Cuando en la pantalla LCD aparezca un mensaje de error, el equipo MFC emitirá un pitido para llamar su atención.

*Error de soporte*—Este mensaje aparecerá si inserta una tarjeta defectuosa o no formateada, o bien si existe algún problema con la unidad de soporte. Para borrar el error, extraiga la tarjeta de soporte.

*Sin archivo*—Este mensaje aparece cuando la tarjeta de soporte introducida en unidad (ranura) a la que intenta acceder no contiene un archivo .JPG.

*Sin memoria*—Este mensaje aparece si trabaja con imágenes que son demasiado grandes para la memoria del equipo MFC.

# Uso de PhotoCapture Center™ desde el ordenador

Es posible acceder a la tarjeta de soporte insertada en la ranura del equipo MFC desde el ordenador.

(Consulte *Uso de PhotoCapture Center™ desde el PC* en la página 6-1 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM o *Uso de PhotoCapture Center™ en un Macintosh®* (no disponible para MFC-3240C ni para MFC-5440CN) en la página 8-47 en el Manual del usuario del software en el CD-ROM.)

# Uso de PhotoCapture Center™ para escanear documentos

Se puede escanear documentos y guardarlos en una tarjeta soporte para crear fácil y rápidamente documentos portátiles. (Consulte *Escanear a Tarjeta* (Excepto MFC-3240C, MFC-210C y MFC-5440CN) en la página 2-23 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM.)

# 10 Información importante

## Para su seguridad

---

Con el objeto de garantizar un funcionamiento seguro, el enchufe de tres polos deberá enchufarse exclusivamente en una toma de corriente estándar de tres clavijas, conectada correctamente a tierra a través del cableado normal del edificio.

El hecho de que el equipo funcione correctamente no implica que la alimentación eléctrica esté puesta a tierra y que la instalación sea completamente segura. Por su propia seguridad, si tiene cualquier duda sobre la puesta a tierra de la alimentación eléctrica, consulte a un electricista cualificado.

## Conexión a redes LAN

---

### Aviso

No conecte este producto a una red LAN que esté sujeta a sobretensiones.

## Declaración de conformidad con ENERGY STAR®

---

El objeto del programa ENERGY STAR® es promover el desarrollo y popularización de equipos de oficina que utilicen eficientemente los recursos energéticos.

Como asociada a ENERGY STAR®, Brother Industries, Ltd. ha determinado que el producto cumple las directrices de economía energética de ENERGY STAR®.



## Instrucciones de seguridad importantes

---

- 1** Lea detenidamente la totalidad de estas instrucciones.
- 2** Téngalas a mano para consultarlas cuando sea necesario.
- 3** Respete todas las advertencias e instrucciones del producto.
- 4** Antes de limpiar este producto, desenchúfelo de la toma de corriente. No utilice productos de limpieza líquidos o en aerosol. Utilice un paño húmedo para limpiarlo.
- 5** Absténgase de utilizar este producto cerca del agua.
- 6** No coloque este producto encima de un carro, soporte o mesa inestables. El producto podría caerse y averiarse seriamente.
- 7** Las ranuras y orificios de la parte posterior e inferior de la carcasa son necesarios para la ventilación. Para garantizar un funcionamiento fiable del producto y protegerlo contra un posible recalentamiento, dichos orificios no deben bloquearse ni cubrirse. No obstruya los orificios apoyando el producto sobre una cama, sofá, moqueta o superficie similar. Bajo ninguna circunstancia se instalará el producto en las proximidades a un radiador o calefactor. Tampoco deberá colocarse dentro de un armario o similar, salvo que se garantice una ventilación adecuada.
- 8** Este producto debe conectarse a la fuente de alimentación indicada en la etiqueta. Si desconoce qué tipo de corriente dispone, consulte al distribuidor o a la compañía de electricidad. Utilice exclusivamente el cable de alimentación incluido con el equipo MFC.
- 9** Este producto está equipado con un enchufe de 3 polos con puesta a tierra; es decir, con un enchufe que tiene una tercera clavija para la conexión a tierra. Este enchufe sólo podrá conectarse a una toma de corriente con puesta a tierra. Se trata de una medida de seguridad. Si no puede conectar el enchufe a la toma de corriente, solicite a un electricista que instale una toma de corriente adecuada. No ignore la finalidad del enchufe con puesta a tierra.
- 10** Evite que haya cualquier objeto apoyado sobre el cable de alimentación. No instale este producto en un lugar en el que esté expuesto a que otras personas pisen el cable.

- 11** No coloque nada delante del equipo MFC que pudiera bloquear los faxes entrantes. No coloque ningún objeto en la trayectoria de los faxes recibidos.
- 12** Espere hasta que todas las páginas hayan salido del interior del equipo MFC antes de recogerlas.
- 13** Desenchufe el aparato de la toma de corriente y encargue la reparación al personal del servicio técnico autorizado cuando se produzcan las siguientes circunstancias:
- Si el cable de alimentación está dañado o deshilachado.
  - Si se ha vertido líquido en el equipo.
  - Si el equipo ha estado expuesto a la lluvia o al agua.
  - Si el equipo no funciona con normalidad cuando se siguen las instrucciones de uso. Ajuste sólo los controles que se indican en las instrucciones de uso. El ajuste incorrecto de otros controles puede dañar el aparato, el cual probablemente necesitará de reparaciones serias por parte de un técnico cualificado para devolverlo a condiciones de servicio normales.
  - Si el equipo se ha caído o si la carcasa ha resultado dañada.
  - Si el funcionamiento del aparato cambia notablemente, indicando la necesidad de una reparación.
- 14** Para proteger al equipo contra las sobretensiones, recomendamos que utilice un dispositivo de protección contra sobrecorrientes momentáneas.

## Marcas comerciales

---

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link es una marca comercial registrada de Brother International Corporation.

© 2004 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

Windows y Microsoft son marcas comerciales registradas de Microsoft en Estados Unidos y otros países.

Macintosh y True Type son marcas comerciales registradas de Apple Computer, Inc.

PaperPort y OmniPage OCR son marcas comerciales registradas de ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager es una marca comercial registrada de NewSoft Technology Corporation.

Microdrive es una marca comercial de International Business Machine Corporation.

SmartMedia es una marca comercial registrada de Toshiba Corporation.

CompactFlash es una marca comercial registrada de SanDisk Corporation.

Memory Stick es una marca comercial registrada de Sony Corporation.

SecureDigital es una marca comercial de of Matsushita Electric Industrial Co. Ltd., SanDisk Corporation y Toshiba Corporation.

SanDisk es una licencia de las marcas comerciales SD y miniSD.

xD-Picture Card es una marca comercial de of Fujifilm Co. Ltd., Toshiba Corporation y Olympus Optical Co. Ltd.

Memory Stick Duo y MagicGate son marcas comerciales registradas de Sony Corporation.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.

**Todos los demás nombres de marca y de producto mencionados en el presente Manual del usuario, Manual del usuario del software y Manual del usuario de red son marcas registradas de sus respectivas compañías.**

# 11 Solución de problemas y mantenimiento rutinario

## Solución de problemas

### Mensajes de error

---

Al igual que con cualquier otro producto electrónico sofisticado, es posible que se produzcan errores. Si ocurre esto, su MFC identifica el problema y muestra un mensaje de error. A continuación se exponen los mensajes de error más comunes.

Puede corregir la mayor parte de los problemas sin enviar el equipo a un técnico o experto. Si necesita una ayuda adicional, el Centro de Soluciones Brother ofrece la última información sobre preguntas y respuestas.

Visítenos en el sitio <http://solutions.brother.com>.

MENSAJES DE ERROR		
MENSAJE DE ERROR	CAUSA	QUÉ HACER
Alta temperatura	El cabezal de la impresora está demasiado caliente.	Deje que el equipo MFC se enfríe.
(Para MFC-5440CN)	El equipo MFC se ha quedado sin papel.	Agregue papel y, a continuación, pulse <b>Inicio negro</b> o <b>Inicio color</b> .
Compruebe papel (Para MFC-5840CN)	Se ha producido un atasco de papel en el equipo MFC.	Consulte <i>Atasco de impresora o de papel</i> en la página 11-6.
Comp papel núm.1 Comp papel núm.2	El papel cargado en la bandeja N°2 es de tamaño o tipo incorrecto. (Sólo MFC-5840CN)	Compruebe que el papel esté cargado en la bandeja N°2. Sólo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, Oficio, A4, Ejecutivo o B5 de esta manera.



MENSAJES DE ERROR		
MENSAJE DE ERROR	CAUSA	QUÉ HACER
<p>Cambio imposible</p> <p>Limpieza impos.</p> <p>Inicio imposible</p> <p>Impr. imposible</p> <p>Escaneado impos.</p>	<p>El equipo MFC ha sufrido un problema mecánico.</p> <p>—O—</p> <p>Hay un objeto extraño, como por ejemplo un clip o un trozo de papel en el interior del equipo MFC.</p>	<p>Abra la cubierta del escáner y extraiga cualquier elemento extraño que pudiera haber en el interior del equipo MFC. Si el mensaje de error continúa, siga los pasos abajo descritos antes de desconectar el equipo MFC. De esta manera no perderá ningún mensaje importante. Entonces, desconecte el equipo MFC de la fuente de alimentación durante algunos minutos (esta acción borrará todos los faxes), y vuelva a conectarlo a continuación.</p> <p><b>Compruebe si el equipo MFC tiene faxes en la memoria</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pulse <b>Menu/Set, 9, 0, 1</b>.</li> <li>2. Si el MFC no tiene datos almacenados, desconecte el MFC de la fuente de alimentación durante varios minutos y después vuelva a conectarlo.</li> </ol> <p>—O—</p> <p>Si contiene datos de fax almacenados, puede transferirlos a otro equipo de fax. Vaya al paso 3.</p> <p>—O—</p> <p>Puede enviar los datos de fax restantes al ordenador. Vea <b>Transferencia de datos fax al ordenador</b>.</p> <p><b>Transferencia de datos fax a otro equipo de fax</b></p> <p>Si no ha configurado la ID de la Estación, no puede entrar en modo transferencia de fax.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Introduzca el número de fax al que desee reenviar los faxes.</li> <li>4. Pulse <b>Inicio negro</b>.</li> <li>5. Después de haber transferido los faxes, desconecte el equipo MFC de la fuente de alimentación durante varios minutos y después vuelva a conectarlo.</li> </ol> <p>Puede transferir el informe de actividad de fax a otro equipo de fax pulsando <b>Menu/Set, 9, 0, 2</b> en el paso 1.</p> <p><b>Transferencia de datos fax al ordenador</b></p> <p>Puede mover los faxes almacenados en la memoria del equipo MFC al ordenador.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pulse <b>Menu/Set, 2, 5, 1</b>.</li> <li>2. Use <b>▲</b> ó <b>▼</b>, para seleccionar <b>Recibir PC Fax</b>, y a continuación pulse <b>Menú/Fijar</b>. La pantalla LCD le preguntará si desea transferir un fax al ordenador.</li> <li>3. Para transferir todos los datos de fax al ordenador, pulse 1.</li> </ol> <p>—O—</p> <p>Para guardar todos los datos faxes en la memoria del equipo MFC, pulse 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Después de haber transferido los faxes, desconecte el equipo MFC de la fuente de alimentación durante varios minutos y después vuelva a conectarlo.</li> </ol> <p>(Para obtener más detalles, consulte <i>Uso del software PC-FAX de Brother</i> en la página 5-1 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM.)</p>

MENSAJES DE ERROR		
MENSAJE DE ERROR	CAUSA	QUÉ HACER
Compruebe tamaño papel	El tamaño del papel no es el correcto.	Recargue con papel de tamaño correcto (Carta, Legal o A4), y entonces pulse <b>Inicio negro o Inicio color</b> .
Error comm.	Se ha producido un error de comunicaciones debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.	Intente volver a llamar. Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica para que revisen la línea.
Error de soporte (sólo MFC-5840CN)	La tarjeta de soporte está corrupta o no formateada apropiadamente, o existe un problema con la unidad de soporte.	Vuelva a insertar la tarjeta con firmeza en la ranura para asegurarse de que se encuentra en la posición adecuada. Si el error persiste, compruebe la tarjeta soporte, para ello puede introducir otra tarjeta soporte que tenga la seguridad de que funcione correctamente.
Fallo conexión	Se ha intentado sondear un aparato de fax que no está en modo de Espera de sondeo.	Compruebe la configuración del otro equipo de barrido de los datos de fax.
Línea desconect.	Otra persona o el aparato de fax de la otra máquina ha parado de llamar.	Intente volver a enviar o a recibir.
Negro semivacío	En uno o más cartuchos se está agotando la tinta. Si el equipo emisor está enviando un fax de color, el "intercambio de protocolos" del equipo MFC le pedirá que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color será recibido en la memoria como fax en blanco y negro.	Encargue un nuevo cartucho de tinta.
Negro vacío	Se ha agotado la tinta de uno o más cartuchos. El equipo MFC interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo emisor está enviando un fax de color, el "intercambio de protocolos" del equipo MFC le pedirá que el fax se envíe en blanco y negro. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color será recibido en la memoria como fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 11-25.)
No asignado	Se ha intentado acceder a un número de Marcación abreviada que no ha sido programado.	Configure el número de Marcación abreviada. (Consulte <i>Almacenamiento de los números de Marcación abreviada</i> en la página 5-1.)
Papel atascado	Papel atascado en el interior del equipo MFC.	(Consulte <i>Atasco de impresora o de papel en la</i> página 11-6.)

MENSAJES DE ERROR		
MENSAJE DE ERROR	CAUSA	QUÉ HACER
Quedan datos	Los datos impresos quedan en la memoria del equipoMFC.	Reinicie el proceso de impresión desde el ordenador.
	Los datos impresos quedan en la memoria del equipoMFC. El cable USB se desconectó mientras el ordenador estaba enviando datos al equipo MFC.	Para el MFC-5440CN, pulse <b>Cancelar trabajo</b> . Para MFC-5840CN, pulse <b>Detener/Salir</b> . El equipo MFC cancelará la impresión y expulsará la página que estaba siendo imprimiendo.
Sin archivo (sólo MFC-5840CN)	La tarjeta de soporte insertada en la ranura no contiene ningún archivo .JPG.	Introduzca una tarjeta de soporte adecuada.
Sin cartucho	Un cartucho de tinta no está instalado correctamente.	Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo correctamente. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 11-25.)
Sin memoria	La memoria de MFC está llena.	(Envío de fax u operación de copia en curso) Pulse <b>Detener/Salir</b> y espere hasta que terminen de procesarse las demás operaciones en curso. A continuación, vuelva a intentarlo. —○— Borre datos de la memoria. Para liberar memoria, desactive la función de Almacenamiento de faxes. (Consulte <i>Configuración del almacenamiento de faxes</i> en la página 6-2.) —○— Imprima los faxes que haya guardados en la memoria. (Consulte <i>Impresión de un fax desde la memoria</i> en la página 4-5.) (Operación de impresión en curso) Reduzca la resolución de la impresión.
Sin Resp/Ocupado	El número marcado no contesta o comunica.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.
Tapa abierta	La cubierta del escáner no está cerrada completamente.	Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla.
Temperatura baja	El cabezal de la impresora está demasiado frío.	Espere a que el equipo MFC se caliente.
Ver original	El documento escaneado desde el ADF tenía un tamaño superior a unos 90 cm.	Consulte <i>Utilización del Alimentador automático de documentos (ADF)</i> en la página 1-7.
Ver original	Se ha producido un atasco de papel en el equipo MFC.	Consulte <i>Atascos de documentos</i> en la página 11-5.

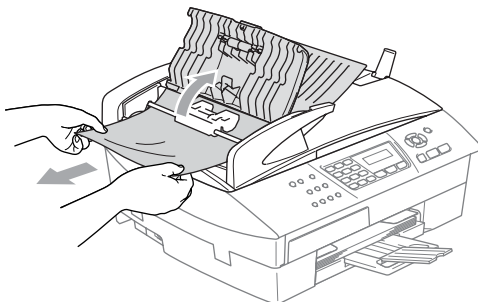
## Atascos de documentos

---

Si el documento está atascado, efectúe el siguiente procedimiento.

### Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF.

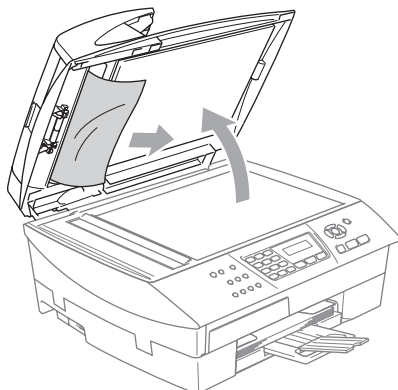
- 1 Saque el papel que no esté atascado en el ADF.
- 2 Levante la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Saque el documento atascado tal como se indica en la ilustración de abajo.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.  
Pulse **Detener/Salir**.

### Documento atascado dentro de la unidad ADF.

- 1 Saque el papel que no esté atascado en el ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 4 Cierre la cubierta de documentos. Pulse **Detener/Salir**.

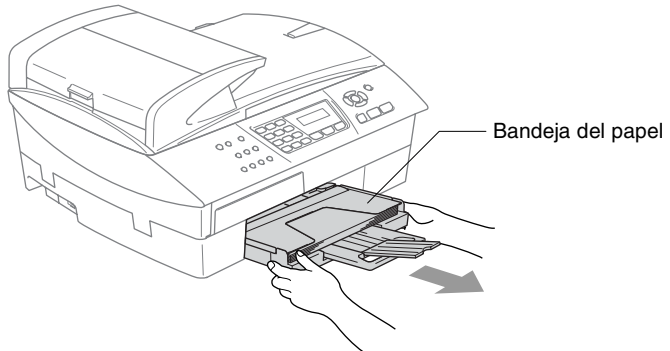
## Atasco de impresora o de papel

---

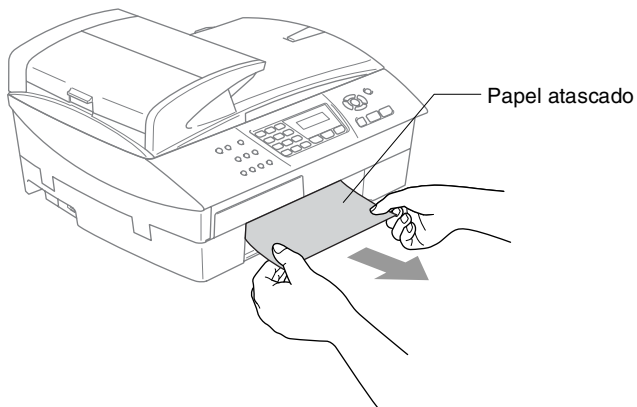
En función del lugar del equipo MFC en que se haya atascado el papel, extraiga el papel atascado.

**El papel está atascado en el interior de la bandeja del papel.**

- 1** Extraiga la bandeja de papel del equipo MFC.

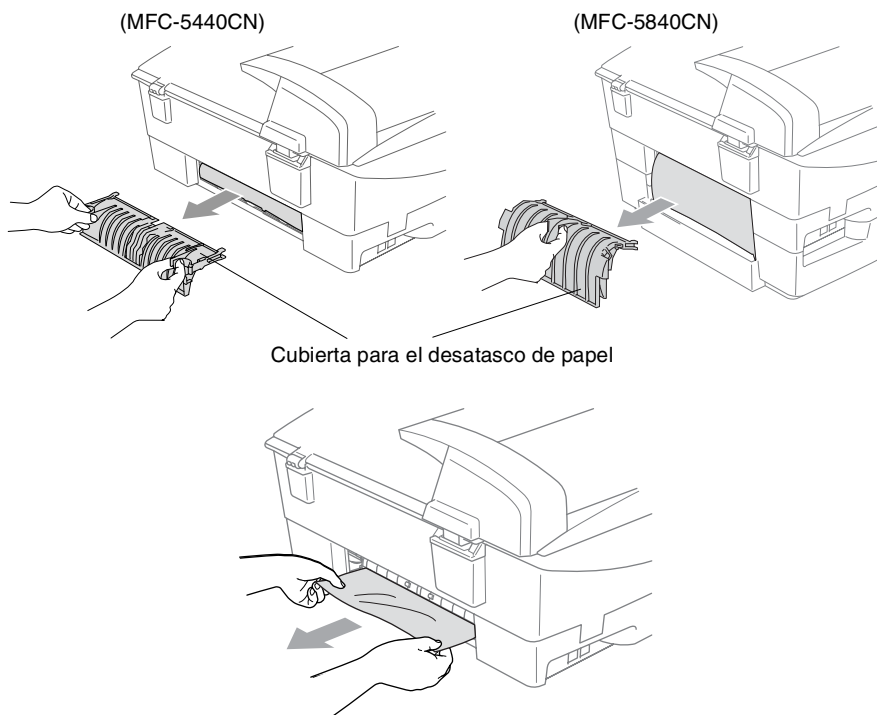


- 2** Tire del papel atascado tranquilamente para sacarlo.



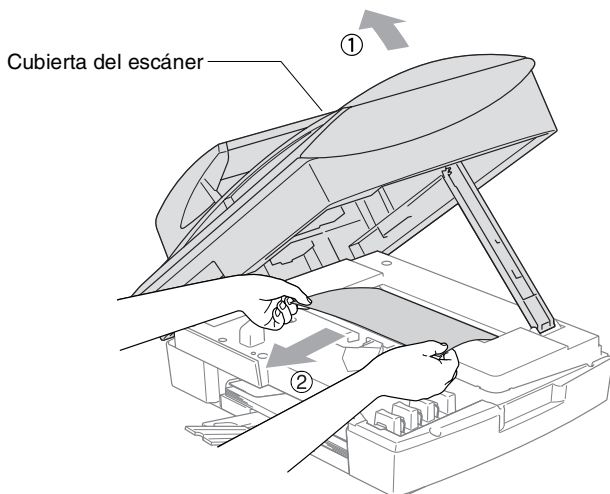
## Papel atascado en el interior del equipo MFC


- 1 Retire la cubierta de desatasco de papel. Tire del papel atascado para retirarlo del equipo MFC.



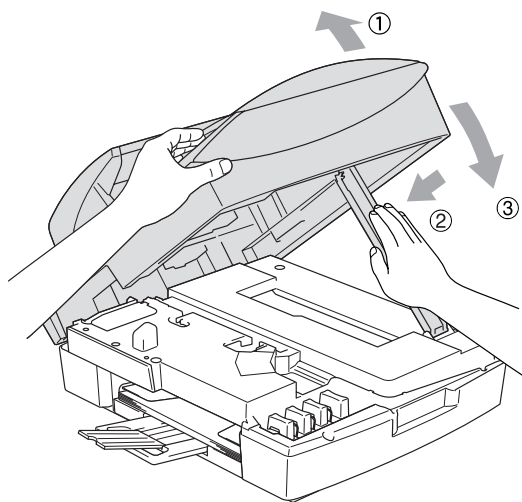
- 2 Vuelva a introducir la cubierta de desatascado de papel.
- 3 Si no puede extraer el papel atascado, eleve la cubierta de escáner del lado derecho del MFC hasta que ésta quede correctamente inmovilizada en la posición abierta.

#### 4 Saque el papel atascado.



 Si el papel está atascado debajo de los cabezales de impresión, desenchufe el equipo MFC de la fuente de alimentación, y mueva los cabezales para sacar el papel.

#### 5 Eleve la cubierta del escáner para liberar el seguro. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo y cierre la cubierta del escáner.



## Si tiene problemas con el equipo MFC

Si piensa que existe un problema en el equipo MFC, compruebe la lista de abajo y siga las sugerencias para la solución de averías.


El Brother Solutions Center le ofrece información actualizada sobre preguntas frecuentes realizadas por otros usuarios, así como sugerencias para su posible solución.


Visítenos en el sitio <http://solutions.brother.com>.

PROBLEMA	SUGERENCIAS
<b>Impresión</b>	
No imprime.	Compruebe la conexión del cable de la interfaz tanto en el MFC como en el computador.
	Compruebe si el equipo MFC esté enchufado y no en modo ahorro de energía.
	Uno o más cartuchos de tinta está vacío. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 11-25.)
	Compruebe para ver si la pantalla de LCD muestra un mensaje de error. (Consulte <i>Mensajes de error</i> en la página 11-1.)
Impresión de mala calidad.	Compruebe la calidad de impresión. (Consulte <i>Compruebe la calidad de impresión</i> en la página 11-16.)
	Asegúrese de que el controlador de impresora o el tipo de papel seleccionado en el menú coincida con el tipo de papel que se está utilizando. (Consulte <i>Tipo de Soporte</i> en la página 1-8 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM y <i>Selección del tipo de papel</i> en la página 2-4.)
	Asegúrese de que los cartuchos de tinta no sean demasiado viejos. Los cartuchos son utilizables en buena calidad durante dos años si se guardan éstos en su empaquetado original, antes de que la tinta pueda solidificarse. Las fechas de caducidad de los cartuchos aparecen indicadas en el envoltorio.
	Trate de usar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Acerca del papel</i> en la página 1-10.)
	La temperatura de servicio recomendada para el funcionamiento del equipo MFC es de 20 °C a 33 °C.
Aparecen líneas horizontales blancas en los textos o gráficos.	Limpie el cabezal de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> en la página 11-15.)
	Trate de usar los tipos de papel recomendados. (Consulte <i>Acerca del papel</i> en la página 1-10.)
	En caso de que apareciesen bandas horizontales cuando use el papel normal, utilice el modo 'Impresión Normal Mejorada' para evitar que aparezcan estas bandas o rayas en algunos tipos de papel. En el controlador de la impresora, ficha 'Básica', haga clic en 'Ajustes', y active la casilla 'Mejora de la impresión normal'. Si persisten bandas horizontales, cambie la selección de Tipo de soporte a 'Papel de Secado Lento' en la ficha 'Básica' del controlador de impresora para mejorar la calidad de impresión.
El equipo MFC imprime páginas en blanco.	Limpie el cabezal de impresión. (Consulte <i>Limpieza del cabezal de impresión</i> en la página 11-15.)
Superposición de líneas y caracteres.	Compruebe el alineamiento de la impresión. (Consulte <i>Comprobación de la alineación de la impresión</i> en la página 11-18.)
El texto impreso o las imágenes aparecen oblicuas.	Asegúrese de que el papel está cargado adecuadamente en la bandeja, y de que tanto las guías laterales del papel como la guía trasera están ajustadas correctamente. (Consulte <i>Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales</i> en la página 1-15.)
Mancha corrida en la parte superior del centro de la página.	Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso o que no esté arrugado. (Consulte <i>Acerca del papel</i> en la página 1-10.)



PROBLEMA	SUGERENCIAS
<b>Impresión (Continuada)</b>	
La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.	Asegúrese de utilizar los tipos de papel adecuados. (Consulte <i>Acerca del papel</i> en la página 1-10.) No manipule el papel hasta que la tinta esté seca.
Aparecen manchas al dorso o en la parte inferior de la página.	Asegúrese de que la placa de impresión no esté manchada de tinta. (Consulte <i>Limpieza de la placa de impresión del MFC</i> en la página 11-24.)
	Asegúrese de utilizar la aleta de soporte del papel. (Consulte <i>Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales</i> en la página 1-15.)
Aparecen algunas líneas gruesas.	En la ficha Básica del controlador de impresora, compruebe la configuración de 'Orden inverso'.
Las impresiones aparecen arrugadas.	En el controlador de la impresora, ficha "Básica", haga clic en "Ajustes", y desactive la casilla "Impresión bidireccional".
No puede realizar impresiones de "2 en 1 ó de 4 en 1".	Compruebe que la configuración de tamaño de papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
La velocidad de impresión es demasiado lenta.	Puede que el cambio de los parámetros de la configuración del controlador de la impresora mejore la velocidad de la impresión. La resolución más alta de impresión necesita más tiempo para el procesamiento de datos, transferencia de los mismos y un tiempo superior de impresión. Intente usar las otras opciones para los ajustes de la calidad del controlador de la impresora en la ficha "Básica". También, haga clic en la ficha "Ajustes", y asegúrese de que la casilla de mejora del color esté desactivada.
	La impresión sin bordes es más lenta que la impresión en modo normal. Si desea imprimir más rápidamente, desactive la opción Sin bordes. (Consulte <i>Sin bordes</i> en la página 9-12.)
La función Mejora del color no funciona correctamente.	Si los datos de la imagen no son a todo color en la aplicación (por ejemplo, 256 colores), Mejora del color no funcionará. Para la función Mejora del color utilice como mínimo 24 bits de datos de color.
MFC alimenta varias páginas	Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente en la bandeja. (Consulte <i>Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales</i> en la página 1-15.)
	Compruebe que no haya más de dos tipos de papeles cargados en la bandeja al mismo tiempo.
La función <i>Selecc. Auto.</i> no está disponible después de recargar la bandeja de papel.	Abra y cierre la cubierta del escáner para reajustar la bandeja de papel.
Las páginas impresas no podrían apilarse correctamente.	Asegúrese de utilizar la aleta de soporte del papel. (Consulte <i>Cómo cargar papel, sobres y tarjetas postales</i> en la página 1-15.)
No es posible imprimir utilizando Paint Brush.	Intente ajustar la pantalla a "256" colores.
No es posible imprimir utilizando Adobe Illustrator.	Intente reducir la resolución de la impresión.
<b>Impresión de los faxes recibidos</b>	
Impresión condensada con rayas blancas que cruzan la página, o la parte superior y la inferior a las frases es ilegible.	Puede ser consecuencia de la estática o de interferencias en la línea telefónica. Puede hacer una copia mediante el botón <b>Inicio negro</b> y ver si el problema persiste. Si la copia tiene un buen aspecto, lo más probable es que no se trate de un problema del equipo MFC sino de la línea telefónica.
Líneas negras verticales en los faxes recibidos.	Puede que el escáner emisor esté sucio. Pida al remitente que haga una copia para ver si se trata de un problema del equipo emisor. Pruebe a recibir un fax desde otro aparato.
Los faxes en color se imprimen sólo en blanco y negro.	Cambie los cartuchos de tinta vacíos o casi agotados; a continuación, pida al remitente que envíe nuevamente un fax en color. (Consulte <i>Sustitución de los cartuchos de tinta</i> en la página 11-25.) Compruebe que la función Almacenamiento de fax esté desactivada. (Consulte <i>Configuración del almacenamiento de faxes</i> en la página 6-2.)
Los márgenes derecho e izquierdo se recortan o se imprime una sola página en dos.	Active la función Reducción automática. (Consulte <i>Impresión reducida de faxes entrantes (Reducción automática)</i> en la página 4-5.)

PROBLEMA	SUGERENCIAS
<b>Línea telefónica o conexiones</b>	
La marcación no funciona. (No tono de llamada)	Compruebe que el MFC está desconectado.
	Compruebe que exista tono de marcar. Si fuese posible, haga una llamada al equipo MFC para oír cómo contesta. Si aún no contesta, compruebe la conexión del cable de la línea telefónica y compruebe que todas las líneas telefónicas están bien conectadas. Si al llamar al equipo MFC no suena, pida a la compañía telefónica que revise la línea.
	Cambie los ajustes de Tono/Pulso (Consulte <i>Selección del modo de marcación por Tonos o por Pulsos</i> en la página 2-1.)
<b>Recepción de faxes</b>	
No puede recibir un fax.	Asegúrese de que el equipo MFC esté configurado en el modo de recepción correcto. (Consulte <i>Operaciones básicas de recepción</i> en la página 4-1.)
	Si a menudo se encuentra con interferencias en la línea telefónica, intente cambiar los ajustes del menú de compatibilidad <i>Básica</i> o <i>Normal</i> . (Consulte <i>Compatibilidad</i> en la página 11-14.)
	Si conecta su MFC a PBX, PABX, ADLS o ISDN, ajuste los ajustes del menú de Tipo de línea de teléfono al tipo de teléfono que esté utilizando. (Consulte <i>Configuración del tipo de línea telefónica</i> en la página 2-3.)
<b>Envío de faxes</b>	
No puede recibir un fax.	Asegúrese de que el botón de Fax  esté iluminada. (Consulte <i>Para activar el modo de Fax</i> en la página 3-1.)
	Pida al interlocutor que compruebe si el equipo receptor tiene papel.
	Imprima el Informe de Verificación de Transmisión y verifique si hay algún error. (Consulte <i>Impresión de informes</i> en la página 7-3.)
En el informe de verificación de la transmisión se indica 'Resultado:NG' o 'Resultado:ERROR'.	Posiblemente exista un ruido temporal o estática en la línea telefónica. Intente enviar nuevamente el fax. Si está enviando un mensaje PC FAX y en el informe de verificación se indica 'Resultado:NG' (No Correcto), es posible que no haya suficiente memoria en el equipo MFC.
	Para liberar memoria, desactive la función Almacenamiento de fax (consulte <i>Configuración del almacenamiento de faxes</i> en la página 6-2), imprima los mensajes de fax guardados en la memoria (consulte <i>Impresión de un fax desde la memoria</i> en la página 4-5) o cancele cualquier trabajo de Fax diferido o de Sondeo (consulte <i>Cancelación de una tarea programada</i> en la página 3-10.) Si el problema persiste, pida a la compañía telefónica que revise la línea.
	Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión con posibles interferencias en la línea de teléfono, intente cambiar los ajustes del menú de Compatibilidad a <i>Básica</i> ó <i>Normal</i> . (Consulte <i>Compatibilidad</i> en la página 11-14.)
	Si conecta su MFC a PBX, PABX, ADLS o ISDN, ajuste los ajustes del menú de Tipo de línea de teléfono al tipo de teléfono que esté utilizando. (Consulte <i>Configuración del tipo de línea telefónica</i> en la página 2-3.)
Mala calidad de envío.	Pruebe a cambiar la resolución a <i>Fina</i> o <i>Superfina</i> . Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo MFC.
Líneas negras verticales al enviar.	Haga una copia; si presenta el mismo problema, lo más probable es que el escáner esté sucio. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 11-23.)

PROBLEMA	SUGERENCIAS
<b>Gestión de las llamadas entrantes</b>	
El equipo MFC interpreta los mensajes de voz como tonos CNG.	Si está activada la opción Detección de faxes, el equipo MFC será más sensible a los sonidos. Lo más probable es que el equipo MFC haya interpretado incorrectamente ciertas voces o música de la línea telefónica como tonos de un aparato de fax, por lo cual responde con tonos de recepción de fax. Desactive el fax pulsando <b>Detener/Salir</b> . Intente evitar este problema desactivando el Detector de fax. (Posición Off). (Consulte <i>Detección de faxes</i> en la página 4-4.)
Transferencia de una llamada de fax al equipo MFC.	Si ha contestado en un teléfono externo o extensión de teléfono, pulse su Código de Recepción de Fax (el ajuste predeterminado (*51). Cuando el equipo MFC conteste, cuelgue.
Funciones personalizadas en la misma línea.	Si tiene Llamada en espera, Llamada en espera/ID de llamada, gestión de líneas telefónicas (Ring Master), Recordador de llamadas de BT, sistema de alarma o cualquier otra función personalizada en la misma línea telefónica a la que esté conectado el equipo MFC, pueden producirse problemas al enviar o recibir datos de fax. Por ejemplo: Si mientras está enviando o recibiendo un mensaje de fax se cuelga en la línea la señal de una función personalizada, dicha señal puede interrumpir temporalmente los datos del fax, o dañarlos. La función ECM de Brother debería solucionar este problema. Se trata de una situación habitual en el sector de telefonía, común a todos los dispositivos que envían o reciben datos a través de una línea compartida con funciones personalizadas. Si evitar la más mínima interrupción es fundamental para sus actividades, recomendamos conectar el equipo a una línea telefónica independiente sin estas funciones.
<b>Dificultades de Copia</b>	
No puede hacer una copia.	Asegúrese de que el botón de Fax  esté iluminada. (Consulte <i>Entrada al modo Copia</i> en la página 8-1.)
En las copias aparecen rayas verticales.	A veces puede ver rayas verticales en las copias. Limpie el escáner. (Consulte <i>Limpieza del escáner</i> en la página 11-23.)
Malos resultados cuando utilice el ADF	Trate de utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneo</i> en la página 1-9.)
<b>Problemas de escaneo</b>	
Se producen errores de TWAIN durante el escaneo.	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN/WIA de Brother como controlador principal. En PaperPort®, haga clic en el menú Archivo y seleccione el controlador TWAIN/WAIN.
Malos resultados de escaneado cuando utilice el ADF	Trate de utilizar el cristal de escaneado. (Consulte <i>Uso del cristal de escaneo</i> en la página 1-9.)
<b>Problemas de software</b>	
No se puede instalar el software ni imprimir.	Ponga en funcionamiento el problema <b>Repair MFL-Pro Suite</b> ubicado en el CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.
"Dispositivo Ocupado"	Asegúrese de que no aparece ningún mensaje de error en la pantalla LCD del equipo MFC.

PROBLEMA	SUGERENCIAS
<b>Problemas de PhotoCapture Center™ (sólo MFC-5840CN)</b>	
Un disco extraíble no funciona correctamente.	<p>a) ¿Ha instalado la actualización de Windows® 2000? En caso contrario, realice los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desconecte el cable USB.</li> <li>2. Instala la actualización de Windows® 2000. Consulte la Guía de configuración rápida. Tras la instalación, el ordenador se reiniciará automáticamente.</li> <li>3. Espere un minuto después de reiniciar el PC, y después conecte el cable USB.</li> </ol> <p>b) Extraiga la tarjeta de soporte y vuelva a insertarla.</p> <p>c) Si ha utilizado la opción "Expulsar" que hay en Windows®, debe extraer la tarjeta antes de continuar.</p> <p>d) Si aparece un mensaje de error al intentar expulsar la tarjeta de soportes, quiere decir que la tarjeta está siendo leída. Espere un poco y vuelva a intentarlo.</p> <p>e) Si no ha conseguido solucionar el problema aplicando los métodos precedentes, apague el ordenador y el equipo MFC y, a continuación, vuelva a encenderlos. (Para apagar el equipo MFC, deberá desenchufar el cable de alimentación.)</p>
No se puede tener acceso al icono del Disco extraíble desde el escritorio.	Asegúrese de introducir la tarjeta de soporte en la ranura soporte.
<b>Problemas de red</b>	
No es posible imprimir a través de la red.	Asegúrese de que el equipo MFC esté encendido, en línea y preparado. Imprima la lista de configuración en red (Consulte <i>Impresión de informes</i> en la página 7-1.) Entonces, se imprime la configuración de la red. Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cableado y las conexiones de red sean correctas. Si fuese posible, intente conectar el equipo MFC a un puerto diferente utilizando un cable distinto. Si las conexiones son buenas, el equipo muestra <i>Red activa</i> durante 2 segundos.

# Compatibilidad

---

Si tiene problemas enviando o recibiendo faxes debido a una posible interferencia de la línea telefónica, le recomendamos que ajuste la Compensación para la compatibilidad de su línea telefónica. El MFC ajusta la velocidad del modem para las operaciones del fax.

**1** Pulse **Menu/Set, 2, 0, 2.**

**2** Pulse **▲** ó **▼** para seleccionar

Normal, Básica (ó bien Alta).

Pulse **Menu/Set.**

**3** Pulse **Detener/Salir.**

Varios 2.Compatibilidad
----------------------------



- **Básica** reduce la velocidad del módem a 9600 bps. A menos que la interferencia en su línea telefónica se repita, puede que prefiera utilizarlo sólo cuando sea necesario.
- **Normal** configura la velocidad del módem a 14400 bps.
- **Alta** configura la velocidad del módem a 33600 bps. (Predeterminado)

# Cómo mejorar la calidad de impresión

## Limpieza del cabezal de impresión

---

Para garantizar una buena calidad de impresión, el equipo MFC limpia periódicamente los cabezales de impresión. El proceso de limpieza puede iniciarse manualmente cuando sea necesario.

Limpie el cabezal de impresión si aparecen rayas horizontales en los textos o en los gráficos de las páginas impresas. Puede limpiar sólo el color Negro o tres colores cada vez (Cíán/Amarillo/Magenta), o los cuatro colores de una vez.

La limpieza del cabezal de impresión consume una pequeña cantidad de tinta. Las limpiezas demasiado frecuentes consumirán tinta innecesariamente.

### **Aviso**

NO TOQUE el cabezal de impresión. Si se toca el cabezal de impresión puede causar un daño irreparable y puede anular la garantía del cabezal.

- 1** Pulse **Gestión de tinta**.
- 2** Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar `Limpiando`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar `Negro`, `Color` ó bien `Todas`.  
Pulse **Menu/Set**.

El equipo MFC limpiará el cabezal de impresión. Una vez finalizada la limpieza, el equipo MFC volverá automáticamente al modo de espera.



Si ha limpiado el cabezal de impresión cinco veces y las impresiones no han mejorado, solicite asistencia técnica al distribuidor de Brother.

## Compruebe la calidad de impresión.

---

Si aparecen colores descoloridos o rayas en el texto de las impresiones, puede que algunos de los inyectores estén solidificados. Puede comprobar esto imprimiendo una Hoja de comprobación de la calidad de impresión y mirar el dibujo de verificación de los inyectores.

- 1** Pulse **Gestión de tinta**.
- 2** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Impr de prueba`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3** Pulse **▲** ó bien **▼** para seleccionar `Calidad Impres..`  
Pulse **Menu/Set**.
- 4** Pulse **Inicio color**.  
El equipo MFC comenzará a imprimir la Hoja de comprobación de la calidad de impresión.
- 5** Siga las instrucciones ofrecidas en la hoja para ver si la calidad está correcta.

### Comprobación de calidad de los bloques de color

En la pantalla LCD aparecerá el texto:

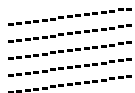
Calidad OK?  
1.Si 2.No

- 6** Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
- 7** Si todas las líneas aparecen nítidas y visibles, pulse **1** (Si), y vaya al paso 10.

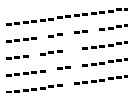


Si observa que faltan líneas cortas, como puede verse en la ilustración, pulse **2** (No).

Bien



Mal



La pantalla LCD le pregunta si la calidad de impresión es buena para blanco y negro, y para los tres colores.

Correcto Negro?  
1.Si 2.No

- 8** Pulse **2** (No) para blanco y negro o para los tres colores con el problema.

En la pantalla LCD aparecerá el texto:

Limpiar ahora?  
1.Si 2.No

Pulse **1** (Si).

El equipo MFC empezará a limpiar el cabezal de impresión.

- 9** Una vez concluida la limpieza, pulse **Inicio color**. El equipo MFC comenzará a imprimir nuevamente la Hoja de comprobación de la calidad de impresión y, a continuación, volverá al paso 5.

- 10** Pulse **Detener/Salir**.

Si sigue faltando tinta en la Hoja de comprobación de la calidad de impresión, repita los procedimientos de limpieza y comprobación por lo menos cinco veces. Si después de la quinta limpieza y prueba sigue faltando tinta, sustituya el cartucho de tinta del color problemático. (Lo más probable es que el cartucho haya sido instalado en el equipo MFC más de seis meses atrás, o bien que haya pasado la fecha de caducidad del cartucho. También podría ocurrir que la tinta no haya estado correctamente almacenada antes de su uso).

Una vez sustituido el cartucho de tinta, compruebe que todo funcione correctamente imprimiendo otra Hoja de comprobación de la calidad de impresión. Si el problema persiste, repita los procedimientos de limpieza y comprobación del nuevo cartucho por lo menos cinco veces. Si continúa faltando tinta, llame a su distribuidor de Brother.

### ! Aviso

**NO TOQUE** el cabezal de impresión. Si toca el cabezal de impresión puede causar un daño irreparable y puede anular la garantía del cabezal.



Cuando el cabezal de impresión se haya solidificado, la muestra de impresión tiene este aspecto.



Después de haber limpiado el cabezal de impresión, las líneas horizontales desaparecen.



## Comprobación de la alineación de la impresión

Sin embargo raramente se necesitará ajustar el alineamiento de la impresión, si después de haber transportado el equipo, la impresión de texto apareciese borroso o las imágenes descoloridas, entonces puede que sea necesario hacer este ajuste.

- 1 Pulse **Gestión de tinta**.
- 2 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar `Impr de prueba`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar `Alineamiento`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Pulse **Inicio negro** o **Inicio color**.

El equipo MFC comenzará a imprimir la Hoja de comprobación de la alineación.

En la pantalla LCD aparecerá el texto:

Alineamiento OK?  
1.Si 2.No

- 5 Revise las pruebas de impresión a 600 y 1200 ppp para ver si el número 5 es el que más se asemeja al número 0. Si la muestra número 5 de las pruebas a 600 ppp y 1200 ppp guarda la correspondencia más estrecha, pulse **1** (Si) para concluir la Comprobación del alineamiento, y vaya al paso 8.

—○—

En el caso de que el número de la prueba de impresión sea otro número tanto para 600 ppp y para 1200 ppp, pulse **2** (No) para seleccionarlo.

- 6 Para 600 ppp, pulse el número de la prueba de impresión que más se asemeje a la muestra del número 0 (1-8).

Ajuste 600 ppp  
Núm. alineación 5

- 7 Para 1200 ppp, pulse el número de la prueba de impresión que más se asemeje a la muestra del número 0 (1-8).

Ajuste 1.200 ppp  
Núm. alineación 5

- 8 Pulse **Detener/Salir**.

# Comprobación del volumen de tinta

Se puede comprobar cuánta tinta queda en el cartucho.

- 1 Pulse **Gestión de tinta**.
- 2 Pulse ▲ ó bien ▼ para seleccionar `Tinta restante`.  
Pulse **Menu/Set**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el color que desee comprobar.



En la pantalla LCD aparecerá indicado el volumen de tinta.

- 4 Pulse **Detener/Salir**.



Podrá comprobar la tinta restante desde su ordenador.  
(Consulte *Configuración remota del equipo MFC* en la página 4-1 en el Manual de usuario del Software del CD-ROM o *Configuración remota MFC (Mac OS® X 10.2.4 ó superior)* (no disponible para DCP-110C ni para DCP-310CN) en la página 8-45 en el Manual del usuario del software en el CD-ROM.)

## Embalaje y transporte del equipo MFC

---

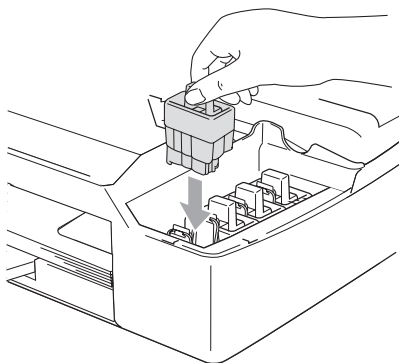
Siempre que transporte el equipo MFC, utilice el material de embalaje original del equipo MFC. Si no embala correctamente el equipo MFC, la garantía podría quedar nula y sin efecto.

### ! Aviso

Es importante permitir al cabezal de impresión que complete su movimiento para que se 'estacione' adecuadamente después de haber finalizado la impresión. Escuche cuidadosamente al equipo MFC antes de desconectarlo de la fuente de la alimentación para asegurarse de que ha finalizado todo ruido mecánico. Si no se deja al equipo MFC que complete este proceso de estacionamiento puede que sea causa de problemas de impresión, y que se deteriore el cabezal de impresión.

- 1 Levante la cubierta del escáner del lado derecho del MFC hasta que quede correctamente inmovilizada en la posición abierta.
- 2 Retire todos los cartuchos de tinta e inserte las piezas de protección. (Consulte *Sustitución de los cartuchos de tinta* en la página 11-25.)

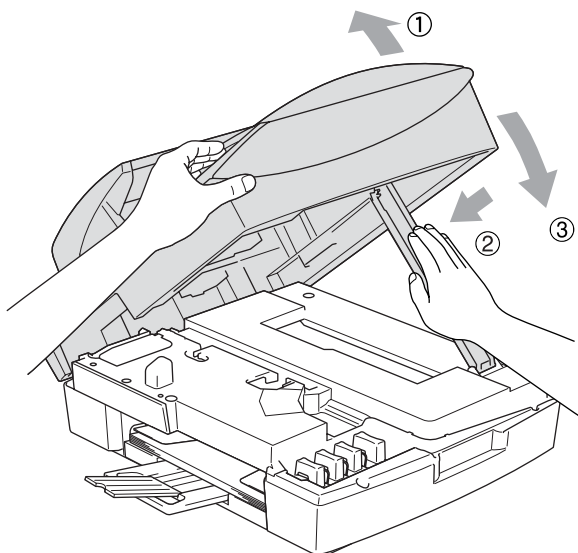
Cuando ajuste las piezas de protección, asegúrese de que las sujeciones vayan en los lugares apropiados mostrados en el diagrama.



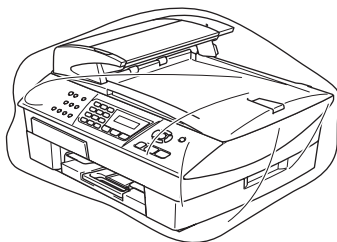
### ! Aviso

Si no encuentra las piezas de protección, **NO** retire los cartuchos de tinta antes de transportar el equipo. Es fundamental que el equipo MFC sea transportado con las piezas de protección o los cartuchos de tinta correctamente instalados. De lo contrario, el equipo MFC podría averiarse y la garantía quedar nula y sin efecto.

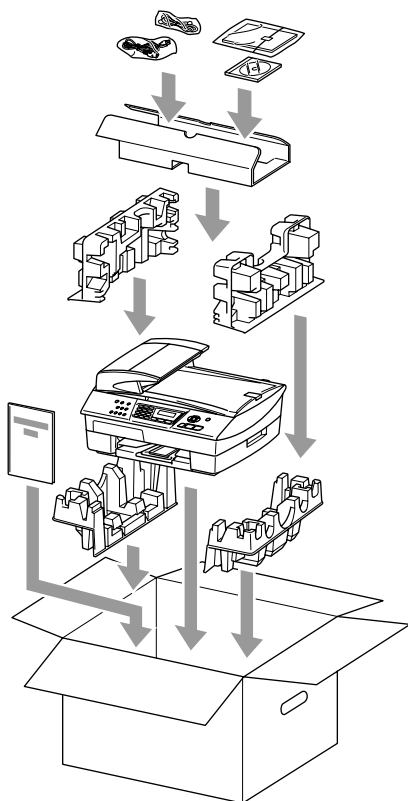
- 3** Eleve la cubierta del escáner para liberar el seguro. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo y cierre la cubierta del escáner.



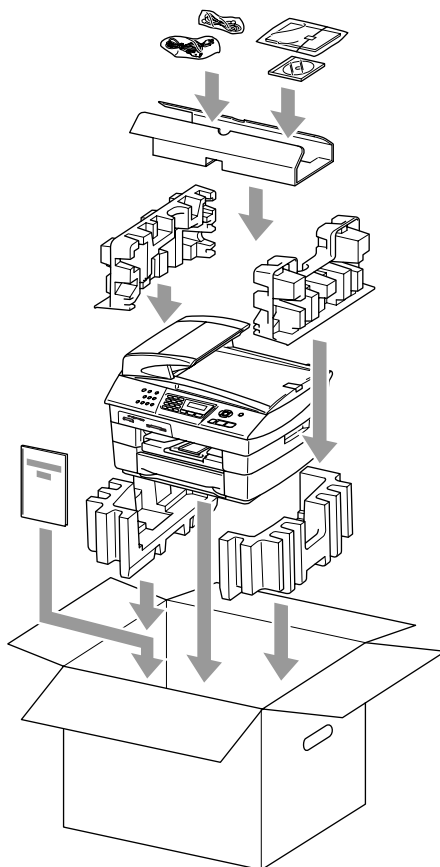
- 4** Desenchufe el equipo MFC de la toma telefónica de pared y retire el cable de la línea telefónica del equipo MFC.
- 5** Desenchufe el equipo MFC de la toma de corriente.
- 6** Desenchufe el cable USB o el cable LAN del equipo MFC, en caso de que esté conectado.
- 7** Envuelva el equipo MFC en una bolsa y guárdelo en la caja original junto con el material de embalaje.



- 8** Introduzca los materiales impresos en la caja original tal y como se muestra a continuación. No introduzca los cartuchos de tinta usados en la caja.



(MFC-5440CN)



(MFC-5840CN)

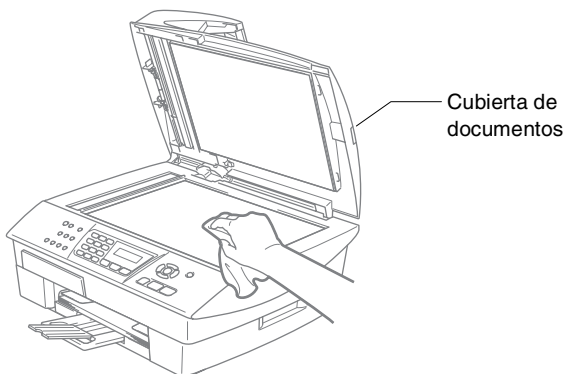
- 9** Cierre la caja.

# Mantenimiento rutinario

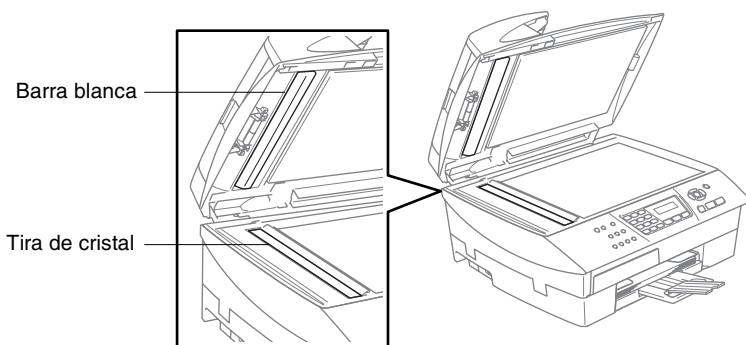
## Limpieza del escáner

---

Desenchufe el equipo MFC y levante la cubierta de documentos. Limpie el cristal de escaneo con alcohol isopropílico que habrá aplicado a un paño suave y sin pelusa.



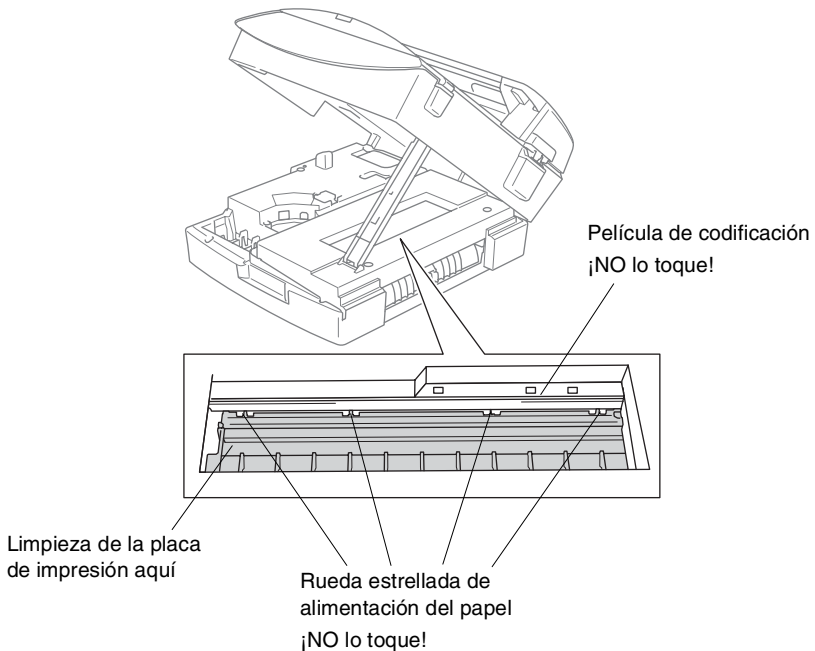
Limpie la película blanca y la tira de cristal que hay debajo de la película con alcohol isopropílico y un paño sin pelusa.



## Limpeza de la placa de impresión del MFC

---

- Tenga cuidado de no tocar las ruedas de rodillo de la alimentación del papel o película de codificación.
- Asegúrese de desenchufar el equipo MFC del enchufe antes de limpiar la placa de impresión.
- Si se le ha derramado la tinta en la placa de impresora o en sus alrededores, asegúrese de limpiarla con un paño seco, suave y sin pelusa.



## Sustitución de los cartuchos de tinta

---

El MFC está equipado con un medidor de tinta. El medidor del volumen de tinta supervisa automáticamente el nivel de tinta de cada uno de los 4 cartuchos. Cuando el MFC detecta que uno de los cartuchos se está quedando sin tinta, el equipo MFC se lo indica mediante un mensaje en la pantalla LCD.

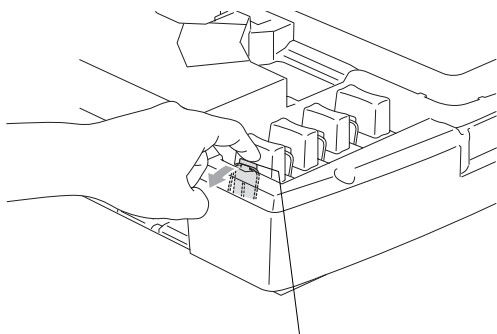
El LCD le informa cuál de los cartuchos tiene poca tinta o le hace falta sustituir. Asegúrese de seguir las instrucciones de la pantalla LCD para sustituir los cartuchos de tinta de color en el orden correcto.

Aún cuando el MFC le informe que hay un cartucho vacío, habrá una pequeña cantidad de tinta que quede en el mismo. Es necesario guardar algo de tinta en los cartuchos para prevenir que se seque y dañe el conjunto del cabezal de impresión.

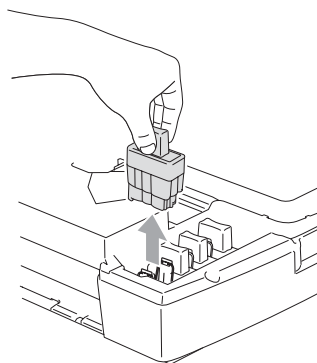
- 1** Levante la cubierta del escáner del lado derecho del MFC hasta que quede correctamente inmovilizada en la posición abierta.

Si uno o más de los cartucho de tinta están vacíos, por ejemplo el Negro, la pantalla LCD muestra *Negro vacío y Cambiar cartucho*.

- 2** Extraiga el gancho del cartucho de tinta hacia usted y extraiga el cartucho de tinta para el color que aparece en la pantalla LCD.



Gancho del Cartucho de Tinta




- 3** Abra la bolsa del cartucho de tinta nuevo (del color indicado en la pantalla LCD) y saque el cartucho.



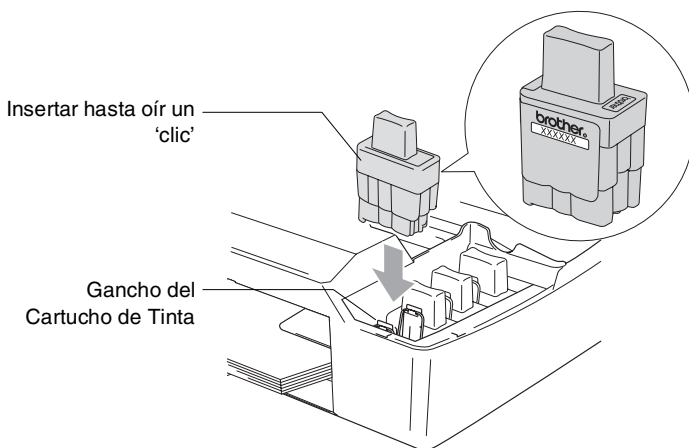
#### 4 Extraiga las cubiertas del cartucho.



⊘ No toque el área que se muestra en la ilustración de arriba.

 Si se le ha quitado la cubierta del cartucho al abrir la bolsa, el cartucho podría haber sufrido daño.

**5** Cada color tiene su propia posición específica. Mantenga el cartucho de tinta derecho cuando lo introduzca en la ranura. Apriete el cartucho de tinta hasta que el gancho quede ajustado.



**6** Eleve la cubierta del escáner para liberar el seguro. Empuje suavemente el soporte de la cubierta del escáner hacia abajo y cierre la cubierta del escáner.

**7** Si sustituye un cartucho de tinta mientras Negro semivacío aparecía en la pantalla LCD, la pantalla LCD puede pedirle que verifique si era un cartucho nuevo. Ejemplo: Cambio Cartuchos Negro? 1.Si 2.No. Para cada cartucho *nuevo* que haya instalado, pulse **1** en el teclado de marcación para que automáticamente reajuste el contador de puntos de la tinta para cada color. Si el cartucho de tinta que haya instalado no es completamente nuevo, asegúrese de seleccionar **2**.



En el caso de que espere hasta que Negro vacío el mensaje mostrado en la pantalla LCD, el MFC automáticamente reajustará el contador de puntos de tinta.



Si aparece el mensaje Negro vacío en la pantalla tras haber instalado los cartuchos de tinta, compruebe que éstos estén correctamente instalados.



#### **ADVERTENCIA**

Si le entra tinta en los ojos, lávelos de inmediato con abundante agua y consulte a un médico si le parece oportuno.

## **Aviso**

- **NO EXTRAIGA** los cartuchos de tinta si no los va a cambiar. Si lo hace puede reducir la cantidad de tinta, y el equipo MFC no sabrá la cantidad de tinta que queda en el cartucho.
- **NO toque** las ranuras de inserción del cartucho. De lo contrario, puede que la tinta le manche la piel.
- Si se mancha la piel o la ropa con la tinta, lávese de inmediato con jabón o detergente.
- Si instala un cartucho de tinta en la posición equivocada, deberá limpiar varias veces el cabezal de impresión antes de poder comenzar a imprimir (una vez corregida la instalación del cartucho), dado que los colores se habrían mezclado.
- Una vez abierto el cartucho de tinta, instálelo en el equipo MFC y utilícelo como máximo durante seis meses a partir de la fecha de instalación. Utilice exclusivamente cartuchos de tinta cerrados hasta la fecha de caducidad indicada en su embalaje.
- No desmonte o fuerce el cartucho de tinta, de lo contrario puede provocar que la tinta se salga del cartucho.
- El equipo multifunción de Brother ha sido diseñado para funcionar con tintas de determinada especificación. Obtendrá con él resultados óptimos si utiliza cartuchos de tinta originales Brother. Brother no puede garantizar este rendimiento óptimo si se utilizan tintas o cartuchos de tinta de especificaciones diferentes. Brother recomienda utilizar exclusivamente cartuchos Brother originales con este equipo, así como no recargar los cartuchos vacíos con tinta de otros fabricantes. Si el cabezal de impresión o cualquier otra pieza de este equipo sufren daños como consecuencia del uso de tintas o cartuchos de tinta que no sean productos Brother originales (debido a la incompatibilidad de dichos productos con este equipo), las reparaciones necesarias no estarán cubiertas por la garantía.

# A Apéndice A

## Operaciones avanzadas de recepción

### Operación desde extensiones telefónicas

---

Si se contesta a una llamada de fax desde una extensión telefónica o desde un teléfono externo conectado a la toma pertinente del equipo MFC, puede hacer que el equipo MFC reciba la llamada utilizando el Código de recepción de fax. Al introducir el Código de recepción de fax \***51**, el equipo MFC comenzará a recibir el fax. (Consulte *Detección de faxes* en la página 4-4.)

Si el equipo MFC contesta a una llamada de voz y suena el semitimbre/doble timbre indicando que debe levantar el auricular, utilice el Código de contestación telefónica **#51** para contestar desde una extensión telefónica. (Consulte *Ajuste de la duración del timbre F/T (sólo modo Fax/Tel)* en la página 4-3.)

Si se contesta una llamada y no hay nadie en la línea, puede suponerse que se está recibiendo un fax manual.

- Pulse \***51** y espere a escuchar los pitidos o hasta que la pantalla LCD del equipo MFC muestre el mensaje **Recibiendo** y, a continuación, cuelgue.

El interlocutor deberá pulsar **Inicio** para enviar el fax.

### Modo FAX/TEL

---

Si el equipo MFC está en el modo FAX/TEL, utilizará la Duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre) para avisar que debe contestar una llamada de voz.

Levante el auricular del teléfono externo y, a continuación, pulse **Teléfono/R** para contestar.

Si atiende desde una extensión telefónica, deberá levantar el auricular antes de que transcurra el período configurado como Duración del timbre F/T y, a continuación, pulse **#51** entre cada semitimbre/doble timbre. Si no hay nadie en la línea o si alguien desea enviarle un fax, reenvíe la llamada al equipo MFC pulsando \***51**.

## Modo Fax/Tel en la condición ahorro de energía

---

El modo Fax/Tel no funciona en condición de ahorro de energía. El equipo MFC no contestará a las llamadas de teléfono o de fax y seguirá emitiendo llamada.

Si está cerca de un teléfono externo o extensión telefónica, levante el auricular de la extensión telefónica y hable. Si escucha tonos de fax, cuelgue el auricular hasta que se active la Detección de fax del equipo MFC. Si la otra parte dice que desea enviar un fax, active el equipo MFC pulsando \*51.

## Uso de un auricular inalámbrico externo

---

Si la unidad base del teléfono inalámbrico está conectada (vea la página A-3) y normalmente lleva la unidad del auricular inalámbrico a cualquier otro sitio, es más fácil contestar a las llamadas durante el número de timbres. Si deja que el equipo MFC conteste primero, tendrá que ir al equipo MFC para pulsar **Teléfono/R** y transferir la llamada al teléfono inalámbrico.


## Cambio de los códigos remotos

---

Es posible que los códigos remotos no funcionen en algunos sistemas telefónicos. El Código predeterminado de recepción del fax es \*51. El Código predeterminado de contestación telefónica es #51.



Si está siempre desconectado al acceder remotamente al contestador automático externo, pruebe a cambiar el Código de recepción del fax y el Código de contestación telefónica a otro código de tres dígitos (como por ejemplo ### y 999).

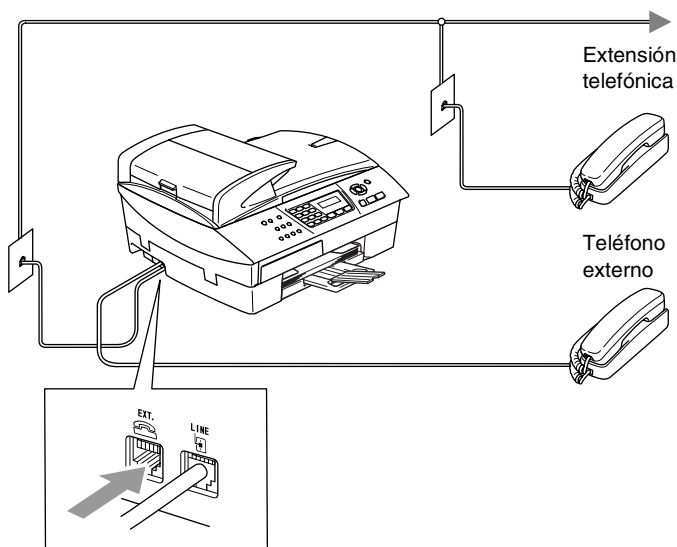
- 1 Si no está iluminado en verde, pulse  (**Fax**).
- 2 Pulse **Menu/Set, 2, 1, 4**.
- 3 Pulse ▲ ó ▼ para seleccionar **Si** (ó bien **No**).  
Pulse **Menu/Set**.
- 4 Introduzca el Código de recepción de fax.  
Pulse **Menu/Set**.
- 5 Introduzca el nuevo Código de contestación de teléfono.  
Pulse **Menu/Set**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

# Conexión de un dispositivo externo al MFC

## Conexión de un teléfono externo

---

Se puede conectar a un teléfono separado como se indica en el diagrama de abajo.



Cuando está utilizando una extensión o teléfono externo, la pantalla LCD muestra **Teléfono**.

# Conexión de un contestador automático externo (TAD)

---

## Secuencia

Si lo desea, puede conectar un contestador automático adicional. No obstante, si tiene conectado un TAD **externo** a la misma línea telefónica a la que está conectado el equipo MFC, el TAD contestará todas las llamadas, mientras que el equipo MFC “estará a la escucha” de tonos de llamada (CNG) de fax. Si los detecta, el equipo MFC se encargará de contestar la llamada y de recibir el fax. Si no detecta tonos CNG, el equipo MFC dejará que el TAD continúe reproduciendo el mensaje saliente, para que el interlocutor deje un mensaje de voz.

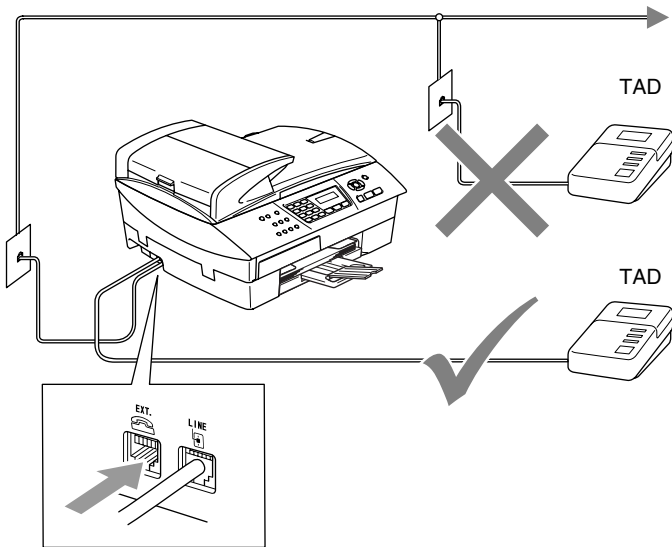
El TAD tiene que contestar antes de que suenen los primeros cuatro timbres (el número de timbres recomendado es dos). El equipo MFC no podrá oír los tonos CNG hasta que el TAD haya contestado a la llamada; con cuatro timbres, quedan entre 8 y 10 segundos para que los tonos CNG inicien el “intercambio de protocolos” de fax.

Asegúrese de seguir al pie de la letra las instrucciones de grabación del mensaje saliente expuestas en este manual. No recomendamos utilizar la función de ahorro de tarifa con el contestador automático externo si el número de timbres es superior a cinco.



Si no recibe todos los faxes, reduzca el ajuste de Número de timbres del TAD externo.

**⊘ No conecte un TAD en otro punto de la misma línea telefónica.**



Quando utilice un TAD, la pantalla LCD indicará Teléfono.



## Conexiones

El TAD externo deberá estar conectado de la forma indicada anteriormente.

- 1** Ajuste el número de timbres del TAD externo a uno o dos. (La función número de timbres de retardo configurada para el equipo MFC no es aplicable en este caso.)
- 2** Grabe el mensaje saliente en el TAD externo.
- 3** Configure el TAD para que conteste las llamadas.
- 4** Configure el Modo de recepción como `Ext. Tel/Tad.`  
(Consulte *Selección del modo de Recepción* en la página 4-1.)

## Grabación del mensaje del contestador (OGM) en un TAD externo

La sincronización es importante al grabar este mensaje. El mensaje determina cómo se va a gestionar la recepción, tanto manual como automática, de los faxes.

- 1** Grabe 5 segundos de silencio al inicio del mensaje. (De esta manera, el equipo MFC tendrá tiempo de detectar los tonos CNG de fax durante la transmisión automática, antes de que se interrumpan.)
- 2** Limite la duración del mensaje a 20 segundos.



Recomendamos comenzar el mensaje del contestador con un silencio inicial de 5 segundos, dado que el equipo MFC es incapaz de detectar los tonos de fax si hay una voz alta o resonante al mismo tiempo. Puede intentar omitir esta pausa, aunque si el equipo MFC tiene problemas de recepción, deberá volver a grabar el mensaje del contestador para incluirla.

## **Conexiones de líneas múltiples (PBX)**

---

La mayoría de las oficinas utilizan un sistema telefónico centralizado. Aunque suele ser relativamente sencillo conectar el equipo MFC a una centralita privada (PBX), recomendamos solicitar a la compañía que instaló el sistema que se encargue de la conexión del equipo MFC. Asimismo, recomendamos una línea separada para el equipo MFC.

Si es necesario conectar el equipo MFC a un sistema de líneas múltiples, solicite al instalador que lo conecte a la última línea del sistema. De esta manera se impide que el equipo se active cada vez que se recibe una llamada telefónica.

### **Si se está instalando el equipo MFC para funcionar con una centralita**

- 1** No garantizamos que el equipo funcionará correctamente en todas las circunstancias con centralitas PBX. En caso de presentarse alguna dificultad, consulte en primer lugar a la compañía que gestiona la centralita PBX.
- 2** Si todas las llamadas entrantes van a ser respondidas por una operadora, recomendamos configurar el modo de recepción como *Manual*. De este modo, todas las llamadas entrantes serán tratadas inicialmente como si fuesen llamadas telefónicas.

## **Funciones personalizadas de la línea telefónica**

---

Si la línea telefónica dispone de servicios como correo de voz, llamada en espera, ID de llamada de gestión de líneas telefónicas (RingMaster), servicio de contestador, sistema de alarma u otra función personalizada en una línea del teléfono, el funcionamiento del equipo MFC podría verse afectado. (Consulte *Funciones personalizadas en la misma línea*. en la página 11-12.)

# B Apéndice B

## Programación de la pantalla

El equipo MFC ha sido diseñado para que resulte fácil utilizarlo. Incorpora un sistema de programación a través de la pantalla LCD, que se maneja con las teclas de navegación. La programación simplificada le ayudará a sacar el máximo partido a todas las opciones de menús del equipo MFC.

Dado que la programación se maneja a través de la pantalla LCD, hemos incorporado a la misma instrucciones 'paso a paso' que le ayudarán a programar el equipo MFC. Sólo tiene que seguir las instrucciones, que le guiarán en la selección de menús y de opciones de programación.

### Tabla de menús

---

Probablemente podrá programar el equipo MFC sin el Manual de usuario si utiliza el listado de menús que comienza en la página B-3. Estas páginas le ayudarán a entender las opciones y selecciones del menú que se encuentran en los programas del equipo MFC.



Para programar el equipo MFC, pulse **Menu/Set** y, a continuación, los números de menú pertinentes.

Por ejemplo para ajustar **Fax** resolución a **Fina**:

Pulse **Menu/Set**, **2**, **2**, **2** y **▲** ó **▼** para seleccionar **Fina**.

Pulse **Menu/Set**.

### Almacenamiento en memoria

---

En caso de producirse un corte de corriente eléctrica, la configuración de menús no se perderá, ya que los valores quedan permanentemente almacenados. Se perderán, en cambio, los ajustes temporales (como el Contraste, el modo Satélite, etc.). También es posible que tenga que reajustar la fecha y la hora.

# Controles de navegación

		<p>Acceso al menú</p> <p>Ir al siguiente nivel del menú</p> <p>Aceptar una opción</p>
		<p>Desplazarse por el nivel actual del menú</p>
		<p>Volver al nivel del menú precedente</p>
	<p>Detener/Salir</p>	<p>Salir del menú</p>

Podrá acceder al modo de menú pulsando **Menu/Set**. Cuando entre en el menú, el contenido de la pantalla LCD se desplazará.

Pulse **1** para ir al menú Configuración general

Sel ▲▼ Y Set  
1.Config. gral.

—**O BIEN**—

Pulse **2** para el Menú del fax

Sel ▲▼ Y Set  
2.Fax

—**O BIEN**—

Pulse **3** para el Menú de copia

Sel ▲▼ Y Set  
3.Copia

⋮

Pulse **0** para la Configuración inicial

Sel ▲▼ Y Set  
0.Conf.inicial

Si desea desplazarse más rápidamente por un nivel del menú, pulse la flecha correspondiente a la dirección hacia la que desee avanzar: ▲ ó bien ▼.

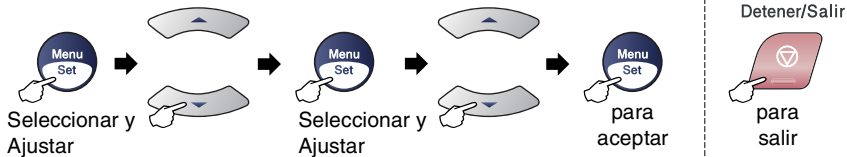
A continuación, seleccione la opción de su preferencia pulsando **Menu/Set** cuando dicha opción aparezca en la pantalla LCD.

De este modo, en la pantalla LCD aparecerá el siguiente nivel del menú.

Pulse ▲ ó ▼ para desplazarse hasta la siguiente selección del menú.

Pulse **Menu/Set**.

Cuando haya terminado de configurar una opción, en la pantalla LCD aparecerá el texto *Aceptado*.



Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral.	1.Temporiz. modo	—	5 Mins <b>2 Mins</b> 1 Min 30 Segs 0 Seg. No	Permite seleccionar el tiempo para volver al Modo de fax.	2-4
	2.Tipo de papel	—	<b>Normal</b> Inyección tinta Satinado Transparencia	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	2-4
	3.Tamaño papel (Sólo MFC-5440CN)	—	Carta Legal <b>A4</b> A5 10x15cm	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	2-5
	3.Tamaño papel (Sólo MFC-5840CN)	1.Superior	Carta Legal <b>A4</b> A5 10 x 15cm	Configura el tamaño de papel cargado en la bandeja de papel N°1.	2-4
		2.Inferior	Carta Legal <b>A4</b>	Configura el tamaño de papel cargado en la bandeja de papel N°2.	2-4
	4.Volumen	1.Sonar	Alto <b>Med</b> Bajo No	Permite ajustar el volumen del timbre.	2-6
		2.Alarma	Alto Med <b>Bajo</b> No	Permite ajustar el volumen de la alarma.	2-6
		3.Altavoz	Alto <b>Med</b> Bajo No	Permite ajustar el volumen del altavoz.	2-7
5.Luz día auto	—	Si <b>No</b>	Cambia a Horario de verano automáticamente.	2-7	



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (Continuación)	6.Ajuste energía	—	Recepc. fax: Sí Recepc. fax: No	Personaliza el botón Ahorro de energía para que no se reciban faxes en Modo de ahorro energía.	1-6
	7.Contraste LCD	—	Claro Oscuro	Ajusta el contraste de la pantalla LCD.	2-8
	8.Bandeja: Copia (Sólo MFC-5840CN)	—	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo Selecc. Auto.	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará para hacer copias.	2-8
	9.Bandeja: Fax (Sólo MFC-5840CN)	—	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo Selecc. Auto.	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará para hacer copias.	2-9
2.Fax	1.Conf. recepción (Sólo en Modo Fax)	1.Núm. timbres	02-04 (02)	Permite seleccionar el número de timbres antes de que el equipo MFC conteste en modo sólo FAX o modo Fax/Tel.	4-2
		2.Dur. Timbre F/T	70 Seg. 40 Seg. 30 Seg. 20 Seg.	Permite ajustar la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.	4-3
		3.Detección fax	Si No	Permite recibir mensajes de fax sin necesidad de pulsar el botón <b>Inicio negro</b> o <b>Inicio color</b> .	4-4
	1.Conf. recepción (Sólo en Modo Fax) (Continuación)	4.Activ. remota	Si (* 51, #51) No	Puede contestar todas las llamadas desde una extensión o desde un teléfono externo, así como utilizar los códigos para activar o desactivar el equipo MFC. Puede personalizar estos códigos.	A-2
		5.Reducción auto	Si No	Esta función permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.	4-5
		6.Recepcn.memo	Si No	Guarda automáticamente todos los faxes entrantes en la memoria cuando se acaba el papel.	4-6
		7.Trans. sondeo	Estándar Seguro Diferido	Permite configurar el equipo MFC para que sondee a otro aparato de fax.	4-7



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
2.Fax (Continuación)	2.Conf. envío (Sólo en Modo Fax)	1.Contraste	<b>Automá.</b> Claro Oscuro	Permite cambiar el contraste (más claro o más oscuro) de los faxes enviados.	3-6
		2.Fax resolución	<b>Estándar</b> Fina Superfina Foto	Permite configurar la resolución predeterminada de los faxes salientes.	3-7
		3.Horario	—	Permite especificar a qué hora del día (en formato de 24 horas) deben enviarse los faxes diferidos.	3-13
		4.Trans. diferida	Si No	Esta opción permite combinar los faxes diferidos destinados al mismo número de fax para enviarlos a la misma hora en una sola transmisión.	3-14
		5.Trans. t. real	No Si Sólo Sig.Fax	Permite enviar un fax sin utilizar la memoria.	3-9
		6.Recep. sondeo	Estándar Seguro	Permite configurar el documento en el equipo MFC para que sea recuperado por otro aparato de fax.	3-14
	2.Conf. envío (Sólo en Modo Fax) (Continuación)	7.Modó satélite	Si No	Si tiene problemas para enviar un fax al extranjero, ponga esta función en Si.	3-12
		0.Tamaño escan.	Carta <b>A4</b>	Permite ajustar el área del cristal de escaneo al tamaño del documento.	3-18
	3.Marcado rápido	1.M. abreviado	—	Permite almacenar los números de Marcação abreviada, con lo que podrá marcarlos pulsando sólo unas pocas teclas (y el botón Iniciar).	5-1
		2.Conf. grupos	—	Permite configurar un número de Grupo para multienvíos.	5-3



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
2.Fax (Continuación)	4.Ajus. Informes	1.Ver transmisión	Si Si + Imagen No No + Imagen	Configuración inicial para los informes Verificación de la transmisión y Actividad.	7-1
		2.Frec. informe	Cada 7 días Cada 2 días Cada 24 horas Cada 12 horas Cada 6 horas <b>Cada 50 faxes</b> No		7-2
	5.Opcn fax remot	1.Reenv./Almac.	No Localización Fax Almacenado fax Recibir PC Fax	Ajusta el equipo MFC a reenvío de mensajes de fax, para guardar los faxes entrantes en la memoria (de manera que pueda recuperarlos mientras esté lejos del equipo MFC), o para enviar faxes al ordenador.	6-2
		2.Acceso remoto	--- *	Debe configurar su propio código para la recuperación remota.	6-4
		3.Imprimir doc.	—	Permite imprimir los faxes entrantes guardados en la memoria.	4-5
	6.Trab restantes	—	—	Compruebe qué tareas estarán guardadas y le permitirán cancelar las tareas seleccionadas.	3-10
	0.Varios	1.Bloq TX	—	Permite inhabilitar la mayoría de las funciones, a excepción de la recepción de faxes.	3-16
		2.Compatibilidad	Alta Normal Básica	Ajusta la compensación para solucionar los problemas de transmisiones.	11-14



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.



Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página	
3.Copia	1.Calidad	—	Alta <b>Normal</b> Rápida	Permite configurar la resolución de copiadora idónea para el tipo de documento.	8-15	
	2.Brillo	—	- □□□□■ + - □□□■□ + - □□■□□ + - □■□□□ + - ■□□□□ +	Permite ajustar el brillo.	8-15	
	3.Contraste	—	- □□□□■ + - □□□■□ + - □□■□□ + - □■□□□ + - ■□□□□ +	Permite ajustar el contraste de las copias.	8-15	
	4.Ajuste color	1.Rojo		R:- □□□□■ + R:- □□□■□ + <b>R:- □□□□□ +</b> R:- □□□□□ + R:- ■□□□□ +	Permite ajustar la tonalidad de rojo de las copias.	8-16
		2.Verde		V:- □□□□■ + V:- □□□■□ + <b>V:- □□□□□ +</b> V:- □□□□□ + V:- ■□□□□ +	Permite ajustar la tonalidad de verde de las copias.	
		3.Azul		À:- □□□□■ + À:- □□□■□ + <b>À:- □□□□□ +</b> À:- □□□□□ + À:- ■□□□□ +	Permite ajustar la tonalidad de azul de las copias.	



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página	
4.PhotoCapture (Sólo MFC-5840CN)	1.Calidad impre.	—	Normal <b>Foto</b>	Permite seleccionar la calidad de la impresión.	9-9	
	2.Papel y tamaño	—	Carta Satinado 10x15cm Brillo 13x18cm Brillo <b>A4 Brillo</b> Carta Normal A4 Normal Carta Inkjet A4 Tinta 10x15cm Tinta	Selecciona el papel y el tamaño de impresión.	9-9	
	3.Brillo	—	- o o o o ■ + - o o o o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Permite ajustar el brillo.	9-10	
	4.Contraste	—	- o o o o ■ + - o o o o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Permite ajustar el contraste.	9-10	
	5.Mejora color	Si No	1.Nivel blanco	- o o o o ■ + - o o o o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Permite ajustar el matiz de las áreas blancas.	9-10
			2.Definición	- o o o o ■ + - o o o o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Permite realzar los detalles de la imagen.	
3.Densidad color			- o o o o ■ + - o o o o + - o o ■ o o + - o ■ o o o + - ■ o o o o +	Permite ajustar la densidad total del color en la imagen.		



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página	
4.PhotoCapture (Sólo MFC-5840CN) (Continuación)	6.Recortar	—	Si No	Recorta los márgenes de la imagen para ajustarse al tamaño del papel o de la impresión. Desactive esta función si desea imprimir las imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.	9-12	
	7.Sin bordes	—	Si No	Esta función amplía el área imprimible para ajustarla a los bordes del papel.	9-12	
	8.Escanea a mem.	1.Calidad	ByN 200x100 ppp ByN 200 ppp Color 150 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp		Permite seleccionar la resolución de escaneado idónea para el tipo de documento.	2-25* <sup>1</sup>
		2.Fichero negro	TIFF PDF		Permite seleccionar el formato de archivo predeterminado para el escaneado en blanco y negro.	2-26* <sup>1</sup>
		3.Fichero color	PDF JPEG		Permite seleccionar el formato de archivo predeterminado para el escaneado en color.	2-27* <sup>1</sup>
4.LAN (MFC-5440CN) 5.LAN (MFC-5840CN)	1.Setup TCP/IP	1.BOOT Method	Auto Static RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de inicio más adecuado a sus necesidades.	Consulte el Manual del usuario de la red en el CD-ROM	
2.Dirección IP		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica la dirección IP.			
3.Máscara Subred		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica la máscara de subred.			
4.Gateway		[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica la dirección de la puerta de enlace.			
5.Nombre de Host		BRN_XXXXXX	Especifica el nombre del host.			



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

\*<sup>1</sup> Consulte el Manual del usuario de red en el CD-ROM.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
4.LAN (MFC-5440CN) 5.LAN (MFC-5840CN) (Continuación)	1.Setup TCP/IP (Continuación)	6.WINS config	Auto Static	Esta opción permite especificar el modo de configuración del WINS.	Consulte el Manual del usuario de red en el CD-ROM
		7.WINS Server	(Primario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.	
		8.Servidor DNS	(Primario) 000.000.000.000	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario.	
		9.APIPA	Si No	Asigna automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local	
	2.Misceláneo	1.Ethernet	Automático 100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Esta opción permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.	
		2.Zona horaria	GMT+1:00	Permite configurar el uso horario de su país.	
	0.Rest. Predeter.	—	—	Restaura todas las configuraciones de red de acuerdo con los ajustes predeterminados por el fabricante.	
6.Imp. informes (Sólo MFC-5840CN)	1.Ayuda	—	—	Permite imprimir listas e informes.	7-3
	2.Marc. rápida	—	—		
	3.Diario del fax	—	—		
	4.Verif. Trans.	—	—		
	5.Ajust. usuario	—	—		
	6.Configur. red	—	—		



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

Menú principal	Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones	Página
0.Conf.inicial	1.Modo recepción	—	<b>Sólo fax</b> Fax/Tel Ext. Tel/Tad Manual	Permite seleccionar el modo de recepción más adecuado a sus necesidades.	4-1 4-2
	2.Fecha/Hora	—	—	Muestra la fecha y la hora en la pantalla LCD, y la inserta en los faxes enviados.	2-1
	3.Iden. estación	—	Fax: Nomb:	Esta opción le permitirá programar su nombre, y número de fax para que aparezcan en todas las páginas enviadas.	2-2
	4.Tono/Pulsos	—	<b>Tonos</b> Pulsos	Permite seleccionar el modo de marcación.	2-3
	5.Conex. Telef.	—	<b>Normal</b> PBX ADSL RDSI	Selecciona el tipo de línea telefónica.	2-3



La configuración predeterminada de fábrica aparece en negrita.

## Introducción de texto

---

Al realizar determinadas configuraciones del menú, como por ejemplo la ID de la estación, puede que tenga que teclear el texto en el equipo MFC. La mayoría de las teclas numéricas incluyen tres o cuatro letras. Las teclas correspondientes a **0**, **#** y **\*** no incluyen letras, ya que se utilizan para caracteres especiales.

Pulsando repetidamente la tecla numérica pertinente, podrá acceder al carácter de su preferencia.

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

## Inserción de espacios

Para introducir un espacio en el número de fax, pulse ► una vez entre los números. Para introducir un espacio en el nombre, pulse ► dos veces entre los caracteres.

## Correcciones

Si se equivocó al introducir una letra y desea modificarla, pulse ◀ para mover el cursor y situarlo debajo del carácter incorrecto. A continuación, pulse **Detener/Salir**. De este modo se borrarán todas las letras situadas por encima y a la derecha del cursor. Introduzca de nuevo el carácter correcto. También es posible retroceder y sobrescribir las letras incorrectas.

## Repetición de letras

Si tiene que introducir un carácter incluido en la misma tecla que el carácter precedente, pulse ► para mover el cursor hacia la derecha antes de volver a pulsar la tecla.

## Caracteres y símbolos especiales

Pulse **\***, **#** o **0** y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor y situarlo debajo del carácter o símbolo que desee insertar. A continuación, pulse **Menu/Set** para seleccionarlo.

Pulse <b>*</b>	para	(espacio) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . / €
Pulse <b>#</b>	para	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Pulse <b>0</b>	para	À Á É Ó Í Ú Ñ Ü 0

# G Glosario

**Acceso de recuperación remota** La capacidad de acceder remotamente al equipo MFC desde un teléfono de marcación por tonos.

**Acceso doble** El equipo MFC puede escanear en la memoria faxes salientes o tareas programadas al mismo tiempo que envía, recibe o imprime un fax entrante.

**ADF (Alimentador automático de documentos)** El documento puede colocarse en la unidad ADF y escanear automáticamente una página cada vez.

**Almacenamiento de faxes** Puede almacenar faxes en la memoria.

**Brillo** Al cambiar el brillo, la imagen se hace más clara o más oscura.

**Buscar** Un listado alfabético electrónico de los números de Marcación abreviada y de Grupos.

**Cancelar tarea** Cancela una tarea programada, como por ejemplo un fax retenido o un sondeo.

**Código de acceso remoto** El propio código de cuatro dígitos (--- \*), el cual le permite llamar y acceder al equipo MFC remotamente, es decir, desde un lugar diferente al del equipo.

**Código de recepción del fax** Pulse este código (\* 5 1) cuando conteste a una llamada de fax desde una extensión o desde un teléfono externo.

**Configuración del usuario** Informe impreso que muestra la configuración actual del equipo MFC.

**Configuración temporal** Es posible seleccionar una serie de opciones para cada transmisión de fax y cada copia sin que ello modifique la configuración predeterminada.

**Contraste** Opción de configuración para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros, que permite aclarar los mensajes de fax o las copias oscuras, y oscurecer las claras.

**Detección de faxes** Permite que el equipo MFC responda a tonos CNG si el usuario interrumpe una llamada de fax contestándola.



**Duración del timbre F/T** El tiempo durante el cual suena el timbre del equipo Brother MFC (si el modo de recepción está configurado como Fax/Tel) para indicarle que debe atender una llamada de voz que ha contestado.

**ECM (Modo de Corrección de Errores)** Función que detecta errores durante la transmisión de faxes y vuelve a enviar la o las páginas del fax en las que se detectó un error.

**Error de comunicación (ó Error com)** Error que se produce al enviar o recibir un fax, normalmente como consecuencia del ruido o de la estática en la línea.

**Escala de grises** Las tonalidades de gris disponibles para copiar y enviar fotografías por fax.

**Escanear y enviar a tarjeta** (Sólo MFC-5840CN) Se pueden escanear documentos en color o en blanco y negro para enviarlos a una tarjeta de soporte. Las imágenes en blanco y negro se guardarán en formato TIFF o PDF, en tanto que las de color pueden guardarse en formatos PDF o JPEG.

**Escaneo** El proceso de envío de la imagen electrónica de un documento en papel al ordenador.

**Extensión telefónica** Un teléfono con el mismo número del fax que está conectado a una toma de pared separada.

**Fax diferido** Función que permite enviar un determinado fax en otro momento.

**Fax manual** Cuando descuelga el auricular del teléfono externo de manera que puede oír la respuesta del aparato receptor del fax antes de pulsar **Inicio negro** ó **Inicio color** para iniciar la transmisión.

**Fax/Tel** Esta modalidad permite recibir llamadas de fax y de teléfono. No la utilice si está empleando un contestador automático (TAD).

**Grupo de compatibilidad** La capacidad de un equipo de fax de comunicarse con otro. Está garantizada la compatibilidad entre grupos ITU-T.

**ID de estación** La información almacenada que aparece en la parte superior de las páginas enviadas por fax. Incluye el nombre y número de fax del remitente.

**Impresión de seguridad** Configura el equipo MFC para que haga una copia de cada fax recibido y guardado en la memoria.

Se trata de una función de seguridad, gracias a la cual se evita la pérdida de mensajes en caso de corte de la alimentación eléctrica.

**Impresión mediante el PhotoCapture Center™ (sólo MFC-5840CN)** Permite imprimir fotos digitales a alta resolución desde una cámara digital para obtener una impresión de calidad fotográfica.

**Informe de fax** Imprime una lista con información acerca de los 200 mensajes de fax entrantes y salientes más recientes. TX significa Transmisión. RX significa Recepción.

**Informe Xmit (informe de Verificación de la transmisión)**

Listado de cada transmisión que indica su fecha, hora y número.

**LCD (pantalla de cristal líquido)** La pantalla del equipo MFC que presenta los mensajes interactivos durante el proceso de Programación en pantalla, y que muestra la fecha y la hora cuando el equipo MFC está en reposo.

**Lista Ayuda** Copia impresa del menú completo, que puede utilizarse para programar el equipo MFC si no tiene el Manual del usuario a mano.

**Lista de Marcación abreviada** Un listado de los nombres y números guardados en la memoria de Marcación abreviada, ordenados numéricamente.

**Marcación abreviada** Un número preprogramado para facilitar la marcación. Debe pulsar el botón **Buscar/M.abreviada, #**, y el código de dos dígitos, e **Inicio negro** o **Inicio color** para iniciar el proceso de marcación.

**Mejora del color** Función que permite ajustar el color de la imagen para obtener una calidad de impresión más alta, mejorando la nitidez, el balance de blancos y la densidad del color.

- Método de codificación** Método para codificar la información contenida en un documento. Todos los aparatos de fax deben utilizar como mínimo el estándar Modified Huffman (MH). El equipo MFC admite métodos para una mayor compresión, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) y JPEG, siempre y cuando el equipo receptor sea compatible con dichas normas.
- Modo Menú** Modo de programación para cambiar los ajustes del equipo MFC.
- Modo Satélite** Efectúa cambios temporales en los tonos de fax para adaptarse a los ruidos y a la estática en líneas telefónicas en el extranjero.
- Multienvíos** La posibilidad de enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario.
- Número de grupo** Una combinación de números de Marcación abreviada almacenados como número de Marcación abreviada para multienvíos.
- Número de timbres** El número de timbres antes de que el equipo MFC conteste en modo *Sólo fax* y modo *Fax/Tel*.
- OCR (reconocimiento óptico de caracteres)** La aplicación de software ScanSoft® OmniPage® convierte las imágenes de texto en texto que puede ser modificado por el usuario.
- Pausa** Permite insertar un retardo de 3,5 segundos en la secuencia de marcación guardada en los números de Marcación abreviada. Pulse **Remarcar/Pausa** tantas veces como lo desee para insertar pausas más prolongadas.
- Período de actividad** El período de tiempo previamente programado entre las impresiones automáticas de informes de actividad. Si lo desea, puede imprimir el informe de fax en cualquier momento sin que ello interrumpa el ciclo especificado.
- Pulso** Una modalidad de marcación rotativa en una línea telefónica.
- Recepción sin papel** Opción que permite recibir faxes en la memoria del equipo MFC cuando se ha agotado el papel del MFC.
- Reducción automática** Esta función permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.

**Reenvío de faxes** Permite enviar un fax recibido y guardado en la memoria a otro número de fax previamente programado.

**Rellamada automática** Una función que permite que el equipo MFC vuelva a marcar el último número de fax marcado transcurridos cinco minutos, si el fax no pudo ser enviado por estar la línea comunicada.

**Resolución** El número de líneas verticales y horizontales por pulgada. Véase: Normal, Fina, Superfina y Foto.

**Resolución Fina** La resolución es de 203 x 196 ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

**Resolución Foto** Un ajuste de resolución que utiliza diversas tonalidades de gris para representar mejor las fotografías.

**Resolución normal** 203 x 97 ppp. Se utiliza para texto de tamaño normal y para agilizar las transmisiones.

**Resolución Superfina** 392 x 203 ppp. Idónea para texto muy pequeño y líneas.

**Sondeo** El proceso durante el cual un equipo de fax llama a otro para recuperar mensajes de fax en espera.

**TAD (contestador automático)** Se puede conectar un TAD externo al MFC.

**Tareas restantes** Es posible comprobar qué tareas hay pendientes en la memoria, así como cancelarlos uno por uno.

**Teléfono externo** Un contestador automático (TAD) o teléfono conectado al equipo MFC.

**Tonos** Una forma de marcación telefónica utilizada por los teléfonos por tonos.

**Tonos CNG** Los tonos especiales (pitidos) que los equipos de fax envían durante la transmisión automática para indicar al aparato receptor que proceden de un equipo de fax.

**Tonos de fax** Las señales enviadas por los equipos de fax remitente y destinatario al comunicar información.

**Transmisión** El proceso de envío de faxes, a través de la línea telefónica, desde el equipo MFC a un equipo de fax receptor.

**Transmisión automática de fax** Permite enviar un fax sin descolgar el auricular de un teléfono externo.

**Transmisión en tiempo real** Si la memoria está llena, existe la posibilidad de enviar mensajes de fax en tiempo real.

**Transmisión por lotes** (Sólo para faxes en blanco y negro) Una función de ahorro, gracias a la cual todos los faxes retenidos con destino al mismo número se envían como una única transmisión.

**Volumen de la alarma** Ajuste del volumen del pitido de la alarma al pulsar una tecla o producirse un error.

**Volumen del timbre** Ajuste del volumen del timbre del equipo MFC.

# **E** Especificaciones

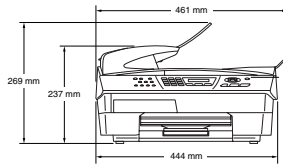
## Descripción del producto

## Especificaciones generales

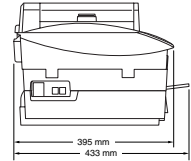
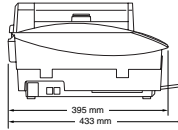
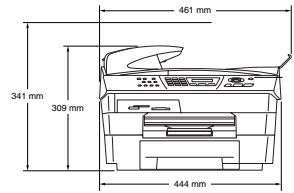
<b>Capacidad de la memoria</b>	16 MB
<b>Alimentador automático de documentos (ADF)</b>	Hasta 35 páginas Temperatura: 20°C - 30°C Humedad: 50% - 70% Papel: 80 g/m <sup>2</sup> , tamaño A4
<b>Bandeja del papel</b>	100 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )
<b>Bandeja de papel n°2 (Sólo MFC-5840CN)</b>	250 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )
<b>Tipo de impresora</b>	Chorro de tinta
<b>Método de impresión</b>	Piezoeléctrico con 74 × 5 boquillas
<b>LCD (pantalla de cristal líquido)</b>	16 caracteres × 2 líneas, Negro claro (sólo MFC-5840CN)
<b>Fuente de alimentación</b>	220 - 240V 50/60Hz
<b>Consumo eléctrico</b>	(Para MFC-5440CN) Modo Ahorro de energía: Bajo 5 vatios En reposo: 9 Wh o menos (25°C) En servicio: 22 Wh o menos (MFC-5840CN) Modo Ahorro de energía: Bajo 5 vatios En reposo: 9.5 Wh o menos (25°C) En servicio: 23 Wh o menos

## Dimensiones

(MFC-5440CN)



(MFC-5840CN)



## Peso

8.0 kg (MFC-5440CN)

9.9 kg (MFC-5840CN)

## Ruido

En servicio: de 42,5 a 51 dB\*

\* En función de las condiciones de impresión

## Temperatura

En servicio: 10-35°C

Calidad de  
impresión  
óptima: 20 - 33°C

## Humedad

En servicio: 20 a 80% (no condensada)

Calidad de  
impresión  
óptima: 20 a 80% (no condensada)

# Soportes de impresión

## Entrada de papel

### Bandeja del papel

- Tipo de papel:  
Papel normal, papel para impresión por chorro de tinta (papel estucado), papel satinado\*<sup>2</sup>, transparencias\*<sup>1\*2</sup> y sobres
- Tamaño del papel:  
Carta, Oficio\*<sup>3</sup>, Ejecutivo, A4, A5, A6, JIS\_B5, sobres (comercial N.º 10, DL, C5, Monarca, JE4), Tarjeta fotográfica, Fichas y Tarjetas postales.  
Si desea información más detallada, consulte *Peso del papel, grosor y capacidad*. en la página 1-13.
- Capacidad máxima de la bandeja de papel:  
Aprox. 100 hojas de papel normal de 80 g/m<sup>2</sup>

### Bandeja de papel n°2 (sólo MFC-5840CN)

- Tipo de papel:  
Papel normal
- Tamaño del papel:  
Carta, Oficio, Ejecutivo, A4, B5 (JIS)
- Capacidad máxima de la bandeja de papel:  
Aprox. 250 hojas de papel normal de 80 g/m<sup>2</sup>

## Salida del papel

Hasta 50 hojas de papel normal A4 (boca arriba en el soporte de salida del papel)\*<sup>2</sup>

\*<sup>1</sup> Utilice solamente transparencias recomendadas para impresión de chorro de tinta.

\*<sup>2</sup> Para papel satinado o para transparencias, recomendamos retirar las páginas impresas del soporte de salida del papel inmediatamente a medida que salgan del aparato para evitar que se corra la tinta.

\*<sup>3</sup> El papel de oficio no podrá apilarse sobre el soporte de salida del papel.



# Copia

**Color/Blanco y negro**

Color/Blanco y negro

**Tamaño documento**

Ancho de la unidad ADF: 148 mm hasta 216 mm

Altura de la unidad ADF: 148 mm hasta 356 mm

Ancho del cristal de escaneo: Máx. 216 mm

Altura del cristal de escaneo: Máx. 297 mm

**Copias múltiples**

Apila o clasifica hasta 99 páginas

**Ampliación/Reducción**

de 25% hasta 400% (en incrementos de 1%)

**Resolución**

La resolución de copiadora hasta 600 x 1200 ppp para papel normal, 1200 x 1200 ppp para papel estucado, papel satinado y OHP/transparencias

# PhotoCapture Center (Sólo MFC-5840CN)

<b>Medios disponibles</b>	CompactFlash® (Sólo tipo I) (Microdrive™ es incompatible) (La tarjeta Compact I/O como por ejemplo la tarjeta Compact LAN y la tarjeta de Modem no son compatibles.) SmartMedia® (3,3 V) (No puede utilizarse con ID) Memory Stick® (No disponible para datos musicales con MagicGate™) SecureDigital™ xD-Picture Card™
<b>Extensión de archivos</b> (Formato de medios) (Formato de imagen)	DPOF, EXIF, DCF Photo Print: JPEG* Escanear y enviar a tarjeta: JPEG, PDF (Color) TIFF, PDF (Blanco y negro)
<b>Número de archivos</b>	Hasta 999 en la tarjeta de medios
<b>Carpeta</b>	El archivo debe estar ubicado en el nivel tres de la carpeta de la tarjeta de Soporte.
<b>Sin bordes</b>	Carta, A4, Tarjeta Fotográfica

\* El formato JPEG progresivo no es compatible.

# Fax

<b>Compatibilidad</b>	ITU-T Grupo 3
<b>Sistema de codificación</b>	MH/MR/MMR/JPEG
<b>Velocidad del módem</b>	Retroceso automático 33600 bps
<b>Tamaño documento</b>	Ancho de la unidad ADF: 148 mm hasta 216 mm Altura de la unidad ADF: 148 mm hasta 356 mm Ancho del cristal de escaneo: Máx. 216 mm Altura del cristal de escaneo: Máx. 297 mm
<b>Ancho de escaneo</b>	208 mm
<b>Ancho de impresión</b>	204 mm
<b>Escala de grises</b>	256 niveles
<b>Tipos de sondeo</b>	Normal, Seguro, Temporizado, Secuencial: (sólo blanco y negro)
<b>Control de contraste</b>	Automático/Claro/Oscuro (configuración manual)
<b>Resolución</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Horizontal 203 puntos/pulgada (8 puntos/mm)</li><li>• Vertical estándar -<ul style="list-style-type: none"><li>3,85 líneas/mm (negro)</li><li>7,7 líneas/mm (color)</li><li>Fina – 7,7 líneas/mm (negro/color)</li><li>Foto – 7,7 líneas/mm (negro)</li><li>Superfina – 15,4 líneas/mm (negro)</li></ul></li></ul>
<b>Marcación abreviada</b>	40 estaciones (MFC-5440CN) 100 estaciones (MFC-5840CN)
<b>Multienvíos</b>	90 estaciones (MFC-5440CN) 150 estaciones (MFC-5840CN)
<b>Rellamada automática</b>	3 veces, a intervalos de 5 minutos
<b>Contestación automática</b>	2, 3 ó 4 timbres
<b>Fuente de comunicaciones</b>	Red telefónica pública.

<b>Transmisión desde la memoria</b>	Hasta 200*1/170*2 páginas (MFC-5440CN) Hasta 480*1/400*2 páginas (MFC-5840CN)
<b>Recepción sin papel</b>	Hasta 200*1/170*2 páginas (MFC-5440CN) Hasta 480*1/400*2 páginas (MFC-5840CN)

\*1 Por "Páginas" se entiende lo especificado en la "Tabla de pruebas Brother N° 1" (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.

\*2 Por "Páginas" se entiende lo especificado en la "Tabla de pruebas ITU-T n°1" (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR). Las especificaciones y la documentación impresa están sujetas a modificación sin previo aviso.

## Escáner

<b>Color/Blanco y negro</b>	Color/Blanco y negro
<b>Compatible con TWAIN</b>	Sí (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP) Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.2.4 ó superior
<b>Compatible con WIA</b>	Sí (Windows® XP)
<b>Intensidad del color</b>	Procesamiento de color 48 bit (Entrada) Procesamiento de color de 24 bits (Salida)
<b>Resolución</b>	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolados)* Hasta 1200 × 2400 ppp (ópticos)  * Máximo 1200 x 1200 ppp escaneado con Windows® XP (La resolución máxima de 19200 x 19200 ppp puede seleccionarse usando la utilidad de escaneo Brother)
<b>Velocidad de escaneo</b>	Color: hasta 4,76 seg. Negro: hasta 3,50 seg. (Tamaño A4 en 100 × 100 ppp)
<b>Tamaño documento</b>	Ancho de la unidad ADF: 148 mm hasta 216 mm Alto de la unidad ADF: 148 mm hasta 356 mm Ancho del cristal de escaneo: Máx. 216 mm Alto del cristal de escaneo: Máx. 297 mm
<b>Ancho de escaneo</b>	210 mm
<b>Escala de grises</b>	256 niveles



El escaneo Mac OS® X es utilizable con Mac OS® X 10.2.4 ó superior.

# Impresora

<b>Controlador de impresora</b>	Controlador Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional y XP compatible con modo Compresión nativa Brother y capacidad bidireccional Controlador Apple® Macintosh® QuickDraw® Para Mac OS® 8.6-9.2/Mac OS® X 10.2.4 ó superior
<b>Resolución</b>	Hasta 1200 x 6000 puntos por pulgada (ppp)* 1200 x 1200 puntos por pulgada (ppp) 600 x 600 puntos por pulgada (ppp) 600 x 150 puntos por pulgada (ppp) <small>* La calidad de la imagen de salida varía en función de diversos factores, incluyendo, aunque no en exclusiva, la resolución de la imagen de entrada y la calidad y medios de impresión.</small>
<b>Velocidad de impresión</b>	hasta 20 páginas/minuto (Negro)* hasta 15 páginas/minuto (color)* <small>* Basado en el patrón estándar de Brother. Tamaño A4 en modo borrador. No incluye el tiempo necesario para la alimentación del papel.</small>
<b>Ancho de impresión</b>	204 mm (216 mm)* <small>* Cuando ha activado la función Sin Bordes (puesta en ON).</small>
<b>Fuentes basadas en el disco</b>	35 TrueType
<b>Sin bordes</b>	Carta, A4, A6, Tarjeta Fotográfica, Fichas, Tarjeta Postal (No disponible para el uso de la Bandeja n°2 (sólo MFC-5840CN))

# Interfaces

<b>USB</b>	Cable de alta velocidad USB 2.0 con una longitud máxima de 2,0 m.* <small>* EIMFC dispone de una interfaz USB 2.0 de Toda-Velocidad. Esta interfaz es compatible con el USB 2.0 de Alta-Velocidad; sin embargo, la velocidad máxima de transferencia de datos será de 12 Mbits/s. El equipo MFC puede ser también conectado a un ordenador con una interfaz USB 1.1.</small>
<b>Cable LAN</b>	Cable Ethernet UTP categoría 5 o superior.

# Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema					
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio disponible en el disco duro para controladores
Sistema operativo Windows®*1	98, 98SE	Pentium II o equivalente	32 MB	64 MB	90 MB
	Me		64 MB	128 MB	
	2000 Professional			128 MB	256 MB
	XP*2				
Sistema operativo Apple® Macintosh®	Mac OS® 8.6 (Sólo impresión y envío de PC-FAX*4)	Todos los modelos básicos cumplen los Requisitos mínimos		64 MB	80 MB
	Mac OS® 9.X (Impresión, Escaneado*3, PhotoCapture Center™ y Sólo envío de PC-FAX*4)				
	Mac OS® X 10.2.4 ó superior		128 MB	160 MB	
<b>NOTA:</b> Todas las marcas comerciales registradas a las que se hace referencia en la presente documentación son propiedad de sus respectivos titulares.					

\*1 Microsoft® Internet Explorer 5 o superior.

\*2 Resolución máxima de escaneado 1200 x 1200 ppp con Windows® XP. (Podrán seleccionarse utilidades de hasta 19200 x 19200 ppp por medio de la Utilidad Brother.)

\*3 Botón exclusivo "Escanear" y Escaneado directo de red utilizables en Mac® Sistemas operativos Mac OS® X 10.2.4 o superior.

\*4 PC Fax es compatible sólo con fax en blanco y negro.

# Artículos consumibles

## Tinta

El equipo MFC utiliza cartuchos individuales Negro, Amarillo, Cian y Magenta, separados del conjunto del cabezal de impresión.

## Vida útil de los cartuchos de tinta

Negro – Aproximadamente 500 páginas con un entintado del 5%, Amarillo, Cian y Magenta – Aproximadamente 400 páginas con un entintado del 5%.

Los datos indicados arriba están basados en los siguientes análisis de hipótesis:

- La impresión continua a una resolución de 600 x 600 ppp en modo normal;
- La frecuencia de impresión;
- El número de páginas impresas;
- Limpieza periódica y automática del ensamblaje del cabezal de impresión (el MFC limpiará el conjunto del cabezal periódicamente. Este proceso usará una pequeña cantidad de tinta) , y,
- Cartuchos de tinta identificados como “vacíos”. (Es conveniente dejar una pequeña cantidad de tinta en el cartucho para evitar que el aire seque completamente y dañe el conjunto de los cabezales de impresión).

## Consumibles

<Negro> LC900BK, <Cian> LC900C,  
<Magenta> LC900M, <Amarillo> LC900Y

# Red (LAN)

## LAN

Podrá conectar el equipo MFC a una red para la impresión en red, escaneado en red y envío PC Fax. También se incluye el software BRAdmin Professional Network Management de Brother.

## Compatible con:

Windows® 98/98SE/Me/2000/XP  
Mac OS® 8.6 - 9.2, Mac OS® X 10.2.4 ó superior\*  
Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation

## Protocolos

TCP/IP  
RARP, BOOTP, DHCP, APIPA, NetBIOS, WINS  
LPR/LPD, Port9100, SSDP, mDNS, FTP

\* La impresión en red y el PC-FAX están disponibles para Mac OS® 8.6-9.2, Mac OS® 10.2.4 o superior.

\* Mac OS® 8.6-9.2 (Quick Draw sobre TCP/IP)

\* Mac OS® X 10.2.4 ó superior (mDNS)

\* El escaneado en red y la función configuración remota están disponibles para Mac OS® 10.2.4 o superior.

\* La tarjeta de soporte no está disponible para Mac OS® 8.6.

Utilidades incluidas:

BRAdmin Professional (Windows®)



BRAdmin Professional no es soportado por Mac OS®.



# Impresión inalámbrica externa opcional/Servidor escáner (NC-2200w)

## **NC-2200w Servidor Externo Inalámbrico de Impresión/Escáner (Opcional)**

La conexión a la impresión inalámbrica externa opcional/servidor escáner (NC-2200w) al equipo MFC le permitirá imprimir y escanear en una red inalámbrica.

### **Tipos de red**

IEEE 802.11b inalámbrica LAN

### **Compatible con:**

Windows® 98/98SE/Me/2000/XP  
Mac OS® X 10.2.4 ó superior

### **Protocolos**

TCP/IP  
ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP),  
WINS/NetBIOS, DNS, LPR/LPD, Port9100,  
SMB Print, IPP, RawPort, mDNS, TELNET, SNMP,  
HTTP



Puede asignar el botón escanear sólo a un ordenador en red.

# Índice

## A

- Acceso doble ..... 3-8
- ADF (Alimentador automático de documentos) ..... 1-7, 3-3
- Almacenamiento de
  - faxes ..... 6-2
  - activación ..... 6-2
  - impresión desde la memoria ..... 4-5
- Almacenamiento en memoria ..... B-1
- Atascos
  - documento ..... 11-5
  - papel ..... 11-5
- Automática
  - recepción de faxes ..... 4-1
  - Detección de faxes ..... 4-4
  - remarcación de fax ..... 3-2
  - transmisión ..... 3-5
- AYUDA
  - Ayuda ..... 7-3
  - Listado de los menús ..... B-1, B-3
  - Mensajes de la pantalla LCD ..... B-1
  - uso de los controles de navegación ..... B-2

## B

- Bloqueo TX ..... 3-16
- Botón Calidad (copia) ..... 8-3
- Botón Opciones Copia (copia)
  - Brillo ..... 8-10
  - Tamaño del papel ..... 8-9
  - Tipo de papel ..... 8-6, 8-9

## C

- Cancelación
  - de tareas de fax en la memoria ..... 3-10
  - Reenvío de faxes ..... 6-6
  - tareas en espera de remarcación ..... 3-10
- Cartuchos de tinta
  - comprobación del volumen de tinta ..... 11-19
  - sustitución ..... 11-25
- Códigos de acceso, almacenamiento y marcación ..... 5-5
- Códigos de fax
  - cambiar ..... 6-4, A-2
  - Código de acceso remoto ... 6-4
  - Código de contestación telefónica ..... A-1
  - Código de recepción del fax ..... A-1
- Conexión
  - TAD externo ..... A-4
  - teléfono externo ..... A-3
- Conexiones de líneas múltiples (PBX) ..... A-7
- Configuración
  - Fecha y hora ..... 2-1
  - ID de la estación (encabezado del fax) introducción de texto ..... 2-2
- Configuración temporal de copia ..... 8-3
- Consumibles ..... E-10
- Contestador automático (TAD) ..... A-4
- conexión ..... A-6

Copiar	
ajuste del color .....	8-16
Ampliación/Reducción	
.....	8-5, 8-8
Botón Calidad .....	8-4, 8-8
botones .....	8-3
brillo .....	8-10
configuración de la	
calidad .....	8-15
configuración predeterminada	
.....	8-15
configuración temporal .....	8-3
contraste .....	8-15
entrada al modo Copia .....	8-1
Formato página .....	8-11
múltiples .....	8-2
Ordenar	
(sólo con unidad ADF) .....	8-11
papel .....	8-6, 8-9
única .....	8-2
utilizando la unidad	
ADF .....	8-2
copiar	
uso de la bandeja .....	2-8
Corte del suministro	
eléctrico .....	B-1
Cubierta de la unidad	
ADF .....	11-5

## D

Detección de faxes .....	4-4
--------------------------	-----

## E

ECM (Modo de Corrección de Errores) .....	1-24
Ecuación .....	11-14
Escala de grises .....	E-6, E-7
Extensión telefónica,	
uso .....	A-1

## F

Fax, independiente	
envío .....	3-1
automático .....	3-5
cancelación desde la	
memoria .....	3-10
compatibilidad .....	11-14
contraste .....	3-6
desde el cristal de	
escaneo .....	3-4
desde la memoria	
(acceso doble) .....	3-8
entrada al modo Fax .....	3-1
fax en color .....	3-3
manual .....	3-5
Multienvíos .....	3-11
resolución .....	3-7
satélite .....	3-12
Transmisión en tiempo	
real .....	3-9
recepción .....	4-1
compatibilidad .....	11-14
desde un teléfono de	
extensión .....	A-1
Número de timbres,	
ajuste .....	4-2
problemas .....	11-10
recuperación desde	
fuera .....	6-7
reducción para ajustarlo al	
papel .....	4-5
Reenvío de faxes .....	6-6
Fecha y hora .....	2-1
Funciones personalizadas del	
teléfono dentro de la misma	
línea. ....	11-12, A-7

## G

Grupos para multienvíos .....	5-3
-------------------------------	-----

## I

Impresión	
área .....	1-14
atascos de papel .....	11-6
controladores .....	E-8
especificaciones .....	E-8
fax desde la memoria .....	4-5
informe .....	7-3
mejora de la calidad ....	11-15
problemas .....	11-9, 11-10
resolución .....	E-8
Información general del panel de control .....	1-2
Informes .....	7-1
cómo imprimir .....	7-3
Configuración de la red ....	7-3
Configuración del usuario .....	7-3
Informe de fax .....	7-3
Período de actividad .....	7-2
Lista Ayuda .....	7-3
Lista de Marcación rápida .....	7-3
Verifica XMIT .....	7-3
Verificación de la transmisión .....	7-1
Instrucciones de seguridad .....	iv, 10-2

## L

LCD (pantalla de cristal líquido) .....	B-1, B-2
contraste .....	2-8
Lista Ayuda .....	7-3
Limpieza de la placa de impresión .....	11-24
Limpieza del cabezal de impresión ....	11-15
escáner .....	11-23

## Línea telefónica

ajuste .....	2-3
conexiones .....	A-6
líneas múltiples (PBX) .....	A-7
problemas .....	11-11

## M

mantenimiento rutinario ....	11-23
Manual	
recepción .....	4-1
transmisión .....	3-5
Marcación	
códigos de acceso y números de tarjeta de crédito .....	5-5
grupos .....	3-11
manual .....	3-1
Marcación abreviada .....	3-2
remarcación automática de fax .....	3-2
transmisión automática ....	3-5
una pausa .....	5-5
Marcación abreviada	
almacenamiento .....	5-1
cambiar .....	5-2
marcación .....	3-2
Marcación rápida	
Buscar .....	3-2
Códigos de acceso y números de tarjeta de crédito configuración .....	5-5
Marcación abreviada cambiar .....	5-2
configuración .....	5-1
utilizando .....	3-2
Marcación en grupo cambiar .....	5-2
Configuración de Grupos para multienvíos .....	5-3
Multienvíos .....	3-11
para utilizar Grupos .....	3-11

Medidor de tinta .....	11-25
Mensajes de error en la	
pantalla LCD .....	11-1
Cambio imposible .....	11-2
Casi vacía .....	11-3
Com. Error .....	11-3
Escaneado impos. ....	11-2
Impr. imposible .....	11-2
Inicio imposible .....	11-2
Limpieza impos. ....	11-2
No hay papel en la bandeja	
de alimentación. ....	11-1
No registrado .....	3-2
Sin memoria .....	11-4
Tinta agotada .....	11-3
Modo de recepción .....	4-2
Fax/Tel .....	4-1
Manual .....	4-1
Sólo fax .....	4-1
TAD externo .....	4-1
Modo Fax/Tel	
Código de contestación	
telefónica .....	A-1
Código de recepción del fax ...	A-1
contestación desde una	
extensión telefónica .....	A-1
doble timbre	
(llamadas de voz) .....	4-3
Duración del timbre F/T ....	4-3
Número de timbres .....	4-2
recepción de faxes .....	A-1
Modo, entrada	
Copiar .....	8-1
Fax .....	3-1
Temporiz. modo .....	2-4
Modo, introducción	
Escanear .....	1-3
Multienvíos .....	3-11
configuración de Grupos	
para .....	5-3

## N

Número de timbres, ajuste ....	4-2
Números de tarjeta de	
crédito .....	5-5

## P

Papel .....	1-10, E-3
Tamaño .....	2-5
tipo .....	2-4
PhotoCapture Center™	
CompactFlash® .....	9-1
Configuraciones	
predeterminada .....	9-9
especificaciones .....	E-5
Impresión de archivos	
DPOF .....	9-8
Impresión de imágenes ....	9-6
Impresión del Índice .....	9-5
Mejora del color .....	9-10
Memory Stick® .....	9-1
Recorte .....	9-12
SecureDigital™ .....	9-1
Sin bordes .....	9-12
SmartMedia® .....	9-1
xD-Picture Card™ .....	9-1
Programación del MFC	
.....	B-1, B-2

## R

Recuperación remota .....	6-5
Código de acceso ....	6-4, 6-5
comandos .....	6-6
recuperar los faxes .....	6-7
Reducción	
copias .....	8-5, 8-8
faxes entrantes .....	4-5
Reenvío de faxes	
cambiar remotamente	
.....	6-6, 6-7
programación de un número ...	6-1

Remarcar/Pausa .....	3-2
Resolución	
configuración para el	
siguiente fax .....	3-7
copiar .....	E-4
escaneo .....	E-7
fax (Normal, Fina, Superfina,	
Foto) .....	E-6
impresión .....	E-8

## S

Seguridad de la memoria	
.....	3-15, 3-18
Sobres .....	1-14
Solución de problemas .....	11-1
Atasco de documentos ...	11-5
atasco de papel .....	11-6
Calidad de impresión .....	11-15
comprobación del volumen	
de tinta .....	11-19
mensajes de error en la	
pantalla LCD .....	11-1
si tiene problemas	
copia .....	11-12
enviando faxes .....	11-11
escaneado .....	11-12
impresión .....	11-9
Impresión de la recepción	
de faxes .....	11-10
impresión o recepción de	
faxes .....	11-10
línea telefónica .....	11-14
llamadas entrantes ....	11-12
PhotoCapture	
Center™ .....	11-13
problemas con la línea	
telefónica .....	11-11
recepción de faxes ....	11-11
Red .....	11-13
software .....	11-12

## T

Tabla de selección de	
menús .....	B-1
TAD (Contestador automático),	
externo .....	4-1, A-4
conexión .....	A-4, A-6
grabación OGM .....	A-6
modo de recepción .....	4-1
Teléfono externo,	
conexión .....	A-3
Teléfono inalámbrico .....	A-2
Texto, introducción .....	B-12
caracteres especiales ....	B-13
Tonos CNG .....	1-23
Transmisión diferida por	
lotes .....	3-14
Transporte del equipo .....	11-20

## U

Uso de la bandeja,	
configuración	
copiar .....	2-8
fax .....	2-9

## V

Volumen, ajuste .....	2-6
alarma .....	2-6
altavoz .....	2-7
timbre .....	2-6

# Tarjeta de acceso a recuperación remota

Si espera recibir mensajes de fax mientras está alejado del MFC, la tarjeta de Acceso a la recuperación remota que aparece impresa a continuación le servirá para recordar fácilmente cómo hacerlo. Sólo tiene que recortar la tarjeta y doblarla para que le quepa en la cartera o en la agenda. Téngala a mano, y le ayudará a sacar el máximo partido de las funciones de reenvío, y recuperación remota del equipo MFC.

<b>TARJETA DE ACCESO A RECUPERACIÓN REMOTA</b>	<b>Utilización del Código de acceso remoto</b> <b>1</b> Marque el número de su fax desde un teléfono u otro equipo de fax mediante marcación por tonos. <b>2</b> Cuando su equipo conteste, introduzca inmediatamente su Código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de *). <b>3</b> El aparato le indica los tipos de mensajes que ha recibido: 1 pitido largo — Mensaje(s) de fax Ningún pitido — No hay mensajes <b>4</b> Tras haber escuchado 2 pitidos cortos, introduzca un comando. <b>5</b> Pulse <b>90</b> para reiniciar la máquina cuando acabe. <b>6</b> Cuelgue. <b>1</b>
<b>VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE RECEPCIÓN</b> Pulse <b>971</b> 1 pitido largo — Mensaje(s) de fax 3 pitidos cortos — Ningún mensaje	<b>CAMBIO DEL MODO DE RECEPCIÓN</b> Pulse <b>98</b> <i>a continuación, para Ext. Tel/Tad, pulse 1. Fax/Tel, pulse 2. Sólo Fax, pulse 3.</i> <b>SALIR DE FUNCIONAMIENTO REMOTO</b> Pulse <b>90</b> . <b>4</b>

### **Cambio del Código de acceso remoto**

- 1 Pulse **MenuSet 2, 5, 2**.
- 2 No es posible cambiar\*.  
Introduzca cualquier número de tres dígitos entre 000 y 999.
- 3 Pulse **MenuSet**.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

### **Comandos remotos**

#### **CAMBIO DE LA CONFIGURACIÓN DE REENVÍO DE FAXES**

Pulse **9 5**.  
*a continuación, para Desactivar esta función, pulse 1.*  
Seleccionar el Reenvío de faxes, pulse **2**.

Número del Programa de Reenvío de faxes, pulse **4**. Introduzca el nuevo número de fax al que quiere reenviar sus mensajes de fax seguido de **##**.  
Activar el almacenamiento de faxes, pulse **6**.

#### **RECUPERACIÓN DE UN FAX**

Pulse **9 6**.  
*a continuación, para Recuperar todos los faxes, pulse 2.*  
*a continuación, introduzca el número de la máquina de fax remota seguido de ##.  
Tras escuchar el pitido, cuelgue y espere.  
Borrar todos los mensajes de fax, pulse **3**.*

Doblar →

← Doblar





**Visítenos en el sitio World Wide  
Web <http://www.brother.com>**

Este aparato ha sido aprobado para ser utilizado sólo en el país en que se adquirió. Las compañías Brother o sus distribuidores sólo prestarán apoyo a los aparatos adquiridos en sus propios países.



SPA  
LF7114015②